



TC
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU
ABKE VE AKREDİTASYON KURULU
TOPLANTI TUTANAĞI



Tarih: 11.02.2026	Saat: 10.30	Yer: Beşikdüzü MYO Z06 Nolu Salon	Toplantı Sayısı: 2026/2
Toplantı Konusu:	İdari Personel Toplantısı - 2025 Yılı idari faaliyetlerin değerlendirilmesi - 2026 Yılı ve 2025-2026 Öğretim Yılı – Bahar Yarıyılı idari faaliyetlerin planlanması		
Raportör:	Ali Şen	Alınan Toplam Karar Sayısı: 4	
Gündem			
1. Açılış ve yoklama 2. Yüksekokulumuzun mevcut iş ve işlemlerinin değerlendirilmesi 3. 2026 yılı bahar dönemi idari süreçlerinin planlanması 4. Öğrenci işleri, güvenlik ve idari hizmetlerde karşılaşılan sorunlar ve çözüm önerileri 5. Dilek, temenniler ve öneriler			
Kararlar			
Okul Müdürü Dr.Öğr. Üyesi Ertuğrul KAROĞLU'nun açılış konuşması ile toplantıya başlanarak gündem maddeleri görüşüldü. Toplantı kapsamında aşağıda kararlar alındı:			
Okulumuz 2025 yılı iş ve işlemlerinin değerlendirilmesi 1. Okulumuz 2025 yılı rutin idari faaliyetlerinin devam ettirildiği, bu kapsamda idari personelimizin üzerine düşen görevleri yerine getirdiği görülmüştür. Üniversitemiz kalite koordinatörlüğü tarafından 2025 yılı için gerçekleştirilen idari personel memnuniyet anket sonuçlarımız elde edilmiştir. Anket sonuçları üzerinden yapılan izleme ve değerlendirme incelemelerine göre; 20 idari personelimizden 8 katılım ile % 40 oranında anket katılımı sağlandığı, bu oran ile katılım düzeyinin düşük olduğu değerlendirilmiş olup, 2026 yılında söz konusu katılım düzeyinin artırılmasına yönelik gerekli iyileştirme çalışmalarının yapılmasına karar verilmiştir.			
Okulumuz 2026 yılı ve 2025-2026 Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı idari süreçlerinin planlanması 2. Okulumuz 2026 yılı idari faaliyetleri kapsamında periyodik zamanlara denk gelen iş ve işlemlerin rutin olarak devam ettirilmesine, 2026 yılı içerisinde gerekli olabilecek okulumuz temel ihtiyaçları (yakıt, temizlik, kırtasiye, basılı evrak, sarf malzemeleri, tamir/bakım onarım mlz vd.) ile ilgili işlemlerinin takip edilmesine karar verilmiştir. 2025-2026 Bahar yarıyılı kapsamında, öğretim süreçlerine yönelik eğitim ortamlarının idari açıdan hazır olduğu, staj süreçlerine yönelik akademik planlamaların yapılarak idari süreçler kapsamında öğrenci işleri personelinin bu konularda bilgilendirildiği, diğer idari süreçlere yönelik bahar yarıyılı iş ve işlemlerine yönelik sistemlerin hazır olduğu anlaşılarak, ilgili süreç uygulamalarının sağlıklı bir şekilde yürütülmesine ve karşılaşılan sorunların raporlanarak çözüm üretilmesine karar verilmiştir. 3. Okulumuz kalite yönetim ve akreditasyon süreçleri kapsamında; Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı'nın 2026-2030 yılları kapsamında 4 yıllığına akredite olduğu, 2026 yılı kapsamında İşletme Yönetimi Programı ile 1 program üzerinden akreditasyona başvurulduğu, ilerleyen süreç içerisinde diğer programlar düzeyinde de akreditasyon başvurusunda bulunulacağı konusunda idari personelimiz bilgilendirildi ve üzerlerine düşen görevler olduğu hatırlatıldı. Bu kapsamda ilgili süreçlerde idari personelimizin de katkısının devam ettirilmesine karar verildi.			
Öğrenci işleri, güvenlik ve idari hizmetlerde karşılaşılan sorunlar ve çözüm önerileri 4. Okulumuz öğrenci işleri biriminin öğrencilere yönelik rutin faaliyetlerini yürüttüğü, gerektiğinde karşılaşılan sorunları danışman öğretim elemanları, bölüm başkanları ya da üniversitemiz öğrenci işleri daire başkanlığı çalışanları üzerinden çözümledikleri ifade edilmiştir. Güvenlik biriminde mevcut binanın boya ve bakım ihtiyacının olduğu, benzer şekilde okulumuz akademik ve idari binası bünyesinde de boya ve bakım ihtiyacının olduğu, 2025 yılında bu konuda rektörlük nezdinde girişimlerde bulunulduğu, ilgili süreçlerin 2026 yılı planlamalarına dahil edildiği ifade edilmiştir. Yine			



TC
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU
ABKE VE AKREDİTASYON KURULU
TOPLANTI TUTANAĞI



yerleşke içerisine araç ile girişlere yönelik plaka tanıma sistemli otomatik açılır kapı sisteminin kurulması, güvenlik biriminde zaman zaman arızalanan dahili telefon hattının gözden geçirilmesi /yenilenmesi ile kamera-güvenlik sistemlerinin de yenilenmesi ile ilgili çalışmaların 2026 yılı kapsamında yapılacağı açıklandı. Bu kapsamda ilgili süreçlerin takip edilmesine karar verildi.

Dilek ve Temenniler

2026 yılı ve 2025-2026 Bahar yarıyılı öğretim yılının başarılı olarak tamamlanması temennisiyle toplantı sona ermiştir.

Planlanan Eylemler	Sorumlu Kişi	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi



TC
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU
ABKE VE AKREDİTASYON KURULU
TOPLANTI TUTANAĞI



Toplantıya Katılanlar			
SN	Adı / Soyadı	Görevi	İmza
1-	Dr.Öğr.Üyesi Ertuğrul KAROĞLU	Yüksekokul Müdürü	
2-	Öğr.Gör. C. Yunus ÖZKURT	Müdür Yardımcısı – İdari İşler	
3-	Ali ŞEN	Yüksekokul Sekreteri	
4-	Savaş SAĞLAM	Şef (Akademik Bölüm Sekreterliği)	
5-	Erdoğan AYDIN	Bilgisayar İşletmeni (Yazı İşleri-Satın Alma)	
6-	Erol ERTÜRK	Teknisyen (Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi)	
7-	Şenay TURAN	Bilgisayar İşletmeni (Yazı İşleri)	
8-	Cemile SAĞLAM	Bilgisayar İşletmeni (Müdür Sekreteri)	
9-	Nevin YAYLI	Bilgisayar İşletmeni (Öğrenci İşleri)	
10-	Mehmet DİŞLİ	Bilgisayar İşletmeni (Tahakkuk)	
11-	Mustafa DEMİR	Bilgisayar İşletmeni - Memur	
12-	Fatma YILMAZ	Bilgisayar İşletmeni (Öğrenci İşleri)	
13-	Nazan DİLLİ	Sürekli İşçi (Temizlik Hizmetleri)	
14-	Gökhan SAĞLAM	Sürekli İşçi (Temizlik Hizmetleri)	
15-	Dilek DİNER	Sürekli İşçi (Temizlik Hizmetleri)	
16-	Nuri YILMAZ	Bekçi	
17-	Yüksel ÖZTÜRK	Destek Personeli (Isıtma)	
18-	Ali EKSERT	Güvenlik ve Koruma Görevlisi	
19-	Pelin ÇOBAN	Güvenlik ve Koruma Görevlisi	
20-	Onur Ferhat BANK	Güvenlik ve Koruma Görevlisi	
21-	Volkan ÇOŞKUN	Güvenlik ve Koruma Görevlisi	
22-	Muhammet ATEŞÇİ	Güvenlik ve Koruma Görevlisi	