



T.C.  
**TRABZON ÜNİVERSİTESİ**  
**GÖREV TANIMI FORMU**

Doküman No	Fr-İdari-06
İlk Yayın Tarihi	01.01.2010
Revizyon Tarihi	18.09.2024
Revizyon No	03
Sayfa	1/1

<b>Birim</b>	Trabzon Üniversitesi
<b>Alt Birim</b>	Beşikdüzü Meslek Yüksekokulu
<b>Görev Unvanı</b>	Beşikdüzü Meslek Yüksekokulu Yüksekokul Kurulu
<b>Bağlı Olduğu Birim Yöneticisi</b>	Beşikdüzü Meslek Yüksekokulu Müdürü
<b>Yerine Vekâlet Edecek Kişi</b>	
<b>Görev, Yetki ve Sorumlulukları</b>	<p>Yüksekokul Kurulu, idari faaliyetlerde Müdüre yardımcı bir organ olup, aşağıdaki görevleri yapar.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda belirtilen görevleri yapmak,</li><li>• Yüksekokulun eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım faaliyetleriyle ilgili esasların belirlenmesi, programlanması, planlanması ile ilgili kararlar almak,</li><li>• Yüksekokul yönetim Kurulu'na üye seçmek,</li><li>• Yüksekokul işleyişine ilişkin taslak çalışmaları ve yönergeleri görüşüp Rektörlüğe sunulmak üzere karara bağlamak,</li><li>• Yüksekokul bölümlerine ait eğitim-öğretim planlarını görüşmek, Senatoya sunulmak üzere karara bağlamak,</li><li>• ÖSYM Başkanlığı tarafından alınacak öğrencilerle ilgili yurt içi ve yurt dışı kontenjanları belirlemek,</li><li>• Erasmus Değişim Programı/İkili Anlaşmalar kapsamında yurt dışına giden öğrencilerin eşleştirilmelerini, başarı notlarını görüşmek ve karara bağlamak,</li><li>• Bölüm açma/kapatma tekliflerini görüşmek ve Senatoya sunulmak üzere karara bağlamak,</li><li>• Seçmeli derslerin açılma önerilerini değerlendirmek,</li><li>• Kanun ve yönetmelikle verilen diğer görevleri yapmak.</li></ul>

	İlgili Personel		Birim Yöneticisi
Tarih		Tarih	
Unvanı Adı Soyadı		Unvanı Adı Soyadı	Dr. Öğr. Üyesi Ertuğrul Karoğlu
İmza		İmza	

HAZIRLAYAN

.../.../.....

ONAYLAYAN

.../.../.....

İMZA

İMZA