



İSTEKTE
BULUNULAN
BİRİMİN ADI:

BAŞVURU SAHİBİNİN

(Lütfen aşağıda istenen bilgileri eksiksiz olarak doldurunuz. Bilgilerinizde eksiklik veya hata olduğunda isteğiniz dikkate alınmayacaktır.)

Adı-Soyadı:	Elif Ceyda İSTA	Birim (Fakülte/ Enstitü/ Konservatuvar/ Meslek Yüksekokulu) Adı:	Besiktüzü MYO
Öğrenci Numarası:	241104058	Bölüm Adı:	Muhasebe ve vergi bölümü
T.C. Kimlik Numarası:	50332718852	Anabilim/Anasanat Dalı / Program Adı:	Muhasebe ve vergi uyg.
Telefon Numarası (Ev/İş):	0554 166 61 28	Sınıfı veya Şubesi:	2.sınıf
Cep Telefon Numarası:		Öğretim Şekli	I. Öğretim ☒ II. Öğretim ()
E-posta Adresi:	elifceydausta28@gmail.com		Uzaktan Eğitim ()
Yazışma Adresi:	Trabzon / Ortahisar		

İSTEK (Başvuru, Şikâyet, İtiraz, Öneri, Bilgilendirme, vb.)

İsteğin Konusu: Konferans salonundaki ses sisteminin kontrol edilmesi

İsteğin Ayrıntısı (Lütfen isteğinizi ayrıntılı olarak aşağıdaki boşluğa yazınız.)

Konferans salonundaki ses sistemi kesik geliyor. Salon için yeterli değil, konferans salonunun ses sisteminin yenilenmesini talep ediyorum.

TARİH: 13.02.2025

İMZA:

EK(LER): (Lütfen isteğinizle ilgili varsa ekleri/belgeleri dilekçenize ekleyiniz)



İSTEKTE
BULUNULAN
BİRİMİN ADI:

BAŞVURU SAHİBİNİN

(Lütfen aşağıda istenen bilgileri eksiksiz olarak doldurunuz. Bilgilerinizde eksiklik veya hata olduğunda isteğinizi dikkate alınmayacaktır.)

Adı-Soyadı:	Abdüssamet BAYANSAI	Birim (Fakülte/ Enstitü/ Konservatuvar/ Meslek Yüksekokulu) Adı:	Besikdüzü MYO
Öğrenci Numarası:	241104006	Bölüm Adı:	Muhasebe ve Vergi
T.C. Kimlik Numarası:	65719285520	Anabilim/Anasanat Dalı / Program Adı:	Muhasebe ve vergi uygulamaları
Telefon Numarası (Ev/İş):	0546 972 6714	Sınıfı veya Şubesi:	2
Cep Telefon Numarası:		Öğretim Şekli	I. Öğretim (X) II. Öğretim ()
E-posta Adresi:			Uzaktan Eğitim ()
Yazışma Adresi:	Arşın / TRABZON		

İSTEK (Başvuru, Şikâyet, İtiraz, Öneri, Bilgilendirme, vb.)

İsteğin Konusu: Konferans Salonundaki Ses Sisteminin Yenilenmesi

İsteğin Ayrıntısı (Lütfen isteğinizi ayrıntılı olarak aşağıdaki boşluğa yazınız.)

Konferans Salonundaki ses sistemin yeterince
verimli olmadığını düşünüyorum. Sistemin
gözden geçirilmesini istiyorum.

TARİH: 13/02/2025

İMZA:

EK(LER): (Lütfen isteğinizle ilgili varsa ekleri/belgeleri dilekçenize ekleyiniz)



İSTEKTE
BULUNULAN
BİRİMİN ADI:

BAŞVURU SAHİBİNİN

(Lütfen aşağıda istenen bilgileri eksiksiz olarak doldurunuz. Bilgilerinizde eksiklik veya hata olduğunda isteğinizi dikkate alınmayacaktır.)

Adı-Soyadı:	Nursel Er	Birim (Fakülte/ Enstitü/ Konservatuvar/ Meslek Yüksekokulu) Adı:	BMYO
Öğrenci Numarası:	241104020	Bölüm Adı:	Muhasebe ve Vergi
T.C. Kimlik Numarası:	70900135386	Anabilim/Anasanat Dalı / Program Adı:	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları
Telefon Numarası (Ev/İş):	0530 655 7889	Sınıfı veya Şubesi:	2
Cep Telefon Numarası:		Öğretim Şekli	I. Öğretim (X) II. Öğretim ()
E-posta Adresi:	nursel.61er@gmail.com		Uzaktan Eğitim ()
Yazışma Adresi:	KYK		

İSTEK (Başvuru, Şikâyet, İtiraz, Öneri, Bilgilendirme, vb.)

İsteğin Konusu: Konferans salonu ses sistemi göden geçirilmesi

İsteğin Ayrıntısı (Lütfen isteğinizi ayrıntılı olarak aşağıdaki boşluğa yazınız.)

Konferans Salonundaki ses sistemi net ve açık-
anlaşılır gelmediği için yenilenmesini talep ediyorum.

TARİH: 13.02.2025

İMZA:

EK(LER): (Lütfen isteğinizle ilgili varsa ekleri/belgeleri dilekçenize ekleyiniz)



T.C.
TRABZON ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Beşikdüzü Meslek Yüksekokulu



Sayı : E-64294605-934.99-2500013532
Konu : Konferans Salonu ve Kamera
Sistemlerinin Yenilenmesi

10.03.2025

TRABZON ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
(İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı)

Yüksekokulumuz Kalite Yönetim ve Akreditasyon Süreçleri kapsamında yapılan ve EK olarak gönderilen Akademik Birim Kalite Ekibi (ABKE) toplantısı kararları doğrultusunda; Yüksekokulumuz konferans salonunda mevcut olmayan ancak olması gereken ses sistemleri ve aksesuar (amfi, kablosuz el mikrofonu, tavan tipi hoparlör, yaka mikrofonu v.b.) donanımı malzemelerinin temini ile okulumuz yerleşkesinde kullanılan ve oldukça eski olan kamera sistemlerinin yenilenmesine acil ihtiyaç duyulmakta olup, EK. ABKE Toplantı Tutanağı Ekte gönderilmiştir.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Ertuğrul KAROĞLU
Meslek Yüksekokul Müdürü

Ek: EK. ABKE Toplantı Tutanağı

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: UF94CFC

Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/trabzon-universitesi-ebys>

Adres: Beşikdüzü Meslek Yüksekokulu | 61800 Beşikdüzü TRABZON

Telefon No: (0 462) 4551000

e-Posta:

Kep Adresi: trabzonuniversitesi@hs01.kep.tr

Faks No:

İnternet Adresi:

Bilgi için :

Telefon No:

Direkt Hat:

Erdoğan Aydın

Bilgisayar İşletmeni

(0 462) 4551000 - 4833



BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

Okulumuz Kalite Yönetim Süreçleri ve Akreditasyon Süreçleri kapsamında 2024-2025 Eğitim ve Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı başlangıcında; Komisyon Başkanları Toplantısı ve İdari Personel Toplantısı olmak üzere iki (2) önemli toplantı gerçekleştirilmiştir.

Bu toplantılarda ortak dile getirilen eksiklerimiz olduğu ve bazılarının ise süregeldiği gerek kalite komisyonu başkanları tarafından ve gerekse idari personel tarafından belirtilmiştir. Bu toplantılarda söz konusu eksikliklerin çalışma performansına olumsuz yansıdığı ve bazı hizmetlerin de sağlıklı olarak yerine getirilemediği ifade edilmiştir.

Yazımız EK'inde sunulan ve eksikliği görülen bu hususlar kısmen ifade edilmeye çalışılmış olup, ilgili eksikliklerin rektörlük nezdinde yapılacak girişimler ile giderilmesi gerekmektedir. Bilgilerinize arz ederim.

10.03.2025



Öğr.Gör. C. Yunus ÖZKURT
Kalite Komisyonu Başkanı

TRÜ BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	
Tarih	10.03.2025
Kayıt No	13526
Dosya No	

EK. Eksikliği Görülen Hususlar

SN	Sorun / Eksik / Açıklama	Alınması Gereken Önlem
1	Yerleşke içerisindeki kamera sistemlerimiz çok eskidir, çözünürlükleri düşük seviyede olup alınan görüntüler net değil ve anlaşılammakta, bazı kameralar bozuk, bazı önemli yerlerde kamera dahi yoktur. Bu hali ile mevcut kamera sistemi sağlıklı çalışmamakta ve güvenlik riski oluşturmaktadır.	Kamera-Güvenlik sistemlerinin ACİLEN yenilenmesi gerekmektedir.
2	Konferans salonu ses sistemi 4 yıldır yoktur. Bu durum konferans salonunda yapılan bilimsel, sosyal ve kültürel etkinlikleri olumsuz etkilemekte, zaman zaman davet edilen misafir konuşmacılara karşı mahcup olunmasına sebebiyet vermektedir.	Konferans salonu Ses sisteminin ACİLEN kurulması gerekmektedir.
3	Öğrenci işlerinde kullanılan bilgisayar sistem ve yazılımları eskimiş durumdadır. Bilgisayarlar yavaş çalışmakta olup iş performansını olumsuz olarak etkilemektedir.	Öğrenci işlerine yeni bilgisayar sistemleri temin edilmelidir.
4	Öğrenci işlerinde kullanılan yazıcı ve fotokopi cihazları eskimiş durumdadır. Sık sık bozulmakta, sık sık tamir edilmektedirler.	Öğrenci işlerine yeni yazıcı ve fotokopi cihazları alınmalıdır.
5	Öğrenci işlerinde klima yoktur. Yazın çok sıcak olmaktadır. Bu durum çalışma performansını olumsuz etkilemektedir.	Öğrenci işlerine klima sistemi kurulmalıdır.
6	Bölüm başkanlıklarında tarayıcı-yazıcı yoktur. Bölüm başkanlıklarından istenen işler kapsamında belge yazdırma sorunları yaşanmaktadır.	Bölüm başkanlıklarına tarayıcı-yazıcı temin edilmelidir.
7	Akademik bina 2. Kat bünyesinde, akademisyenlerin sınav soruları gibi önem arz eden çıktıları alabileceği, kilitli – anahtarı sadece akademisyenlerde olan bir ÇIKTI ALMA ODASI ihtiyacı vardır.	İlgili Çıktı Alma Odası biriminin oluşturulması gerekmektedir.
8	Engelli bireylerin kullanımına yönelik asansör sistemi eskimiştir. Sık sık arızalanmakta, yapılan tamirler kesin çözüm sunmamaktadır.	Yeni bir asansör sistemi kurulmalıdır.
9	İdari bina içerisinde klima sistemlerinde sağlıklı çalışmayan, arızalı/bozuk klimalar vardır.	İlgili klimaların tamir ettirilmesi ya da yenileri ile değiştirilmesi gerekmektedir.
10	Okulun spor alanlarında ve yerleşke içerisinde tamir, bakım/boya ve yenileme isteyen alanlar vardır.	Spor alanları ve yerleşke içerisinde ilgili tamir – bakım / boya ve yenileme çalışmaları yapılmalıdır.
11	İdari, Akademik ve Derslik binaları içerisinde boya isteyen kısım ve yerler vardır.	İlgili kısımların boyanması gerekir.



TC
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU
AKADEMİK BİRİM KALİTE EKİBİ
ABKE - TOPLANTI TUTANAĞI



Tarih: 27.02.2025	Saat: 15.30	Yer: Beşikdüzü MYO Toplantı Salonu	Toplantı Sayısı: 2025/4
Toplantı Konusu:	BMYO İdari Personel Toplantısı		
Raportör:	Ali ŞEN	Alınan Toplam Karar Sayısı: 3	
Gündem			
1. 2024 yılı idari faaliyetlerinin görüşülmesi. 2. 2025 yılında yapılacak idari faaliyetlerin görüşülmesi. 3. Okulumuz Kalite Yönetim Süreçleri ve Akreditasyon Süreçlerinin görüşülmesi. 4. Dilek ve Temenniler.			
Görüşmeler			
1. 2024 yılı idari faaliyetleri görüşüldü. Güvenlik, öğrenci işleri, yazı işleri, tahakkuk, ayniyat ve genel hizmet birim faaliyetleri değerlendirildi. Mevcut personel ve imkanlar ölçüsünde söz konusu birim faaliyetlerinin yerine getirildiği belirtildi. Bu kapsamda özveri ile çalışan personelimize okul idaresi ve rektörlüğümüz adına teşekkürlerimiz ifade edildi. 2. 2025 yılı kapsamında yapılacak birim faaliyetleri görüşüldü. Rutin faaliyetler devam ettirilmektedir ancak daha sağlıklı hizmet verilebilmesi amacıyla gerekli bilişim sistem ve donanımlarında, yazıcı-fotokopi cihazlarında, kamera-güvenlik, klima, asansör ve ses sistemlerinin bakım-onarım / yenileme-güncelleme süreçleri ile sarf malzemelerinin okul idaresi ve rektörlük koordinesinde yürütülmesinin önem arz ettiği, Bir kısım fiziksel alt yapı-bina ve tesislerin bakım/boya ve onarım ihtiyacının olduğu, 3. Okulumuz Kalite Yönetim ve Akreditasyon Süreçleri hakkında idari personel bilgilendirildi. Bu kapsamda idari personelin de üzerine düşen görevler olduğu açıklandı. Bu görevler kapsamında ilgili personelin hizmet içi eğitimlerine devam etmesi gerektiği vurgulandı. 4. 2025 yılının başarılı bir faaliyet yılı olması temennisiyle toplantı sona erdi.			
Kararlar			
1. Sunulan hizmetler için gerekli olan her türlü sistem, donanım, cihaz, araç-gereç ve sarf malzemeleri için üniversitemiz İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ile koordineli çalışılmasına ve gerekli tedarik ve satın alma temin girişimlerinin yapılmasına, 2. Fiziksel alt yapı-bina ve tesislerin bakım/onarım ile ilgili durumları hakkında üniversitemiz Yapı İşleri Daire Başkanlığı ile koordineli çalışılmasına ve gerekli hizmet alımı temin girişimlerinin yapılmasına, 3. Verilen hizmetlere yönelik ilgili personelin hizmet içi eğitim eğitimlerine devam edilmesine karar verildi.			
Planlanan Eylemler	Sorumlu Kişi	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi
İhtiyaç duyulan sistem donanım, cihaz, araç-gereç ve sarf malzemelerinin temin edilmesi	Ali ŞEN Öğr.Gör. C. Yunus ÖZKURT	27.02.2025	31.12.2025
Fiziksel alt yapı-bina ve tesislerin bakım/onarım süreçlerinin takip edilmesi	Ali ŞEN Öğr.Gör. C. Yunus ÖZKURT	27.02.2025	31.12.2025
Personele hizmet içi eğitimler aldırılması ve takip edilmesi	Ali ŞEN Öğr.Gör. C. Yunus ÖZKURT	27.02.2025	31.12.2025



TC
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU
İDARİ PERSONEL - TOPLANTI TUTANAĞI



Toplantıya Katılanlar

SN	Adı / Soyadı	Görevi	İmza
1-	Ali ŞEN	Yüksekokul Sekreteri	
2-	Savaş SAĞLAM	Şef (Akademik Birim Sekreterliği)	
3-	Erdoğan AYDIN	Bilgisayar İşletmeni (Yazı İşleri-Satın Alma)	
4	Erol ERTÜRK	Teknisyen (Tasınır Kayıt Kontrol Yetkilisi)	
5-	Şenay TURAN	Bilgisayar İşletmeni (Yazı İşleri)	
6-	Cemile SAĞLAM	Bilgisayar İşletmeni (Müdür Sekreteri)	
7-	Nevin YAYLI	Bilgisayar İşletmeni (Öğrenci İşleri)	
8-	Mehmet DİŞLİ	Memur (Tahakkuk)	
9-	Mustafa DEMİR	Memur	
10-	Fatma YILMAZ	Bilgisayar İşletmeni (Öğrenci İşleri)	
11-	Nazan ANGIN	Sürekli İşçi (Temizlik Hizmetleri)	
12-	Gökhan SAĞLAM	Sürekli İşçi (Temizlik Hizmetleri)	
13-	Dilek DİNER	Sürekli İşçi (Temizlik Hizmetleri)	
14-	Nuri YILMAZ	Bekçi	
15-	Yüksel ÖZTÜRK	Destek Personeli (Isıtma)	
16-	Veysel BAYRAKTAR	Güvenlik ve Koruma Görevlisi	
17-	Ali EKSERT	Güvenlik ve Koruma Görevlisi	
18-	Pelin ÇOBAN	Güvenlik ve Koruma Görevlisi	
19-	Onur Ferhat BANK	Güvenlik ve Koruma Görevlisi	
20-	Volkan ÇOŞKUN	Güvenlik ve Koruma Görevlisi	
21-	Muhammet ATEŞÇİ	Güvenlik ve Koruma Görevlisi	

Sabancı, yazılı olarak
Sarıda.