



T.C.
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
GÖREV TANIMI FORMU

Doküman No	Fr-İdari-06
İlk Yayın Tarihi	01.01.2010
Revizyon Tarihi	18.09.2024
Revizyon No	03
Sayfa	1/1

Birim	Trabzon Üniversitesi
Alt Birim	Beşikdüzü Meslek Yüksekokulu
Görev Unvanı	Müdür Yardımcısı (Eğitim-Akademik)
Bağlı Olduğu Birim Yöneticisi	Müdür
Yerine Vekâlet Edecek Kişi	Müdür Yardımcısı (İdari)
Görev, Yetki ve Sorumlulukları	- Eğitim ve öğretimle ilgili işlerde bölüm başkanları ile koordinasyon kurarak çalışmaları izler. - Ders planları, ders ve sınav programları ve gözetmen listelerini izler, takip eder, bu konularda öğrencilerden gelen sorunları değerlendirir ve çözüm üretir. - Eğitim Komisyonu Koordinatörlüğü ve Uygulamalı Eğitimler Komisyonu Koordinatörlüğü görevlerini yürütür. - Kalite Komisyonları görevlerini yürütür. - Yarıyıl sonu akademik genel kurulunu organize eder. - Akademik personelden gelen günlük izin isteklerini değerlendirir. - Yüksekokul Kurulu ile Yüksekokul Yönetim Kurulu toplantılarına iştirak eder. - Yükseköğretim Kanunu ve Yönetmeliklerinde belirtilen diğer görevleri yapar. - Beşikdüzü Meslek Yüksekokulu Müdürü 'nün vereceği görevleri yapar.
Görevin Gerektirdiği Nitelikler	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda belirtilen niteliklere sahip olmak. - Görevin gerektirdiği düzeyde tecrübeye sahip olmak
Yasal Dayanak	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu - Üniversitelerde Akademik Teşkilat yönetmeliği

	İlgili Personel		Birim Yöneticisi
Tarih	23/03/2026	Tarih	23/03/2026
Unvanı Adı Soyadı	Öğr. Gör. Taner BAŞFIRINCI	Unvanı Adı Soyadı	Dr. Öğr. Üyesi Ertuğrul KAROĞLU
İmza		İmza	

Öğr. Gör. Coşkun ALİYAZICIOĞLU

HAZIRLAYAN

23/03/2026

Dr. Öğr. Üyesi Ertuğrul KAROĞLU

ONAYLAYAN

23/03/2026

İmza

İmza