



Trabzon Üniversitesi- Beşikdüzü Meslek Yüksekokulu
Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü- Çağrı Merkezi Hizmetleri Programı
2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Ders Programı

Gün	Saat	1. Sınıf	Derslik	Gün	Saat	2. Sınıf	Derslik
P A Z A R T E S İ	8-9			P A Z A R T E S İ	8-9		
	9-10				9-10		
	10-11	Atatürk İlk. İnk. T. -I	UZEM		10-11		
	11-12				11-12		
	12-13				12-13		
	13-14				13-14		
	14-15				14-15		
S A L I	15-16			S A L I	15-16		
	16-17				16-17		
	8-9				8-9	Satış Teknikleri Aylin Ofluoğlu	BCD 301
	9-10				9-10		
	10-11	Matematik Eda Bölük Demir	BCD 102		10-11	İş ve Sosyal Güv. Hukuku Sema Güzelcik	BCD202
	11-12				11-12		
	12-13				12-13		
13-14			13-14	Mesleki Yabancı Dil I Züleyha Çolak	BCD 302		
14-15	Türk Dili - I	UZEM	14-15				
15-16			15-16	Staj I Hilal Ok Ergün	MD		
16-17			16-17				
Ç A R Ş A M B A	8-9			Ç A R Ş A M B A	8-9		
	9-10				9-10		
	10-11				10-11	Çağrı Merkezi Lab. Uyg. I ÇİFT Doğan Gürdal	BCD 104
	11-12				11-12		
	12-13				12-13		
	13-14	İletişim Hilal Ok Ergün	BCD 204		13-14		
	14-15	Yabancı Dil I Emrullah Ay	BCD 102		14-15	Çağrı Merkezi Lab. Uyg. I TEK Doğan Gürdal	BCD 104
15-16			15-16				
16-17			16-17				
P E R Ş E M B E	8-9	Teknoloji Kullanımı Betül Şahin	BCD 203	P E R Ş E M B E	8-9	Kriz ve Stres Yönetimi Aylin Ofluoğlu	BCD 202
	9-10				9-10		
	10-11	Protokol ve Sosyal Davr. Kur. Doğan Gürdal	BCD 203		10-11	Müşteri İlişkileri Yönetimi Betül Şahin	BCD 202
	11-12				11-12		
	12-13				12-13		
	13-14				13-14	Reklamcılık Hamza Corut	BCD 302
	14-15				14-15		
15-16			15-16				
16-17			16-17				
C U M A	8-9			C U M A	8-9		
	9-10				9-10	Çağrı Merkezi Yönetimi Nadide Çakıroğlu	BCD 204
	10-11	Genel İşletme Taner Başfırınıcı	BCD 303		10-11		
	11-12				11-12		
	12-13				12-13		
	13-14	Kariyer Planlama / Sema Güzelcik	BCD 301		13-14	Mesleki Yabancı Dil I Züleyha Çolak	BCD 302
	14-15				14-15		
15-16			15-16	Staj I Hamza Corut	MD		
16-17			16-17				

UZEM dersleri <https://online.trabzon.edu.tr/S/3379/platforma-giris> linkinden takip edilecektir veya

Uzaktan Eğitim derslerini takip etmek için izlenecek yol;

1-Beşikdüzü MYO Web sitesi

2-Öğrenci

3-Uzaktan Öğretim Sistemine Giriş

4-E Ders 1

Öğr. Gör. Hamza CORUT
Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü
Bölüm Başkanı