TC
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU
BÜRO HİZMETLERİ VE SEKRETERLİK
BÖLÜM KURULU
TOPLANTI TUTANAĞI

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Tarih: 07.10.2026** | **Saat: 09.30** | **Yer: Beşikdüzü MYO – Akademik Bina – BBA307 no'lu oda** | **Toplantı Sayısı: 10** |
| **Toplantı Konusu:** | **2026-2027 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılında Muafiyet Başvurusu Kapsamında başvuruları kabul edilen Öğrencilerin Ders Uyum Değerlendirilmesi** | | |
| **Raportör:** | **Öğr. Gör. Doğan GÜRDAL** | **Alınan Toplam Karar Sayısı: 1** | |

**Gündem**

**1- 2026-2027 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılında Muafiyet Başvurusu Kapsamında başvuruları kabul edilen öğrencilerin ders uyum değerlendirilmesi**

**Kararlar**

**1-** 2026-2027 Eğitim Öğretim yılı Güz Yarıyılında Ders Muafiyeti Kapsamında başvuruları kabul edilen öğrencilerin ders uyum değerlendirmesi görüşüldü.

a) Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü, Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı'na 2026-2027 GÜZ yarıyılı dönemi için "Ders Muafiyet Kapsamında" müracaat eden **CİHAT KILINÇ** ile ilgili uyum değerlendirmesi yapılmış olup **(EK-1)**, ilgili öğrencinin beyan ettiği ekli belgelerine göre adayın Muafiyetinin yapılarak, sorumlu olduğu derslerin üstüne verilmesine karar verilmiştir.

b) Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü, Çağrı Merkezi Hizmetleri Programı'na 2026-2027 GÜZ yarıyılı dönemi için "Ders Muafiyet Kapsamında" müracaat eden **ELİF ARSLAN** ile ilgili uyum değerlendirmesi yapılmış olup **(EK-2)**, ilgili öğrencinin beyan ettiği ekli belgelerine göre adayın Muafiyetinin yapılarak, sorumlu olduğu derslerin üstüne verilmesine karar verilmiştir.

**EKLER**

**EK1: CİHAT KILINÇ** Ders Uyumu Tablosu (4 Sayfa)
**EK3: ELİF ARSLAN** Ders Uyumu Tablosu (4 Sayfa )



| **Toplantıya Katılanlar** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Unvan** | **Ad / Soyad** | **Bölüm** | **İmza** |
| I- | Öğr. Gör. | Doğan GÜRDAL | Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Başkan | |
| 2- | Öğr.Gör. | Hamza CORUT | Büro Hizmetleri ve Sekreterlik ÜYE | |
| 3- | Öğr.Gör.Dr. | Betül ŞAHİN | Büro Hizmetleri ve Sekreterlik ÜYE | |