



TC
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU
BÜRO HİZMETLERİ VE SEKRETERLİK
BÖLÜMÜ
BÖLÜM KURULU
TOPLANTI TUTANAĞI



Tarih: 10.10.2025	Saat: 10.00	Yer: Beşikdüzü MYO – Akademik Bina BBA206 no.lu oda	Toplantı Sayısı: 2025-8
Toplantı Konusu:	Öğrenci Temsilcisi Belirleme, Etkinlik Planlama, Bölüm Başkan Yardımcısı Belirleme		
Raportör:	Dr. Öğr. Üyesi Hilal OK ERGÜN	Alınan Toplam Karar Sayısı: 5	
Gündem			
1- Bölüm Kurulu Öğrenci Temsilcisinin Belirlenmesi 2- Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı Danışma Kurulu Öğrenci Temsilcisinin Belirlenmesi 3- Çağrı Merkezi Hizmetleri Programı Danışma Kurulu Öğrenci Temsilcisinin Belirlenmesi 4- Genç Profesyoneller İçin Çağrı Merkezi Kariyer Yolu” Etkinliğinin Planlanması 5- Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü Bölüm Başkan Yardımcısının Belirlenmesi			
Kararlar			
1. “Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölüm Kurulu”nda öğrenci temsiliyetini sağlamak üzere seçilen “Sıla Nur Yılmaz” ın mezun olmasından dolayı yerine Çağrı Merkezi Programı 1.sınıf öğrencisi “ Hevva TOPÇU” nun atanmasına karar verilmiştir. 2. Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı “Program Danışma Kurulu”nda yer alan “Dilara KOÇ” ve “ Afra BAŞ’ın kurul üyeliklerinin devamına, “Zeliş SELEK” in mezuniyet durumundan dolayı “ Aydanur YARDIM” ın atanmasına karar verilmiştir. 3. Çağrı Merkezi Hizmetleri Programı “Program Danışma Kurulu”nda yer alan “Gizem KILIÇ” yerine Gül Seda GÜNEŞ’in atanmasına, Beyza Nur Aygörmez’in kurul üyeliğinin devamına karar verilmiştir. 4. 15.10.2025 Çarşamba günü saat 13.00’te Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı ve Çağrı Merkezi Hizmetleri programlarına yönelik olarak Profesyonel Çağrı Merkezleri Müdürü Karadeniz Bölgesi Kurumsal Portföy Yöneticisi “Hürkan Uyanık”ın konuşmacı olduğu“ Genç Profesyoneller İçin Çağrı Merkezi Kariyer Yolu” isimli seminerin İ. Doğu Gözaçan Konferans Salonu’nda yapılmasına karar verilmiştir. Etkinliğin duyurulmasına yönelik afiş hazırlanmış ve ekte sunulmaktadır. 5. Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü bünyesindeki Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı ve Çağrı Merkezi Hizmetleri programlarında görev almak üzere bölüm başkan yardımcısının belirlenmesi hususunda değerlendirmeler yapıldı. Değerlendirmeler sonucunda bölüm öğretim elemanlarından Öğr. Gör. Züleyha ÇOLAK’ ın bölüm başkan yardımcısı olmasına karar verilmiştir.			



TC
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU
BÜRO HİZMETLERİ VE SEKRETERLİK
BÖLÜMÜ
BÖLÜM KURULU
TOPLANTI TUTANAĞI



Toplantıya Katılanlar					
	Unvan	Ad / Soyad	Bölüm	Program/Ana Bilim Dalı	İmza
1-	Dr. Öğr. Üyesi	Hilal OK ERGÜN	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik	Çağrı Merkezi Hizmetleri	
2-	Öğr. Gör. Dr.	Hamza CORUT	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik	Çağrı Merkezi Hizmetleri	
3-	Öğr. Gör.	Züleyha ÇOLAK	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	
4-	Öğr. Gör.	Doğan GÜRDAL	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	
5-	Öğr. Gör.	Gönül ERDEM AKAN	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	