



T.C.
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU
MUHASEBE VE VERGİ BÖLÜMÜ
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PROGRAMI

1. Yıl					
Kodu	Ders Adı	ECTS	D+U+L	Z/S	Dili
Güz Dönemi					
<u>AITB1001</u>	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi - I	2	2+0+0	Zorunlu	Türkçe
<u>BMVU1001</u>	İletişim	2	2+0+0	Zorunlu	Türkçe
<u>BMVU1003</u>	Temel Hukuk	4	2+0+0	Zorunlu	Türkçe
<u>BMVU1005</u>	Genel İşletme	4	3+0+0	Zorunlu	Türkçe
<u>BMVU1007</u>	Genel Muhasebe - I	5	3+1+0	Zorunlu	Türkçe
<u>BMVU1009</u>	Ofis Programları - I	4	2+1+0	Zorunlu	Türkçe
<u>BMVU1011</u>	Mikro Ekonomi	4	3+0+0	Zorunlu	Türkçe
<u>TDB1001</u>	Türk Dili - I	2	2+0+0	Zorunlu	Türkçe
<u>YDB1001</u>	İngilizce - I	3	3+0+0	Zorunlu	Türkçe
Güz Dönemi Toplamı:		30	22+2+0		
Bahar Dönemi					
<u>AITB1000</u>	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi - II	2	2+0+0	Zorunlu	Türkçe
<u>BMVU1000</u>	Ticari Matematik	3	2+0+0	Zorunlu	Türkçe
<u>BMVU1002</u>	Ticaret Hukuku	3	2+0+0	Zorunlu	Türkçe
<u>BMVU1004</u>	Makro Ekonomi	3	3+0+0	Zorunlu	Türkçe
<u>BMVU1006</u>	Ofis Programları - II	4	2+1+0	Zorunlu	Türkçe
<u>BMVU1008</u>	E-Ticaret	3	2+0+0	Zorunlu	Türkçe
<u>BMVU1010</u>	İstatistik	3	2+0+0	Zorunlu	Türkçe
<u>BMVU1012</u>	Genel Muhasebe - II	5	3+1+0	Zorunlu	Türkçe
<u>TDB1000</u>	Türk Dili - II	2	2+0+0	Zorunlu	Türkçe
<u>YDB1004</u>	İngilizce - II	2	2+0+0	Zorunlu	Türkçe
Bahar Dönemi Toplamı:		30	22+2+0		
YIL TOPLAMI:		60			


Aynur BULUT
Yüksek Okul Sekreteri



T.C.
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU
MUHASEBE VE VERGİ BÖLÜMÜ
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PROGRAMI

2. Yıl					
Kodu	Ders Adı	ECTS	D+U+L	Z/S	Dili
<u>Güz Dönemi</u>					
<u>BMVU2003</u>	Finansal Yönetim	4	4+0+0	Zorunlu	Türkçe
<u>BMVU2005</u>	Şirketler Muhasebesi	4	2+1+0	Zorunlu	Türkçe
<u>BMVU2007</u>	Paket Programlar - I	4	3+1+0	Zorunlu	Türkçe
<u>BMVU2011</u>	Maliyet Muhasebesi	4	3+1+0	Zorunlu	Türkçe
<u>BMVU2013</u>	Dış Ticaret İşlemleri	4	2+0+0	Zorunlu	Türkçe
<u>BMVU2015</u>	Vergi Hukuku	3	2+0+0	Zorunlu	Türkçe
<u>BMVU2017</u>	Mesleki Deneyim - I	3	0+2+0	Zorunlu	Türkçe
	Seçmeli-1	2	2+0+0	Seçmeli	Türkçe
	Seçmeli-2	2	2+0+0	Seçmeli	Türkçe
<u>Seçmeli Dersler</u>					
<u>BMVU2001</u>	Kamu Maliyesi	2	2+0+0	Seçmeli	Türkçe
<u>BMVU2009</u>	Araştırma Yöntem ve Teknikleri	2	2+0+0	Seçmeli	Türkçe
Güz Dönemi Toplamı:		30	24+5+0		
<u>Bahar Dönemi</u>					
<u>BMVU2000</u>	Mali Tablolar ve Analiz	4	3+1+0	Zorunlu	Türkçe
<u>BMVU2002</u>	Türk Vergi Sistemi	3	3+0+0	Zorunlu	Türkçe
<u>BMVU2004</u>	Dış Ticaret İşlemleri Muhasebesi	3	2+0+0	Zorunlu	Türkçe
<u>BMVU2006</u>	Paket Programlar - II	5	3+1+0	Zorunlu	Türkçe
<u>BMVU2008</u>	Mesleki Deneyim - II	3	0+2+0	Zorunlu	Türkçe
<u>BMVU2012</u>	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku	2	2+0+0	Zorunlu	Türkçe
<u>BMVU2014</u>	Muhasebe Denetimi	3	2+1+0	Zorunlu	Türkçe
<u>BMVU2018</u>	Finansal Yatırım Araçları	3	2+0+0	Zorunlu	Türkçe
	Seçmeli-1	2	2+1+0	Seçmeli	Türkçe
	Seçmeli-2	2	2+1+0	Seçmeli	Türkçe
<u>Seçmeli Dersler</u>					
<u>BMVU2010</u>	İnşaat Muhasebesi	2	2+0+0	Seçmeli	Türkçe
<u>BMVU2016</u>	Banka Muhasebesi	2	2+1+0	Seçmeli	Türkçe
Bahar Dönemi Toplamı:		30	25+8+0		
YIL TOPLAMI:		60			

Aynur BULUT
Yüksek Okul Sekreteri



MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PROGRAMI DERS İÇERİKLERİ BİRİNCİ YIL BİRİNCİ DÖNEM

DERS ADI: AITB1001 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ – I

DERSİN İÇERİĞİ: Osmanlı İmparatorluğu'nun Dağılışı (XIX Yüzyıl) . Tanzimat ve Islahat Fermanı, I. ve II. Meşrutiyet, Trablusgarp ve Balkan Savaşları, I. Dünya Savaşı, Mondros Ateşkes Antlaşması, Wilson İlkeleri, Paris Konferansı, M. Kemal'in Samsun'a çıkışı ve Anadolu'daki Durum, Amasya Genelgesi, Ulusal Kongreler, Mebusan Meclisi'nin Açılışı, TBMM'nin Kuruluşu ve İç İsyancılar, Teşkilat-ı Esasi Kanunu, Düzenli Ordunun Kuruluşu, I. İnönü, Kütahya - Eskişehir, Sakarya Meydan Muharebesi ve Büyük Taarruz, Kurtuluş Savaşı sırasındaki Antlaşmalar, Saltanatın Kaldırılması, Lozan Barış Antlaşması, Cumhuriyet'in İlanı.

DERS ADI: TDB1001 TÜRK DİLİ – I

DERSİN İÇERİĞİ: Dil ve Diller: Dil Millet İlişkisi, Dil Kültür İlişkisi Yeryüzündeki Diller ve Türk Dilinin Dünya Dilleri arasındaki Yeri; Kaynakları bakımından Dil Aileleri Türk Yazı Dilinin tarihi gelişimi; Eski Türkçe, Orta Türkçe, Divan-ü Lügat-it Türk, Atabetül-Hakayık, Harezmi Türkçesi, Eski Türkiye Türkçesi (Eski Anadolu Türkçesi) ; Yeni Türkçe Dönemi, Modern Türkçe Dönemi, Batı, Güney Batı Türkçesi) , Türkiye Türkçesi, Doğu (Kuzey) Doğu Türkçesi) , Karatay Türkçesi, Ses Bilgisi (FONETİK) , Ses ve sesin oluşumu, büyük ve küçük ünlü uyumu, Türkçedeki başlıca ses olayları; Türkçe'nin ses özellikleri, Türkçe'nin hece yapısı, cümle vurgusu. Şekil Bilgisi (MORFOLOJİ- BİÇİM BİLGİSİ) , şekil bakımından kelimeler, kökler, gövdeler, ekler (yapım ekleri, çekim ekleri) , anlatım ve vazifeleri bakımından kelimeler; isimler, sıfatlar, zamirler, fiiller, fiil çekimi, şekil ve zaman ekleri, fiilimsiler, edatlar, fiilden türeyenler ve isimden türeyenler, anlam bilimi; kelimedeki anlam, kelimenin anlam çerçevesi, cümle bilgisi; cümle çeşitleri, cümle tahlilleri.

DERS ADI: YDB1001 İNGİLİZCE – I

DERSİN İÇERİĞİ: Unit 1) Present Simple / Present Progressive Unit 2) Articles / Nouns Unit 3) Some-Any-No-Every / Much-Many-A lot of-A few-A little / How much?-How many? Unit 4) Object Pronouns / Possessive Adjectives / Possessive Pronouns / Possessive Case Unit 5) Adjectives / Adverbs / Comparisons -- Revision Units 1-5 -- Unit 6) Past Simple / Past Progressive Unit 7) Prepositions of Time / Prepositions of Place / Prepositions of Movement ARA SINAV Unit 8) Relative Clauses / Relative Pronouns (who, which, that, whose) Unit 8) Relative Clauses / Relative Pronouns (who, which, that, whose) Unit 9) Reflexive ? Emphatic Pronouns / Which? / One - Ones -- Revision Units 6 ? 9 -- Unit 10 Present Perfect Simple Unit 11) Present Perfect Simple vs. Past Simple / The verb used to

DERS ADI: BMVU1001 İLETİŞİM

DERSİN İÇERİĞİ: Bu ders ile öğrenciye, sözlü, sözsüz, yazılı, biçimsel, biçimsel olmayan ve örgüt içi ile dışı arasında iletişim kurma yeterlikleri hakkında bilgiler verilecektir.

DERS ADI: BMVU1003 TEMEL HUKUK

DERSİN İÇERİĞİ: Sosyal düzen ve hukuk, sosyal düzen kuralları ve hukuk kurallarının karşılaştırılması, hukukun amacı, hukukun kaynakları, hukuk kurallarının yapılması ve denetimi, normlar hiyerarşisi, hukukun dalları, hak kavramı, hakkın kazanılması, hakkın


Aymur BULUT
Yüksek Okul Sekreteri



korunması, kişilik kavramı, kişilik türleri, kişiliğin başlangıcı ve sona ermesi, mülkiyet ve miras hakkı, aile hukuku.

DERS ADI: BMVU1005 GENEL İŞLETME

DERSİN İÇERİĞİ: İşletme, işletmecilik, girişimci ve yönetici, işletmelerin sınıflandırması, işletmenin masrafları, işletmenin gelirleri, işletme büyüklüğü, işletme kapasitesi, işletmenin kuruluş çalışmaları, kuruluş yeri seçimi, yatırım projeleri, yönetim fonksiyonu, üretim fonksiyonu, pazarlama fonksiyonu, finans fonksiyonu, insan kaynakları yönetimi fonksiyonu, muhasebe

fonksiyonu, halkla ilişkiler fonksiyonu, araştırma-geliştirme fonksiyonu

DERS ADI: BMVU1007 GENEL MUHASEBE - I

DERSİN İÇERİĞİ: Muhasebenin tanımı, Genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri, Muhasebede hesap kavramı ve gruplandırılması, Hesap planı ve hesapların işleyişi, Kayıt Yöntemleri, Bilanço ve Gelir Tablosu, Kayıt Tutma ve Defterler, Aktif, Pasif, Gelir ve Gider Hesaplarının İncelenmesi, Ticari Mallarla İlgili Değer Hareketlerini Kaydetme Yöntemleri, Katma Değer Vergisi ve Muhasebe İşlemleri, Çeşitli Uygulamalar.

DERS ADI: BMVU1009 OFİS PROGRAMLARI - I

DERSİN İÇERİĞİ: 1. Belge hazırlama ve yazdırma 2. Resmi yazışma kuralları 3. Tablo ve grafik çizimi

DERS ADI: BMVU1011 MİKROEKONOMİ

DERSİN İÇERİĞİ: İktisat ilminin konusu, tanımı, iktisadi sistemler, ana kavramlar, iktisat ilminde kullanılan yöntemler ve iktisadi faaliyetlerin akımı, piyasa, talep, arz ve fiyat mekanizması, marjinal fayda ve farksızlık eğrileri, tüketici dengesi ve tüketici dengesindeki değişimler, çeşitli piyasa analizleri

BİRİNCİ YIL İKİNCİ DÖNEM

DERS ADI: AITB1000 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ - II

DERSİN İÇERİĞİ: Siyasi alanda yapılan devrimler, siyasi partiler ve çok partili siyasi hayata geçiş denemeleri, hukuk alanında yapılan devrimler, toplumsal yaşamın düzenlenmesi, ekonomik alanda yapılan yenilikler, 1923-1938 Döneminde Türk dış politikası, Atatürk sonrası Türk dış politikası, Türk Devriminin İlkeleri: (Cumhuriyetçilik, Halkçılık, Laiklik, Devrimcilik, Devletçilik, Milliyetçilik) . Bütünleyici İlkeler.

DERS ADI: TDB1000 TÜRK DİLİ - II

DERSİN İÇERİĞİ: İmla, noktalama ve kompozisyon (noktalama işaretleri, diğer işaretler) , İmla, yazım kuralları (büyük harflerin imlası, sayıların yazılışı, kısaltmaların imlası, alıntı kelimelerin yazılışı) , Kompozisyon (kompozisyonun amacı, kompozisyon yazmada yöntem) , kompozisyonda plan, giriş, gelişme, sonuç, Anlatım özellikleri, anlatımda duruluk, anlatımda sadelik, anlatımda açıklık içtenlik, Anlatım bozuklukları (eş anlamlı kelimelerin cümle içinde kullanılışı) , Deyimlerin yanlış kullanılışı, Anlatım biçimleri (açıklama, hikâye, özlü anlatım, tasvir, hiciv, portre, kanıtlama, konuşma, manzum anlatım çeşitleri) , Sözlü anlatım çeşitleri (günlük ve hazırlıksız konuşma, hazırlıklı konuşma, açikoturum, münazara, panel) , Yazılı anlatım türleri (mektup, telgraf, tebrik, davetiye, edebi mektup) , iş mektupları, resmi mektup, dilekçe, rapor, tutanak, karar, ilan, reklam, sohbet, eleştiri, anı, gezi yazısı, röportaj, anket, Otobiyografi, biyografi, roman, hikâye, masal, fabl, tiyatro, trajedi, dram, senaryo) .

DERS ADI: YDB1004 İNGİLİZCE - II

Aynur BULUT
Yüksek Okul Sekreteri



DERSİN İÇERİĞİ: Present Perfect (15,16,17) Present Perfect (18,19,20) Adjectives (85,86,87) Adjectives & Adverbs (88,89,90) Adjectives & Adverbs (90,91,92) Passives (21) Passives (22) Conditionals (99,100) Relative Clause (101) Relative Clause (102) Noun Clause (49) Reported Speech (50) Gerunds And Infinitives (51,52)

DERS ADI: BMVU1000 TİCARİ MATEMATİK

DERSİN İÇERİĞİ: Yüzde ve binde hesaplarını kullanmak, Oran ve orantıyı hesaplamak, Karışım, bileşim ve alaşım hesaplamaları yapmak, Maliyeti ve satışı hesaplamak, Faiz hesaplarını uygulamak, İskonto hesaplarını uygulamak

DERS ADI: BMVU1002 TİCARET HUKUKU

DERSİN İÇERİĞİ: Ticari işletme, ticari işler ve tabi oldukları hükümler, tacir ve tacir olmanın hükümleri, ticaret sicili, ticaret unvanı, işletme adı, markalar, haksız rekabet, ticari defterler, cari hesaplar ve tacir yardımcıları, adi şirketler, ticaret şirketlerinin genel hükümleri, ticaret şirketleri (kolektif şirketler, komandit şirketler, limitet şirketler ve anonim şirketler) ile ilgili açıklamalar

DERS ADI: BMVU1004 MAKROEKONOMİ

DERSİN İÇERİĞİ: Milli muhasebe sistemi, reel ve nominal GSMH, enflasyon ve işsizlik, makro iktisadın mikro temelleri, para politikası, maliye politikası, Döviz piyasası, Ödemeler bilançosu

DERS ADI: BMVU1006 OFİS PROGRAMLARI - II

DERSİN İÇERİĞİ: Sunum cihazları ve yazılımları tanımak, Sunum hazırlamak, Sunum yapmak, Veri giriş ortamı, donanım ve yazılımı belirlemek, Veri türleri ve veri işleme işlemleri yapmak, Veriye hızlı erişimi sağlamak, Raporlamak ve depolamak, Veri güvenliğini sağlamak, Web sayfası işlemleri yapmak, Web sayfası yapmak, Web sayfalarını yayınlamak ve güncellemek

DERS ADI: BMVU1008 E-TİCARET

DERSİN İÇERİĞİ: Elektronik Ticaret İle İlgili Mevzuat, Elektronik Ticaret Kavramları, Araçları, Uygulamaları, Web Sayfası, Elektronik Ticaret Türleri

DERS ADI: BMVU1010 İSTATİSTİK

DERSİN İÇERİĞİ: Veri toplama ve değerlendirme, Seriler ile ilgili işlemler, Olasılıklar ile ilgili işlemler, Değişkenler arası ilişkiler, İndeks işlemleri

DERS ADI: BMVU1012 GENEL MUHASEBE - II

DERSİN İÇERİĞİ: Envanter, Envanter ile İlgili Kavramlar, Aktif, Pasif, Gelirler ve Giderlerle İlgili Dönem Sonu İşlemleri; Bilanço ve Gelir Tablosunun İncelenmesi, Hatalı Kayıtların Düzeltilmesi

İKİNCİ YIL BİRİNCİ DÖNEM

DERS ADI: BMVU2003 FİNANSAL YÖNETİM

DERSİN İÇERİĞİ: Temel kavramlar, paranın zaman değeri, finansal analiz, finansal planlama ve bütçeleme, başabaş ve kaldıraç analizleri, çalışma sermayesi yönetimi ve analizi, nakit yönetimi ve analizi, alacakların yönetimi ve analizi, stokların yönetimi ve analizi, kısa vadeli finansman kaynakları ve maliyetleri.

DERS ADI: BMVU2005 ŞİRKETLER MUHASEBESİ

DERSİN İÇERİĞİ: A. Şahıs şirketi işlemleri B. Sermaye şirketi işlemleri C. Kooperatif işlemleri yapmak





DERS ADI: BMVU2007 PAKET PROGRAMLAR - I

DERSİN İÇERİĞİ: 1- Program Kurmak 2- Muhasebe İşlemleri 3- İşletme Defteri 4- Personel Takibi 5- Yedekleme

DERS ADI: BMVU2011 MALİYET MUHASEBESİ

DERSİN İÇERİĞİ: 1- Maliyet unsurları 2- Gider dağıtımı 3- Birim maliyet 4- Maliyet kayıtları

DERS ADI: BMVU2013 DIŞ TİCARET İŞLEMLERİ

DERSİN İÇERİĞİ: Temel dış ticaret kavramları, ticari belgeler, taşıma belgeleri, dolaşım belgeleri, diğer belgeler, teslim şekilleri, peşin ödeme, mal mukabili ödeme, vesaik mukabili ödeme, kabul kredili ödeme, akreditifli ödeme, akreditif çeşitleri, Dış ticaret mevzuatını oluşturan unsurlar, ihracat mevzuatı, işlemleri, ihracat türleri, ihracat sürecinin aşamaları, ithalat mevzuatı, ithalatta işlem sürecinin aşamaları.

DERS ADI: BMVU2015 VERGİ HUKUKU

DERSİN İÇERİĞİ: Bu derste; vergi hukukunun tanımı ve kapsamı, vergi hukukunun kaynakları ve yorum, vergilendirme yetkisi, vergi ödevi, vergilendirme işlemleri, vergi borcunun sona ermesi, vergi alacağının güvence altına alınması, vergi uyumsuzluklarında çözüm yolları ve vergi suç ve cezaları konularına değinilecektir.

DERS ADI: BMVU2017 MESLEKİ DENEYİM - I

DERSİN İÇERİĞİ: İş yerlerinde staj uygulamaları yapılmaktadır.

DERS ADI: BMVU2001 KAMU MALİYESİ

DERSİN İÇERİĞİ: Bu derste; kamu maliyesinin tanımı ve gelişimi, kamu maliyesi ile ilgili yaklaşımlar, kamu maliyesinin amaçları, kamu hizmetleri ve kamu giderleri, kamu gelirleri, bütçe kavramı, Türk bütçe sistemi ve bütçe hazırlama süreci, yerel yönetimler maliyesi, parafiskal gelirler, kamu iktisadi teşebbüsleri, devlet borçlanması ve maliye politikası konularına değinilecektir.

DERS ADI: BMVU2009 ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ

DERSİN İÇERİĞİ: Belirli bir konuda literatür taraması, metodoloji, bulgular ve sonuçların tez formatına göre hazırlama, tezi bir sınav jürisi önünde sunma ve savunma. **İKİNCİ YIL İKİNCİ DÖNEM**

DERS ADI: BMVU2000 MALİ TABLOLAR VE ANALİZ

DERSİN İÇERİĞİ: Finansal tablolar; bilanço, gelir tablosu, kar-zarar tablosu, nakit akım ve fon akım tabloları, finansal tablolar analizinde kullanılan teknikler, dikey yüzdeler analizi, karşılaştırmalı finansal tablolar analizi, trend analizi.

DERS ADI: BMVU2002 TÜRK VERGİ SİSTEMİ

DERSİN İÇERİĞİ: Bu derste; gelir vergisi, kurumlar vergisi, emlak vergisi, veraset ve intikal vergisi, motorlu taşıtlar vergisi, katma değer vergisi, özel tüketim vergisi, gider vergileri, damga vergisi, değerli kâğıtlar ve harçlar kanunu, belediyelere ait vergi ve harçlar konularına değinilecektir.

DERS ADI: BMVU2004 DIŞ TİCARET İŞLEMLERİ MUHASEBESİ

DERSİN İÇERİĞİ: Türk dış ticaret rejimi, kambiyo mevzuatı, Dış ticaret işletmelerine yönelik hesap planı ve muhasebe işlemleri, Döviz ve avans işlemleri ile ilgili kayıtları, İthalat ve ihracat işlemleri ile ilgili muhasebe kayıtları.

DERS ADI: BMVU2006 PAKET PROGRAMLAR - II

Aynur BULUT
Yüksek Okul Sekreteri



T.C.
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU
MUHASEBE VE VERGİ BÖLÜMÜ
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PROGRAMI

DERSİN İÇERİĞİ: 1- Stok Takibi 2- Cari Takibi 3- Çek ve Senet Takibi 4- Banka Takibi 5- Kasa Takibi

DERS ADI: BMVU2008 MESLEKİ DENEYİM - II

DERSİN İÇERİĞİ: İş yerlerinde staj uygulamaları yapılmaktadır.

DERS ADI: BMVU2012 İŞ VE SOSYAL GÜVENLİK HUKUKU

DERSİN İÇERİĞİ: İş Hukukunun kapsamı, temel kavramları ve kaynakları, hizmet akdi, hizmet akdinin sona ermesi ve hukuki sonuçları, işin düzenlenmesi ile ilgili (çalışma süreleri, ücretli izin) genel konular, toplu iş hukuku (sendikalar, toplu iş sözleşmeleri, uyuşmazlıklar ve çözüm yolları).

DERS ADI: BMVU2014 MUHASEBE DENETİMİ

DERSİN İÇERİĞİ: İşletmelerin muhasebe çıktılarının (finansal tablolarının) ve dönem içi kayıtlarının doğruluğunun araştırılması ve varsa; muhasebeleştirme işlemlerinin güvenilirliğini bozacak aksaklık, hile ve eksikliklerin belirlenmesi ile düzeltilmesinin sağlanmasıdır. **DERS ADI:**

BMVU2018 FİNANSAL YATIRIM ARAÇLARI





BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU

MUHASEBE VE VERGİ BÖLÜMÜ

MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PROGRAMI

DERSİN İÇERİĞİ: 1- Menkul kıymet işlemleri 2- Türev piyasa araçları 3- Finansal araçları

DERS ADI: BMVU2010 İNŞAAT MUHASEBESİ

DERSİN İÇERİĞİ: 1- İnşaat işletmeleri 2- İnşaat taahhüt işlemleri 3- Özel (yap-sat) inşaat işlemleri

DERS ADI: BMVU2016 BANKA MUHASEBESİ

DERSİN İÇERİĞİ: Banka hesap planı Bankacılık işlemleri Mevduatlar, Faizler ve krediler

