



**TC**  
**TRABZON ÜNİVERSİTESİ**  
**BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU**  
**DIŞ TİCARET PROGRAMI**  
**DANIŞMA KURULU**  
**TOPLANTI TUTANAĞI**



<b>Tarih:</b> 24.12.2025	<b>Saat:</b> 11:00	<b>Yer:</b> BMYO/Toplantı Salonu	<b>Toplantı Sayısı:</b> 2025/1
<b>Toplantı Konusu:</b>	<b>Dış Ticaret Programı ile dış paydaş kurum arasında; program müfredatının, eğitim amaçlarının, program çıktılarının ve meslek stajlarının değerlendirilmesi. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi, sektör-üniversite işbirliğinin güçlendirilmesi, öğrencilere uygulamalı öğrenme ortamları sunulması ve istihdam olanaklarının artırılması.</b>		
<b>Raportör:</b>	<b>Dr. Öğr. Üyesi Filiz Köyel</b>	<b>Alınan Toplam Karar Sayısı: 8</b>	
<b>Gündem</b>			
<ol style="list-style-type: none"><li>1- Program Müfredatının Değerlendirilmesi</li><li>2- Öğrenci Staj İmkânları</li><li>3- Mezun İstihdamı ve Kariyer Etkinlikleri</li><li>4- Uygulamalı Eğitim ve Ortak Projeler</li><li>5- Ders İçeriklerinin Güncellenmesi</li><li>6- İkinci Yabancı Dil Dersinin ve İçeriğinin Değerlendirilmesi</li><li>7- Mentorluk ve Kariyer Bilgilendirme</li><li>8- İrtibat Kişisi Belirlenmesi</li></ol>			
<b>Kararlar</b>			
<b>Görüşülen konular;</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Dış Ticaret Programı ders içerikleri ve program müfredatı, sektör temsilcilerinin de yer aldığı Danışma Kurulu'nun görüşleri doğrultusunda değerlendirmiş olup sektör ihtiyaçlarına uygun bulunduğu kabul edilmiştir. Bu kapsamda mevcut müfredatın 2025-2026 eğitim-öğretim yılında uygulanmaya devam edilmesine karar verilmiştir. Program müfredatının yükseköğretim mevzuatı ve sektör ihtiyaçları çerçevesinde, Danışma Kurulu'nun önerileri dikkate alınarak izleyen yıllarda periyodik olarak gözden geçirilmesine; gerekli görülen güncellemelerin tarafların mutabakatı ile değerlendirilmesine; Ek'te yer alan program amaç ve hedefleri, eğitim amaçları ile program çıktılarının bölüm için uygun olduğunun kabulüne,</li><li>2. Uygun görülen kontenjanlar doğrultusunda, öğrencilerin <b>mesleki stajlarını</b> işyeri bünyesinde yapabilmeleri hususu görüşülmüş; işyerinin, kontenjan dahilinde her yıl belirli sayıda öğrenciye staj imkânı sağlamasına ve staj süresi boyunca öğrencilere gerçek ithalat-ihracat dosyaları üzerinden uygulamalı çalışmalar yaptırmasına,</li><li>3. Mezun öğrencilerin işe alım süreçlerine dahil edilmelerinin desteklenmesine; bu kapsamda kariyer günleri, firma tanıtım toplantıları ve mülakat simülasyonları gibi etkinliklere öğrencilerin katılımının sağlanmasına,</li><li>4. İşyerinin, gerekli gördüğü konularda öğrenciler için <b>saha gezisi, uygulamalı eğitim, seminer/konferans</b> gibi etkinliklere ev sahipliği yapabilmesine; ayrıca Ar-Ge, dış ticaretin geliştirilmesi ve ihracat stratejileri gibi alanlarda taraflar arasında ortak projeler yürütülmesine,</li><li>5. Program müfredatında yer alan "Dış Ticarete Standardizasyon, Dünya Ekonomisi, Uluslararası Pazarlama, Mesleki Yabancı Dil ve İletişim" derslerinin içeriklerinin güncellenmesine,<ul style="list-style-type: none"><li>- Dış Ticarete Standardizasyon ve Dünya Ekonomisi dersleri için Karbon Ayak izi ve Yeşil Dönüşüm konularının,</li><li>-Mesleki Yabancı Dil dersi için Speaking ağırlıklı yabancı dil öğreniminin,</li><li>-Uluslararası Pazarlama dersi için Trade-Map uygulamasının,</li></ul></li></ol>			



TC  
TRABZON ÜNİVERSİTESİ  
BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU  
DIŞ TİCARET PROGRAMI  
DANIŞMA KURULU  
TOPLANTI TUTANAĞI



- İletişim dersi için CV hazırlama, iş başvuru süreçlerini yönetme, yazışma teknikleri ile protokol kurallarının,  
eklenmesine yönelik sektörel katkı önerilerinin değerlendirilmesine,
6. Seçmeli İkinci yabancı dil dersinin isminin ve içeriğinin tekrar değerlendirilmesine,
  7. İşyerinin uygun gördüğü zamanlarda, bölüm öğrencilerine yönelik **mentorluk** faaliyetleri ile **kariyer bilgilendirme toplantıları** düzenlenmesine,
  8. İşyeri ile Dış Ticaret programı arasında düzenli ve etkin iletişimin sağlanabilmesi amacıyla, taraflarca birer **irtibat kişisi** belirlenmesine karar verilmiştir.



**TC**  
**TRABZON ÜNİVERSİTESİ**  
**BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU**  
**DIŞ TİCARET PROGRAMI**  
**DANIŞMA KURULU**  
**TOPLANTI TUTANAĞI**



Toplantıya Katılanlar				
	Unvan/Görev	Ad / Soyad	Bölüm/Program/İşyeri Bilgisi	İmza
1	Dr. Öğr. Üyesi	Filiz Köyel	Dış Ticaret Programı Bölüm Başkanı	
2	Dr. Öğr. Üyesi	Nuran Öztürk Ofloğlu	Dış Ticaret Programı Üye	
3	Öğr. Gör.	Eda Bölük Demir	Dış Ticaret Programı Üye	
4	Öğr. Gör.	Orhan Şenses	Dış Ticaret Programı Üye	
5	Öğr. Gör.	Cafer Yunus Özkurt	MYO Kalite Komisyonu Başkanı	
6	Genel Sekreter Sektör Temsilcisi	Ongan Bahadır	Doğu Karadeniz İhracatçılar Birliği (DKİB)	
7	Müdür Sektör Temsilcisi	Zekeriya Kalyoncu	Beşikdüzü Organize Sanayi Bölgesi (OSB)	
8	Genel Müdür Sektör Temsilcisi	Emin Bilgin	Trabzon Liman İşletmeciliği A.Ş.	
9	İşletme Müdürü Sektör Temsilcisi	Zeliha Olgun	Olgun Klima Fabrikası	
10	Operasyon Sorumlusu Sektör Temsilcisi/Mezun Öğrenci	Elvan Aktaş	Trabzon Gümrük Müdürlüğü	
11	Program Öğrenci Temsilcisi	Beyza Kabasakal	Dış Ticaret Programı	

## Program Öğretim Planı

Plan, bir öğrencinin her bir dönemde olması gereken zorunlu ve seçmeli dersleri, ayrıca bu derslere ait teorik ve uygulama saatlerini kapsamaktadır.

## 1.Yarıyıl

Ders Kodu	Ders Adı	Ders Tipi	Dil	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel		AKTS		
							Kredi	Kredi			
AİTB1001	Atatürk İnkeleri ve İnkılap Tarihi - I	Zorunlu	Türkçe	2	0	0	2	2	2		
BDS1101	Genel Muhasebe	Zorunlu	Türkçe	4	0	0	4	4	4		
BDS1102	Ticari Matematik	Zorunlu	Türkçe	3	0	0	3	3	3		
BDS1103	Temel Hukuk	Zorunlu	Türkçe	3	0	0	3	3	4		
BDS1104	Mikro Ekonomi	Zorunlu	Türkçe	3	0	0	3	3	3		
BDS1105	Dış Ticaret İşlemleri - I	Zorunlu	Türkçe	3	0	0	3	3	5		
BDS1111	Bilgi ve İletişim Teknolojileri	Zorunlu	Türkçe	2	1	0	2.5	4	4		
KAR1001	Kariyer Planlama	Zorunlu	Türkçe	1	0	0	0	0	0		
TEB1001	Türk Dili - I	Ortak Zorunlu	Türkçe	2	0	0	2	2	2		
YDB1001	Yabancı Dil -I	Ortak Zorunlu	English	2	0	0	2	3	3		
Toplam :							25	1	0	24.5	30

## 2.Yarıyıl

Ders Kodu	Ders Adı	Ders Tipi	Dil	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel		AKTS		
							Kredi	Kredi			
AİTB1002	Atatürk İnkeleri ve İnkılap Tarihi - II	Ortak Zorunlu	Türkçe	2	0	0	2	2	2		
BDS1100	Uluslararası Pazarlama	Zorunlu	Türkçe	2	0	0	2	2	2		
BDS1104	Makro Ekonomi	Zorunlu	Türkçe	3	0	0	3	2	2		
BDS1105	İletişim	Zorunlu	Türkçe	2	0	0	2	2	2		
BDS1110	Dış Ticaret İşlemleri - II	Zorunlu	Türkçe	3	0	0	3	3	3		
BDS1112	Dış Ticaret İşlemleri Muhasebesi	Zorunlu	Türkçe	2	0	0	2	2	2		
TEB1102	Türk Dili - II	Ortak Zorunlu	Türkçe	2	0	0	2	2	2		
YDB1002	Yabancı Dil-II	Ortak Zorunlu	English	2	0	0	2	3	3		
BDS-SEÇ	2.Y.Y. Seçmeli Ders Grubu	Bölüm Seçmeli					6	12	12		
Toplam :							18	0	0	24	30

## 3.Yarıyıl

Ders Kodu	Ders Adı	Ders Tipi	Dil	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel		AKTS		
							Kredi	Kredi			
BDS2101	Gümrük İşlemleri	Zorunlu	Türkçe	3	0	0	3	3	3		
BDS2103	Lojistik	Zorunlu	Türkçe	3	0	0	3	3	3		
BDS2102	Staj I	Zorunlu	Türkçe	0	2	0	1	5	5		
BDS2107	Uluslararası İktisat - I	Zorunlu	Türkçe	3	0	0	3	3	3		
BDS2105	İşletme	Zorunlu	Türkçe	4	0	0	4	4	4		
BDS-SEÇ	3.Y.Y. Seçmeli Ders Grubu	Bölüm Seçmeli					6	12	12		
Toplam :							13	2	0	20	30

## 4.Yarıyıl

Ders Kodu	Ders Adı	Ders Tipi	Dil	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel		AKTS		
							Kredi	Kredi			
BDS2100	Bankacılık ve Kambiyo İşlemleri	Zorunlu	Türkçe	3	0	0	3	3	3		
BDS2104	Staj II	Zorunlu	Türkçe	0	2	0	1	5	5		
BDS2108	Uluslararası İktisat - II	Zorunlu	Türkçe	3	0	0	3	4	4		
BDS2112	Ticaret Hukuku	Zorunlu	Türkçe	3	0	0	3	3	3		
BDS2116	Mesleki Yabancı Dil	Zorunlu	Türkçe	4	0	0	4	4	4		
BDS2126	Elektronik Ticaret	Zorunlu	Türkçe	2	0	0	2	2	2		
BDS2128	Dış Ticarete Paket Programlar	Zorunlu	Türkçe	1	1	0	1.5	3	3		
BDS-SEÇ	4.Y.Y. Seçmeli Ders Grubu	Bölüm Seçmeli					4	6	6		
Toplam :							16	3	0	21.5	30

## SEÇMELİ DERSLER

## 2.Y.Y. Seçmeli Ders Grubu - BDS:SEÇ Bölüm Seçmeli

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel		AKTS
					Kredi	Kredi	
BDS1114	Liman Yönetimi ve Operasyonları	2	0	0	2	4	4
BDS1116	Karayolu Taşımacılığı ve Filo Yönetimi	2	0	0	2	4	4
BDS1118	Türkiye'nin Ticari ortakları ve yeni pazarlar.	2	0	0	2	4	4
BDS1120	Serbest Bölgeler	2	0	0	2	4	4

## 3.Y.Y. Seçmeli Ders Grubu - BDS:SEÇ Bölüm Seçmeli

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel		AKTS
					Kredi	Kredi	
BDS2111	Dış Ticarete Standardizasyon	2	0	0	2	4	4
BDS2113	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku	2	0	0	2	4	4

Ders Kodu	Ders Adı	Yerel			AKTS	
		Teorik	Uygulama	Laboratuvar Kredi		
BDS2115	Dünya Ekonomisi	2	0	0	2	4
BDS2117	İhracatta Devlet Teşvikleri	2	0	0	2	4
BDS2119	Uluslararası Ekonomik Kuruluşlar	2	0	0	2	4

4.Y.Y. Seçmeli Ders Grubu - BDIS,SEÇ Bölüm Seçmeli

Ders Kodu	Ders Adı	Yerel			AKTS	
		Teorik	Uygulama	Laboratuvar Kredi		
BDS2114	Dış Ticarete Sigorta ve Finansman	2	0	0	2	3
BDS2120	İkinci Yabancı Dil	2	0	0	2	3
BDS2123	Gönüllülük Çalışmaları	2	0	0	2	3
BDS2122	Türkiye Ekonomisi ve Avrupa Birliği	2	0	0	2	3
BDS2124	İşletme Yönetimi	2	0	0	2	3

ENTEGRE DERSLER



T.C.  
TRABZON ÜNİVERSİTESİ  
BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU  
DIŞ TİCARET BÖLÜMÜ

**DIŞ TİCARET PROGRAMI DERS İÇERİKLERİ**

**BİRİNCİ YIL BİRİNCİ DÖNEM**

**DERS ADI: AITB1001 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Osmanlı İmparatorluğu'nun Dağılışı (XIX Yüzyıl). Tanzimat ve Islahat Fermanı, I. ve II. Meşrutiyet, Trablusgarp ve Balkan Savaşları, I. Dünya Savaşı, Mondros Ateşkes Antlaşması, Wilson İlkeleri, Paris Konferansı, M. Kemal'in Samsun'a çıkışı ve Anadolu'daki Durum, Amasya Genelgesi, Ulusal Kongreler, Mebusan Meclisi'nin Açılışı, TBMM'nin Kuruluşu ve İç İsyanlar, Teşkilat-ı Esasi Kanunu, Düzenli Ordunun Kuruluşu, I. İnönü, Kütahya - Eskişehir, Sakarya Meydan Muharebesi ve Büyük Taarruz, Kurtuluş Savaşı sırasındaki Antlaşmalar, Lozan Barış Antlaşması, Saltanatın Kaldırılması.

**DERS ADI: TDB1001 TÜRK DİLİ I**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Dilin tanımı ve dil-kültür, dil,-iletişim bağlantılarını kavramak, Türkçenin genel özelliklerini bilmek, Türkçenin anlama ve anlatma sorunlarının tartışımı ve çözüm önerileri sunmak, okuma becerisini alışkanlığa dönüştürme çalışmaları yapmak, okumayı engelleyen fiziksel ve zihinsel engelleri göstermek ve çözüm yolları göstermek, hızlı okuma çalışmaları yapmak, yazılı bir metin oluşturma çalışmaları yapmak, metinler üzerinde sözcüklerin farklı kullanımlarını göstermek, anlatım biçimlerini(açıklayıcı, kanıtlayıcı, betimleyici, öyküleyici konuşma yoluyla, manzum anlatım)yazı türlerinde nasıl kullanıldığını göstermek, yazım -noktalama kurallarını ve anlatım bozukluklarını cümleler üzerinde göstermek, form yazıları (mektup, öz geçmiş, dilekçe, rapor, karar, ilan, tutanak, resmi yazılar, tebliğ) tanıtmak ve uygulama yaptırmak, öğretici metinleri (makale, eleştiri, deneme, fıkra, sohbet, röportaj, gezi, anı, günce, biyografi) türlerini metinler üzerinde incelemek, edebi türleri(destan, masal, fabl, roman, şiir, tiyatro) örnek metinler yoluyla incelemek ayrıca edebi metnin yapısal unsurlarını örneklerle inceleme çözümleme çalışmaları yapmak.

**DERS ADI: YDB1001 YABANCI DİL I**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Unit 1) Present Simple / Present Progressive Unit 2) Articles / Nouns Unit 3) Some-Any-No-Every / Much-Many-A lot of-A few-A little / How much?-How many? Unit 4) Object Pronouns / Possessive Adjectives / Possessive Pronouns / Possessive Case Unit 5) Adjectives / Adverbs / Comparisons -- Revision Units 1-5 -- Unit 6) Past Simple / Past Progressive Unit 7) Prepositions of Time / Prepositions of Place / Prepositions of Movement Unit 8) Relative Clauses / Relative Pronouns (who, which, that, whose) Unit 8) Relative Clauses / Relative Pronouns (who, which, that, whose) Unit 9) Reflexive ? Emphatic Pronouns / Which? / One - Ones -- Revision Units 6 ? -- Unit 10 Present Perfect Simple Unit 11) Present Perfect Simple vs. Past Simple / The verb used to. Tartışma, beyin fırtınası, münazara, grup çalışması ve görevler, iletişim çalışmaları, okuduğunu ve dinlediğini anlama çalışmaları, kelime bilgisi ve yazılı çalışmaları, gramer çalışmaları, konuşma teknikleri ve rol yapma çalışmaları

**DERS ADI: KAR1001 KARIYER PLANLAMA**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Kariyer Nedir, Ulusal ve Uluslararası Değişim Programları nelerdir, Temel İletişim Becerileri, Sektör Günleri - Sivil Toplum Kuruluşları, İnce Yetenekler, Sektör Günleri - Kamu Sektörü, Diksiyon ve Beden Dili, Özgeçmiş ve Kapak Yazısı Hazırlama, Sektör Günleri - Özel Sektör, Etkili Mülakat Teknikleri, Sektör Günleri - Akademi, Sektör Günleri - Girişimcilik, Ders Değerlendirmesi ve Proje Detayları.

**DERS ADI: BDIS1101 GENEL MUHASEBE**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Muhasebe biliminin tanımı, temel muhasebe kavram ve ilkeleri, bildirge, belge ve beyanname gibi ön muhasebe belgeleri, tek taraflı kayıt sistemi, işletme defteri, çift taraflı kayıt sistemi, temel muhasebe denkliği, muhasebe sistemini oluşturan hesap planı kodları ve adları, muhasebede kullanılan defterler, çift taraflı kayıt yöntemine göre dönem içi muhasebe kayıtları, temel mali tabloların hazırlanması uygulamaları.





T.C.  
TRABZON ÜNİVERSİTESİ  
BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU  
DIŞ TİCARET BÖLÜMÜ

**DERS ADI: BDIS1103 TİCARİ MATEMATİK**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Yüzde hesapları, alış, maliyet, satış ve kar hesapları; oranlı bölme ve şirketlerle ilgili hesaplamalar, karışım, bileşim ve alaşım problemleri, faiz hesapları ve iskonto.

**DERS ADI: BDIS1105 TEMEL HUKUK**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Sosyal düzen ve hukuk, hukuk kuralları ile diğer sosyal düzen kuralları arasındaki farklar, hukukun amacı, hukukun kaynakları, hukuk kurallarının yapılması ve uygulanması, kamu hukuku-özel hukuk ayrımı, özel hukukun dalları, kamu hukukunun dalları, hak kavramı ve çeşitleri, hakların kazanılması ve kaybı, hukuki olaylar, hukuki işlemler, hakların korunması ve dava hakkı, kişilik kavramı, kişiliğin başlangıcı ve sona ermesi, kişiliğin korunması, mülkiyet ve miras hakkı.

**DERS ADI : BDIS1107 MİKRO EKONOMİ**

**DERSİN İÇERİĞİ:** İktisat biliminin konusu, tanımı, iktisadi sistemler, ana kavramlar, iktisat biliminde kullanılan yöntemler ve iktisadi faaliyetlerin akımı, piyasa, talep, arz ve fiyat mekanizması, marjinal fayda ve farksızlık eğrileri, tüketici dengesi ve tüketici dengesindeki değişimler, çeşitli piyasa analizleri

**DERS ADI: BDIS1109 DIŞ TİCARET İŞLEMLERİ - I**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Dış Ticaret Belgeleri, teslim şekilleri, ödeme yöntemleri

**DERS ADI: BDIS1111 BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ**

**DERSİN İÇERİĞİ:** 1 İnternet Ve İnternet Tarayıcısı 2 Elektronik Posta Yönetimi 3 Haber Grupları / Forumlar 4 Web Tabanlı Öğrenme 5 Kişisel Web Sitesi Hazırlama 6 Elektronik Ticaret 7 Kelime İşleme Programında Özgeçmiş 8 İnternet Ve Kariyer 9 İş Görüşmesine Hazırlık 10 İşlem Tablosu 11 Formüller Ve Fonksiyonlar 12 Grafikler 13 Sunu Hazırlama 14 Tanıtıcı Materyal Hazırlama.

**BİRİNCİ YIL İKİNCİ DÖNEM**

**DERS ADI: AITB1002 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Siyasi alanda yapılan devrimler, siyasi partiler ve çok partili siyasi hayata geçiş denemeleri, hukuk alanında yapılan devrimler, toplumsal yaşayışın düzenlenmesi, ekonomik alanda yapılan yenilikler, 1923-1938 Döneminde Türk dış politikası, Atatürk sonrası Türk dış politikası, Türk Devriminin İlkeleri: (Cumhuriyetçilik, Halkçılık, Laiklik, Devrimcilik, Devletçilik, Milliyetçilik). Bütünleyici İlkeler.

**DERS ADI: TDB1002 TÜRK DİLİ II**

**DERSİN İÇERİĞİ:** İmla, noktalama ve kompozisyon (noktalama işaretleri, diğer işaretler), İmla, yazım kuralları (büyük harflerin imlasi, sayıların yazılışı, kısaltmaların imlasi, alıntı kelimelerin yazılışı), Kompozisyon (kompozisyonun amacı, kompozisyon yazmada yöntem), kompozisyonda plan, giriş, gelişme, sonuç, Anlatım özellikleri, anlatımda duruluk, anlatımda sadelik, anlatımda açıklık içtenlik, Anlatım bozuklukları ( eş anlamlı kelimelerin cümle içinde kullanılışı), Deyimlerin yanlış kullanılışı, Anlatım biçimleri (açıklama, hikâye, özlü anlatım, tasvir, hiciv, portre, kanıtlama, konuşma, manzum anlatım çeşitleri), Sözlü anlatım çeşitleri (günlük ve hazırlıksız konuşma, hazırlıklı konuşma, açıkoturum, münazara, panel), Yazılı anlatım türleri (mektup, telgraf, tebrik, davetiye, edebi mektup), iş mektupları, resmi mektup, dilekçe, rapor, tutanak, karar, ilan, reklam, sohbet, eleştiri, anı, gezi yazısı, röportaj, anket, Otobiyografi, biyografi, roman, hikâye, masal, fabl, tiyatro, trajedi, dram, senaryo).





T.C.  
TRABZON ÜNİVERSİTESİ  
BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU  
DIŞ TİCARET BÖLÜMÜ

**DERS ADI: YDB1002 YABANCI DİL II**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Present Perfect (15,16,17) Present Perfect (18,19,20) Adjectives (85,86,87) Adjectives & Adverbs (88,89,90) Adjectives & Adverbs (90,91,92) Passives (21) Passives (22) Conditionals (99,100) Relative Clause (101) Relative Clause (102) Noun Clause (49) Reported Speech (50) Gerunds And Infinitives (51,52).Tartışma, beyin fırtınası, münazara, grup çalışması ve görevler, iletişim çalışmaları, okuduğunu ve dinlediğini anlama çalışmaları, kelime bilgisi ve yazılı çalışmaları, gramer çalışmaları, konuşma teknikleri ve rol yapma çalışmaları.

**DERS ADI: BDIS1100 ULUSLARARASI PAZARLAMA**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Uluslar arası pazarlarda müşteri ve işletme beklentilerini belirlemek Uluslar arası pazarlarda pazarlama faaliyetlerinin planlamaya yardımcı olmak

**DERS ADI: BDIS1104 MAKRO EKONOMİ**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Makro ekonomi dersi, millî gelir, temel makro ekonomik sorunlar ve politika araçları, gelir ve fiyat düzeyinin belirlenmesi, toplam gelir-toplam harcamalar modeli, kamu bütçesi ve maliye politikası, para teorisi ve politikası, uluslararası finans, ekonomik büyüme ve kalkınma konularını sistematik bir şekilde inceleyen bir bilim dalıdır.

**DERS ADI: BDIS1108 İLETİŞİM**

**DERSİN İÇERİĞİ:** İletişim kavramı ve iletişim türleri. İletişim Kurma Yolları engel ve problemleri. İkna ve empati. İletişim Modelleri ,Kitle iletişimi, Örgütsel iletişim, kültürlerarası iletişim, iletişimde bilgi teknolojileri

**DERS ADI: BDIS1110 DIŞ TİCARET İŞLEMLERİ - II**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Dış Ticaret Mevzuatı, ihracatçı birlikleri, temel ihracat türleri, ithalat işlemleri

**DERSİN ADI: BDIS1112 DIŞ TİCARET İŞLEMLERİ MUHASEBESİ**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Türk ticaret rejimi, kambiyo mevzuatı, dış ticaret işlemlerine yönelik hesap planı ve muhasebe işlemleri, döviz ve avans işlemleri ile ilgili kayıtlar, ithalat ve ihracat işlemleri ile ilgili muhasebe kayıtları.

**BİRİNCİ YIL İKİNCİ DÖNEM  
SEÇMELİ DERS GRUBU**

**DERSİN ADI: BDIS1114 LİMAN YÖNETİMİ VE OPERASYONLARI**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Liman ve liman yönetimine genel bakış, farklı liman çeşitleri ve fonksiyonları, özel ve devlet limanları, limanların gelişimi ve tarihçesi, liman değerlendirme kriterleri, limanlarda ve konteyner terminallerinde kullanılmakta olan temel ekipmanlar, limanlarda kara ve deniz operasyonları.

**DERSİN ADI: BDIS1116 KARA YOLU TAŞIMACILIĞI VE FİLO YÖNETİMİ**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Karayolu taşımacılığı ve filo yönetimi genellikle lojistik, işletme veya taşımacılık yönetimi gibi programlar içinde yer alan derslerdir. Bu dersler, taşımacılık sektöründe çalışmak isteyen veya bu alanda kariyer yapmayı planlayan öğrencilere karayolu taşımacılığıyla ilgili temel kavramları ve işletmelerin filo yönetimi süreçlerini öğretmeyi amaçlar.

**DERSİN ADI: BDIS1118 TÜRKİYE'NİN TİCARİ ORTAKLARI VE YENİ PAZARLAR**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Türkiye'nin dış ticarete önemli partnerleri olan Almanya, İtalya, İngiltere, Fransa, Rusya Federasyonu ve Çin Halk Cumhuriyeti ile diğer ekonomik entegrasyonlara dahil olan ve hedef pazar olabilecek ülkeleri ve dış ticaret yapılarının öğretilmektedir.





T.C.  
TRABZON ÜNİVERSİTESİ  
BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU  
DIŞ TİCARET BÖLÜMÜ

**DERSİN ADI: BDIS1120 SERBEST BÖLGELER**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Serbest Bölgelerin Tanımı, Serbest Bölgelerin Çeşitleri, Serbest Bölgeler İşletmeciliği ve Teşkilatlanması, Serbest Bölgelerde Dış Ticaret Uygulamaları, Serbest Bölgeler Mevzuatı, Türkiye’de Serbest Bölge uygulamaları, Dünyada Serbest Bölge uygulamaları, Serbest Bölgeler Vergi Uygulamaları, Serbest Bölgeler Sosyal Güvenlik Uygulamaları.

**İKİNCİ YIL BİRİNCİ DÖNEM**

**DERS ADI: BDIS2101 GÜMRÜK İŞLEMLERİ**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Ders kapsamında, gümrükler ile ilgili temel kavramlar, gümrüklerde temsil yöntemleri, gümrük tarifeleri ve gümrük vergisi hesaplamaları, gümrük rejimleri ayrıntılı olarak açıklanmaktadır. Ayrıca, eşyanın gümrüğe sunulması, gümrükçe onaylanmış işlem, eşyanın muayenesi, eşyanın teslimine ilişkin mevzuata uygun iş yapış şekilleri anlatılmaktadır.

**DERS ADI: BDIS2103 LOJİSTİK**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Lojistiğin Tarihsel Gelişimi, Lojistik nedir, tanımı, prensipleri ve temel kavramları, lojistik maliyetleri, Lojistiğin operasyonel amaçları, temel lojistik faaliyetler, Uluslararası dağıtım kanalları Taşıma şekilleri ve Deniz yolu taşımacılığı. Dış Ticaret ve Teslim Şekilleri Dış ticarete ödeme şekilleri, gümrükleme.

**DERS ADI: BDIS2105 STAJ 1**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Mesleğe yönelik uygulamalı staj konuları. (20 Gün)

**DERS ADI: BDIS2107 ULUSLARARASI İKTİSAT - I**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Uluslararası ticaret tanımı, uluslararası ticaret teorileri, gümrük tarifeleri, dış ticaret politikaları

**DERS ADI: BDIS2109 İŞLETME**

**DERSİN İÇERİĞİ:** İşletme, işletmecilik, girişimci ve yönetici, işletmelerin sınıflandırması, işletmenin masrafları, işletmenin gelirleri, işletme büyüklüğü, işletme kapasitesi, işletmenin kuruluş çalışmaları, kuruluş yeri seçimi, yatırım projeleri, yönetim fonksiyonu, üretim fonksiyonu, pazarlama fonksiyonu, finans fonksiyonu, insan kaynakları yönetimi fonksiyonu, muhasebe fonksiyonu, halkla ilişkiler fonksiyonu, araştırma-geliştirme fonksiyonu.

**İKİNCİ YIL BİRİNCİ DÖNEM  
SEÇMELİ DERS GRUBU**

**DERS ADI: BDIS2111 DIŞ TİCARETTE STANDARDİZASYON**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Standart, standardizasyon ve Dış Ticarete Standardizasyon kavramları ve önemi. Standardizasyon çeşitleri, ulusal ve uluslararası standardizasyon uygulamaları, standardizasyonun ülke ekonomisine, üreticiye ve tüketiciye olan faydaları.

**DERS ADI: BDIS2113 İŞ VE SOSYAL GÜVENLİK HUKUKU**

**DERSİN İÇERİĞİ:** İş hukukunun tanımı, özellikleri, temel kavramları, iş sözleşmesi ve hukuki niteliği, iş sözleşmesinden doğan borçlar, iş sözleşmesinin sona ermesi, kıdem tazminatı, işin düzenlenmesi, toplu iş sözleşmesi özellikleri, toplu iş sözleşmesi yapma yetkisi, toplu hak ve menfaat uyuşmazlıkları, grev ve lokavtın tanımı ve unsurları, sendika ve konfederasyonun tanımı, kuruluşu, organları, üyelik ve üyelik hakları.





T.C.  
TRABZON ÜNİVERSİTESİ  
BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU  
DIŞ TİCARET BÖLÜMÜ

**DERS ADI: BDIS2115 DÜNYA EKONOMİSİ**

**DERS İÇERİĞİ:** Dünya ekonomisinin temel ekonomik sorunları, dünya ekonomisinde yeni ekonomik gelişmeler ve dünya ekonomisindeki temel ekonomik oluşumlar.

**DERS ADI: BDIS2117 İHRACATTA DEVLET TEŞVİKLERİ**

**DERS İÇERİĞİ:** İhracat teşvikleri alanında temel kavramlar, ihracatta devlet teşvikleri uygulamaları.

**DERS ADI: BDIS2119 ULUSLARARASI EKONOMİK KURULUŞLAR**

**DERS İÇERİĞİ:** : Uluslararası ekonomik kuruluş ve birliklerin tanımı, IMF, Dünya Bankası, Dünya Ticaret Örgütü v.b. uluslararası kuruluşlar.

**İKİNCİ YIL İKİNCİ DÖNEM**

**DERS ADI: BDIS2102 BANKACILIK VE KAMBIYO İŞLEMLERİ**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Mevduatla İlgili Kavramlar, Kredi ile İlgili Kavramlar, Kambiyoya İlişkin Temel Kavramlar, İhracata Yönelik Kambiyoyu Mevzuatı, İthalata Yönelik Kambiyoyu Mevzuatı, Görünmeyen İşlemlere Yönelik Kambiyoyu Mevzuatı, İthalat ve İhracat Bedellerinin ödenmesi, Ödeme Türleri.

**DERS ADI: BDIS2104 STAJ II**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Mesleğe yönelik uygulamalı staj konuları. (20 Gün)

**DERS ADI: BDIS2108 ULUSLARARASI İKTİSAT- II**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Ödemeler Bilançosu tanımı, kalemleri ve işleyişi, döviz piyasası tanımı ve işleyişi, döviz piyasası işlemcileri ve işlemleri.

**DERS ADI: BDIS2112 TİCARET HUKUKU**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Ticaret hukuku kavramı, ticari işletme kavramı, ticari iş, ticari hüküm ve ticari yargı, tacir kavramı, tacir yardımcıları, ticaret sicili, ticaret unvanı ve işletme adı, marka, haksız rekabet, ticari defterler, kıymetli evrak hukuku, kambiyo senetleri, şirketler hukuku.

**DERS ADI: BDIS2128 DIŞ TİCARETTE PAKET PROGRAMLAR**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Dış Ticaret Belgeleri, teslim şekilleri, ödeme yöntemleri

**DERS ADI: BDIS2116 MESLEKİ YABANCI DİL**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Dış ticaret alanındaki İngilizce terimler, dış ticarete kullanılan gümrükleme işlemleri (teslim ve ödeme şekilleri, belgeler), telefon görüşmeleri, karşılıklı konuşma, mesleki konularda okuma, okuduğunu anlama ve yorumlama, temel düzeyde cümle kurma ve cümle yapılarını anlayabilme.

**DERS ADI: BDIS2126 ELEKTRONİK TİCARET**

**DERSİN İÇERİĞİ:** E-Ticaret müşterilerini belirlemek, E-Ticaret uygulamaları hakkında bilgi edinmek ve satış stratejilerinin oluşturulmasına yardımcı olmak, E-Satış yapmak, Web sayfasında satış bölümü ile ilgili güncellemeleri yaptırmak.





T.C.  
TRABZON ÜNİVERSİTESİ  
BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU  
DIŞ TİCARET BÖLÜMÜ

İKİNCİ YIL İKİNCİ DÖNEM  
SEÇMELİ DERS GRUBU

**DERS ADI: BDIS2114 DIŞ TİCARETTE SİGORTA VE FİNANSMAN**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Uluslararası taşıma sigortacılığının yapısı, Uluslararası taşıma sigortacılığında risk türleri ve bu risklere karşı alınacak tedbirler, İşletmelerin Finansman Kaynakları, Dış Ticarete Başlıca Finansman Yöntemleri, Dış Ticarete Alternatif Finansman Yöntemleri, İthalatın Finansmanı, ihracatın finansmanı, Dış Ticarete Kullanılan Finansman Belgeleri, Dış Ticarete Kullanılan Finansman teslim şekilleri.

**DERS ADI: BDIS2120 GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARI**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Topluma hizmet uygulamalarının önemi, toplumun güncel sorunlarını belirleme ve çözüm üretmeye yönelik projeler hazırlama, sosyal sorumluluk çerçevesinde çeşitli projelerde gönüllü olarak yer alma, topluma hizmet çalışmalarının okullarda uygulanmasına yönelik temel bilgi ve becerilerin kazanılması.

**DERS ADI: BDIS2122 TÜRKİYE EKONOMİSİ VE AVRUPA BİRLİĞİ**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Osmanlı İmparatorluğu'nun son dönemlerinden bu yana Türkiye ekonomisinin durumu, uygulanan ekonomik politikalar ve sonuçları.

**DERS ADI: BDIS2124 İŞLETME YÖNETİMİ**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Yönetime ait temel kavramlar, yönetim sürecinin gelişimi, yönetim fonksiyonları, çağdaş örgüt yapıları ve uygulamaları.

**DERS ADI: BDIS2130 İKİNCİ YABANCI DİL**

**DERSİN İÇERİĞİ:** Rusça, Almanca veya Arapça dillerinden birinden temel düzeyde cümle kurma ve cümle yapıları.



## Bölümün Program Tanımı

Tanım	Açıklama
Kuruluş	: Dış Ticaret Programı 2010 yılında Karadeniz Teknik Üniversitesi bünyesinde kurulmuş ve 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci almaya başlamıştır. 18 Mayıs 2018 tarihinde Trabzon Üniversitesinin kurulmasıyla üniversite bünyesine katılmıştır.
Kazanılan Derece	: Bu programdan mezun olan öğrencilere Dış Ticaret alanında Ön Lisans diploması verilir. Mezunlara Dış Ticaret Meslek Elemanı Ürvanı verilir.
Derecenin Düzeyi (Ön Lisans, Lisans, Yüksek Lisans, Doktora)	: Ön Lisans
Kabul ve Kayıt Koşulları	: Ön Lisans programlarında öğrenim görebilmek için, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM)'nin yaptığı sınavı kazanmış olmak ve başka bir örgün yükseköğretim programına kayıtlı olmamak gerekir. Yurtdışından kabul edilecek öğrenciler için TRÜ Uluslararası Öğrenci Başvuru ve Kayıt Yönergesinde yer alan hükümler uygulanır. ( <a href="https://yos.trabzon.edu.tr/?s=1">https://yos.trabzon.edu.tr/?s=1</a> )
Önceki Öğrenimin (formal, informal, non-formal) Tanınması Hakkında Kurallar	: Programa yeni kayıt veya yatay geçiş ile programa kayıt yaptıran öğrencilerin daha önceki eğitim programlarında alıp başarılı oldukları dersler, bölüm kurulu önerisi ile meslek yüksekokulu yönetim kurulu tarafından karara bağlanmaktadır. Öğrenciler ders içerikleri ve kredi uyumlulukları uygun görülen derslerden muaf tutulmaktadır. Ancak programa yeni kayıt yaptıran öğrencilerin yarıyıl/yılın derslerinin başlamasını izleyen iki hafta içerisinde bölüme muafiyet başvurusu yapması gerekmektedir. Ayrıca programa yeni kayıt yaptıran öğrenciler için her eğitim yılı başında bölümlerin zorunlu müfredatlarında yer alan Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı ve İngilizce derslerinden muafiyet sınavı düzenlenmektedir. Sınava giren öğrencilerden başarılı olanlar ders programındaki ilgili derslerden muaf olurlar.
Yeterlilik Koşulları ve Kuralları	: Programda mevcut olan derslerin tümünü başarıyla tamamlamak, 40 günlük mesleki staj çalışmasını yapmak, 120 AKTS kredisini sağlamak ve 4.00 üzerinden en az 2.00 genel akademik not ortalamasına sahip olmak mezuniyet için gerekli yeterlilik koşuldur.
Program Profili	: Program 2 yıllık eğitim süresi içerisinde 4 yarıyıldan oluşan bir eğitime sahiptir. 1. Sınıf müfredatında genel kültür derslerinin yanı sıra, temel meslek (alan) dersleri de yer almaktadır. 2. Sınıf müfredatında uzmanlaşmayı amaçlayan meslek (alan) dersleri ağırlık taşır. Programda Dış Ticaret alanı uygulamaları yanısıra iş ve işletme ile ilgili ve hukuk ile ilgili yetkinlikler de kazandırılır. Derslerin çoğunda uygulamaya yönelik düzenlemeler yapılmıştır. Öğrenciler, programın sonunda toplam 40 günlük meslek stajını tamamlarlar. Böylece teori ve uygulama imkanı sağlanmış olur.
Mezunların İstihdam Profilleri (ömeklerle)	: Bu bölümden mezun olan öğrenciler aldıkları eğitim göz önünde bulundurulduğunda girişimci hem de çalışan olarak iş hayatında kendilerine yer bulmaktadır. Mezun olan öğrenciler kendi ilgi alanları çerçevesinde işletmelerde çalışmaktadırlar. Son yıllarda en çok Gümrük Müsteşarlıklarında, Serbest Bölgelerde, Dış Ticaret Şirketlerinde ve Gümrüklerde istihdam edilmektedirler. Kamu kuruluşlarında alacakları KPSS puanı ile kalifiye memur olarak iş bulabilirler. Ayrıca mezunlarımız alanları ile ilgili dört yıllık bir yüksek öğretim programını bitirdiklerinde Serbest Muhasebeci Mali Müşavir olabildikleri gibi meslekleri ile ilgili bütün uzmanlık sınavlarına girebilmektedirler.
Üst Derece Programlarına Geçiş	: Mezun olan öğrencilerimiz, Anadolu Üniversitesi Açık Öğretim Fakültesi'nin ilgili fakültelerine sınavsız geçiş yapabilirler, veya ÖSYM tarafından yapılan üst derece programlarına geçiş hakkı tanyan Dikey Geçiş Sınavı(DGS)'nde başarılı oldukları takdirde, ilgili fakültelerde lisans tamamlayabilirler.
Sınavlar, Ölçme ve Değerlendirme	: Trabzon Üniversitesi "Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği"nin hükümlerine göre öğrenciler her ders için ara sınav, yarıyıl içi çalışma (proje, ödev, laboratuvar, uygulama ve benzeri çalışmalar) ve yarıyıl sonu sınavına tabi tutulurlar. Başarı notuna, ara sınavın katkısı % 50 ve yarıyıl sonu sınavının katkısı % 50 şeklindedir. Tüm sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirilir. Yarıyıl sonu sınavından en az 45 puan alma zorunluluğu vardır. Bir dersten (AA),(BA),(BB),(CB) ve (CC) harf notlarından birini alan öğrenciler o dersten başarılı sayılırlar. Yarıyıl dönemi ortalaması en az 2.00 olan öğrenciler (DC) harf notlu dersten başarılı sayılırlar. Ayrıca her ders için uygulanan ölçme ve değerlendirme şekli dersin öğretim elemanı tarafından "Ders Tanıtım Formu"nda ayrıntılı şekilde tanımlanmaktadır.
Mezuniyet Koşulları	: Öğrencinin programda mevcut olan derslerin ve mesleki staj çalışmalarının tümünü Trabzon Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine göre başarıyla tamamlaması, 120 AKTS kredisini sağlama 4.00 üzerinden en az 2.00 ağırlıklı not ortalamasına sahip olması gerekmektedir.
Çalışma Şekli (Tam Zamanlı, e-öğrenme)	: Tam zamanlı, Türk Dili ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi derslerin uzaktan eğitim sistemi ile anlatılmaktadır.
Adres ve İletişim Bilgileri (Program Başkanı, AKTS/DS Koordinatörü)	: Eda BÖLÜK DEMİR (Telefon: 0462 4554871 e-posta: edaboluk@trabzon.edu.tr) Fılliz KÖYEL (Telefon:0462 4554869 e-posta:filizkoyel@trabzon.edu.tr) Fax: 0462 4554800 Adres: Vardallı Mah. Prof. Dr. Aydın Dumanoglu Cad. No: 1 61800 Besikdüzü/Trabzon
Bölüm Olanakları	: Bölümümüzde alan içi bir öğretim üyesi ve 3 öğretim görevlisi bulunmaktadır. Bölümde teorik ve pratik uygulamaya yönelik projeksiyonlu sınıflar ve bilgisayar laboratuvarları bulunmaktadır. Yüksekökol kütüphanesi ve öğrencilerin internetten faydalanmalarını sağlamak amacıyla kablosuz bağlantı yapılabilecek çalışma alanları mevcuttur.
Akademik Kadro	: 

# Bölümün Güncel Müfredatı



T.C.  
TRABZON ÜNİVERSİTESİ  
BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU  
DIŞ TİCARET BÖLÜMÜ

## DIŞ TİCARET PROGRAMI – MÜFREDAT 2023

### 1. YARIYIL - GÜZ DÖNEMİ

Sn	Ders Kodu	Ders Adı	Tür	T	U	L	K	AKTS
1	AITB1001	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi - I	Zorunlu	2	0	0	2	2
2	TDB1001	Türk Dili - I	Zorunlu	2	0	0	2,0	2
3	YDB1001	Yabancı Dil - I	Zorunlu	2	0	0	2	3
4	KAR1001	Kariyer Planlama	Zorunlu	1	0	0	0	0
5	BDIS1101	Genel Muhasebe	Zorunlu	4	0	0	4	4
6	BDIS1103	Ticari Matematik	Zorunlu	3	0	0	3	3
7	BDIS1105	Temel Hukuk	Zorunlu	3	0	0	3	4
8	BDIS1107	Mikro Ekonomi	Zorunlu	3	0	0	3	3
9	BDIS1109	Dış Ticaret İşlemleri - I	Zorunlu	3	0	0	3	5
10	BDIS1111	Bilgi ve İletişim Teknolojileri	Zorunlu	2	1	0	3	4
<b>Toplam</b>				<b>25</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>24,5</b>	<b>30</b>

### 2. YARIYIL - BAHAR DÖNEMİ

Sn	Ders Kodu	Ders Adı	Tür	T	U	L	K	AKTS
1	AITB1002	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi - II	Zorunlu	2	0	0	2	2
2	TDB1002	Türk Dili - II	Zorunlu	2	0	0	2	2
3	YDB1002	Yabancı Dil - II	Zorunlu	2	0	0	2	3
5	BDIS1100	Uluslararası Pazarlama	Zorunlu	2	0	0	2	2
6	BDIS1104	Makro Ekonomi	Zorunlu	3	0	0	3	2
7	BDIS1108	İletişim	Zorunlu	2	0	0	2	2
8	BDIS1110	Dış Ticaret İşlemleri - II	Zorunlu	3	0	0	3	3
9	BDIS1112	Dış Ticaret İşlemleri Muhasebesi	Zorunlu	2	0	0	2	2
10		SEC 2 - Seçmeli Ders - 1	Seçmeli	2	0	0	2	4
11		SEC 2 - Seçmeli Ders - 2	Seçmeli	2	0	0	2	4
12		SEC 2 - Seçmeli Ders - 3	Seçmeli	2	0	0	2	4
<b>Toplam</b>				<b>24</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>24</b>	<b>30</b>





T.C.  
TRABZON ÜNİVERSİTESİ  
BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU  
DIŞ TİCARET BÖLÜMÜ

**3. YARIYIL - GÜZ DÖNEMİ**

Sn	Ders Kodu	Ders Adı	Tür	T	U	L	K	AKTS
1	BDIS2101	Gümrük İşlemleri	Zorunlu	3	0	0	3	3
2	BDIS2103	Lojistik	Zorunlu	3	0	0	3	3
3	BDIS2105	Staj - I	Zorunlu	0	2	0	1	5
4	BDIS2107	Uluslararası İktisat - I	Zorunlu	3	0	0	3	3
5	BDIS2109	İşletme	Zorunlu	4	0	0	4	4
6		SEC 3 - Seçmeli Ders - 1	Seçmeli	2	0	0	2	4
7		SEC 3 - Seçmeli Ders - 2	Seçmeli	2	0	0	2	4
8		SEC 3 - Seçmeli Ders - 3	Seçmeli	2	0	0	2	4
<b>Toplam</b>				<b>19</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>30</b>

**4. YARIYIL - BAHAR DÖNEMİ**

Sn	Ders Kodu	Ders Adı	Tür	T	U	L	K	AKTS
1	BDIS2102	Bankacılık ve Kambiyo İşlemleri	Zorunlu	3	0	0	3	3
2	BDIS2104	Staj - II	Zorunlu	0	2	0	1	5
3	BDIS2108	Uluslararası İktisat - II	Zorunlu	3	0	0	3	4
4	BDIS2112	Ticaret Hukuku	Zorunlu	3	0	0	3	3
5	BDIS2128	Diş Ticarete Paket Programlar	Zorunlu	1	1	0	1,5	3
6	BDIS2116	Mesleki Yabancı Dil	Zorunlu	4	0	0	4	4
7	BDIS2126	Elektronik Ticaret	Zorunlu	2	0	0	2	2
8		SEC 4 - Seçmeli Ders - 1	Seçmeli	2	0	0	2	3
9		SEC 4 - Seçmeli Ders - 2	Seçmeli	2	0	0	2	3
<b>Toplam</b>				<b>20</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>21,5</b>	<b>30</b>





T.C.  
TRABZON ÜNİVERSİTESİ  
BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU  
DIŞ TİCARET BÖLÜMÜ

SEÇMELİ DERSLER

SEC 2 Seçmeli Dersler Grubu - 2. Yarıyıl - Bahar Dönemi Seçmeli Dersleri

Sn	Ders Kodu	Ders Adı	Tür	T	U	L	K	AKTS
1	BDIS1114	Liman Yönetimi ve Operasyonları	Seçmeli	2	0	0	2	4
2	BDIS1116	Karayolu Taşımacılığı ve Filo Yönetimi	Seçmeli	2	0	0	2	4
3	BDIS1118	Türkiye'nin Ticari Ortakları ve Yeni Pazarlar	Seçmeli	2	0	0	2	4
4	BDIS1120	Serbest Bölgeler	Seçmeli	2	0	0	2	4

SEC 3 Seçmeli Dersler Grubu - 3. Yarıyıl - Güz Dönemi Seçmeli Dersleri

Sn	Ders Kodu	Ders Adı	Tür	T	U	L	K	AKTS
1	BDIS2111	Dış Ticarete Standardizasyon	Seçmeli	2	0	0	2	4
2	BDIS2113	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku	Seçmeli	2	0	0	2	4
3	BDIS2115	Dünya Ekonomisi	Seçmeli	2	0	0	2	4
4	BDIS2117	İhracatta Devlet Teşvikleri	Seçmeli	2	0	0	2	4
5	BDIS2119	Uluslararası Ekonomik Kuruluşlar	Seçmeli	2	0	0	2	4

SEC 4 Seçmeli Dersler Grubu - 4. Yarıyıl - Bahar Dönemi Seçmeli Dersleri

Sn	Ders Kodu	Ders Adı	Tür	T	U	L	K	AKTS
1	BDIS2114	Dış Ticarete Sigorta ve Finansman	Seçmeli	2	0	0	2	3
2	BDIS2120	Gönüllülük Çalışmaları	Seçmeli	2	0	0	2	3
3	BDIS2122	Türkiye Ekonomisi ve Avrupa Birliği	Seçmeli	2	0	0	2	3
4	BDIS2124	İşletme Yönetimi	Seçmeli	2	0	0	2	3
5	BDIS2130	İkinci Yabancı Dil	Seçmeli	2	0	0	2	3



## 7EN1-DİŞ TİCARET BÖLÜMÜ PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI

1. Dış ticaret ve gümrük işlemlerine ilişkin temel bilgilere hakim olur, gümrükleme sürecini planlar ve süreci ilgili mevzuata uygun şekilde yönetir.
2. Uluslararası taşımacılık, liman yönetimi, lojistik, ulaŐtırma, serbest bölgelerin işleyişi ve tedarik zinciri süreçlerini analiz eder; dış ticaret operasyonları için uygun lojistik planlamayı gerçekleştirir.
3. Bankacılık ve kambiyo işlemlerine ilişkin temel bilgileri bilir; kur farkı, ödeme yöntemleri ve döviz işlemleri gibi finansal uygulamaları örneklerle gerçekleştirebilir.
4. Temel muhasebe ve dış ticaret muhasebesi işlemlerini yürütür; finansal verileri yorumlarken ticari matematik bilgilerinden yararlanarak mali analizler yapar ve problemlere yönelik çözüm modelleri geliştirir.
5. Yaşam boyu öğrenme bilinci, vatandaşlık farkındalığı, dil ve iletişim becerileri ile tarih bilgisine sahip olur; gönüllülük çalışmalarını yoluyla topluma katkı sağlar.
6. Ekonomik göstergeleri ve ulusal ile uluslararası ekonomi verilerini analiz eder; dış ticaretin ekonomik boyutunu değerlendirir.
7. Uluslararası pazarların dinamiklerini analiz eder ve dış pazarlara yönelik etkin stratejiler geliştirir.
8. Dış ticarete ilişkin belgelerde, yazıŐmalarda ve iletişimde kullanılabilcek düzeyde yabancı dil bilgisine sahip olur.
9. Temel hukuk bilgisine dayanarak ticaret hukukuna ilişkin sözleşmeleri, ticari belgeleri ve mevzuatı uygular; hukuki gereklilikleri yerine getirir ve olası hukuki riskleri analiz eder.
10. Dış ticarete kullanılan yapay zeka destekli dijital pazarlama ve e-ihracat uygulamalarıyla hedef pazarları belirler, müşteri iletişimi süreçlerini yönetir ve uluslararası ticaret kurallarına uygun çalışmalar hazırlar
11. Staj ve uygulama çalışmalarınıyla kazandığı bilgi ve becerileri gerçek iş ortamında uygular; mesleki olarak hazır hale gelir, sektörde nitelikli çalışabilir ve lisans programlarına yatay veya dikey geçiş yapabilir.
12. BiliŐim teknolojileri ve temel bilgisayar programları konusunda bilgi sahibi olur; dış ticaret alanına yönelik bilgi sistemlerini takip eder ve etkin şekilde kullanabilecek düzeyde yazılım bilgisi edinir.
13. Türkiye ekonomisi ile uluslararası ekonomik kuruluşların küresel ticaret ve finansal istikrar üzerindeki etkilerini güncel veriler ışığında değerlendirir ve bu bilgileri dış ticaret uygulamalarına bütüncül bir şekilde entegre eder.
14. Dış ticarete standardizasyon ve kalite süreçlerini kavrar; ihracatta test, belgelendirme, denetim ve teknik uyumu planlar ve yönetir, teŐviklerle entegre stratejik dış ticaret planlarını geliştirir, süreçleri etik, Şeffaf ve mevzuata uygun yürütür.
15. İşletme ve yönetim süreçlerini kavrayarak işletmelerde karar alma ve planlama becerisi kazanır; dış ticaret işlemlerinde ulusal ve uluslararası pazarlarda rekabet stratejilerini analiz edip uygun stratejik kararlar alır.

## **Dış Ticaret Programı**

### **YENİ Program Eğitim Amaçları**

Dış Ticaret Programı; mezunlarının **ulusal ve uluslararası ticaret ortamında etkin rol alabilen, mevzuata hâkim, dijitalleşme ve sürdürülebilirlik ekseninde düşünebilen** nitelikli meslek elemanları olarak yetişmesini amaçlar. Bu doğrultuda programın eğitim amaçları aşağıda sunulmuştur:

1. Uluslararası ticaretin sektörel, bölgesel ve küresel boyutlarını kavrayan, gümrükleme, lojistik ve dış ticaret operasyonlarını mevzuata uygun biçimde yürütebilecek mesleki bilgi ve beceriye sahip bireyler yetiştirmek.
2. Gümrük mevzuatı, ticaret hukuku ve dış ticaret düzenlemelerine hâkim, hukuki riskleri analiz edebilen ve uygulamada doğru kararlar alabilen nitelikli ara elemanlar kazandırmak.
3. Piyasa analizi, hedef pazar seçimi, müşteri bulma ve dış ticaret finansmanı alanlarında yetkin, finansal ve stratejik düşünebilen profesyoneller yetiştirmek.
4. Dijital dönüşüme uyum sağlayabilen, yapay zekâ destekli dijital pazarlama, e-ihracat ve dış ticaret bilgi sistemlerini etkin biçimde kullanabilen bireyler yetiştirmek.
5. Sürdürülebilirlik, standardizasyon ve kalite yönetimi ilkelerini benimsemiş, dış ticarete etik, şeffaf ve mevzuata uygun uygulamalar geliştirebilen uzmanlar yetiştirmek.
6. Ticari belgeleri, yazışmaları ve yabancı dili etkin biçimde kullanabilen, uluslararası iletişim ve müzakere süreçlerinde yetkin mezunlar vermek.
7. Ekonomi, finans ve küresel piyasa dinamiklerine hâkim, dış ticaretin ülke ekonomisi ve işletmeler üzerindeki etkilerini analiz edebilen bireyler yetiştirmek.
8. Mesleki etik, iş ahlakı, vatandaşlık bilinci ve yaşam boyu öğrenme anlayışını benimseyen, toplumsal sorumluluk sahibi profesyoneller kazandırmak.
9. Kamu ve özel sektörde; gümrük idareleri, bankalar, lojistik firmaları, dış ticaret şirketleri ve danışmanlık kuruluşlarında görev alabilecek uygulama yetkinliğine sahip mezunlar yetiştirmek.
10. Girişimcilik ruhuna sahip, kendi işini kurabilecek, ülkenin ihracat potansiyeline ve rekabet gücüne katkı sağlayabilecek bireyler yetiştirmek.
11. Üniversite–sektör iş birliği temelinde, staj ve işyeri uygulamalarıyla mesleki deneyimi güçlendirilmiş, iş hayatına hazır mezunlar vermek.
12. Küresel ekonominin değişen dinamiklerine uyum sağlayabilen, analitik düşünebilen, problem çözme ve stratejik karar verme becerileri gelişmiş dış ticaret profesyonelleri yetiştirmek.

### **YENİ Program Eğitim Hedefleri**

Dış Ticaret Programı; mezunlarının küresel rekabet ortamında dış ticaret süreçlerini etkin biçimde yönetebilen, mevzuata hâkim, dijitalleşme ve sürdürülebilirlik bilinci gelişmiş nitelikli ara elemanlar olarak yetişmesini hedefler. Program, sektörün ihtiyaçları doğrultusunda uygulama ağırlıklı, yenilikçi ve sektörle bütünleşik bir eğitim modeli sunar.

Bu doğrultuda programın eğitim hedefleri şunlardır:

Öğrencilerin;

1. Dış ticaret, gümrük işlemleri, lojistik, bankacılık, muhasebe ve ticaret hukuku alanlarında teorik bilgiyi uygulamaya dönüştürebilen nitelikli meslek elemanları olarak yetişmelerini,

2. Dış ticaret mevzuatına, ticaret hukukuna ve uluslararası düzenlemelere hâkim, hukuki riskleri öngörebilen ve uygulamada doğru kararlar alabilen bireyler olmalarını,
3. E-ihracat, yapay zekâ destekli dijital pazarlama, dış ticaret bilgi sistemleri ve otomasyon programları alanlarında yetkinlik kazanmalarını,
4. Standardizasyon, kalite yönetimi, teknik uyum, çevreye duyarlı ve etik ticaret anlayışını benimseyen profesyoneller olarak yetişmelerini,
5. Ulusal ve uluslararası ekonomi verilerini analiz edebilen, pazar dinamiklerini değerlendiren ve stratejik dış ticaret kararları alabilen bireyler olarak yetişmelerini,
6. Mesleki yabancı dil, etkili yazılı-sözlü iletişim ve ticari yazışma becerileriyle uluslararası iş ortamında etkin rol alabilecek donanıma sahip olmalarını,
7. Ticaret odaları, sanayi kuruluşları ve iş dünyası ile iş birliği içinde; staj, uygulama eğitimi, seminerler ve sektör ziyaretleri yoluyla öğrencilerin mesleki deneyimini artırmak ve istihdam edilebilirliğini,
8. Meslek etiği, iş ahlakı, vatandaşlık bilinci ve gönüllülük anlayışı ile sorumluluk sahibi bireyler olarak yetişmelerini,
9. Yaşam boyu öğrenme yaklaşımını benimseyen, değişen iş dünyasına uyum sağlayabilen ve lisans programlarına yatay/dikey geçiş yapabilecek akademik altyapıya sahip bireyler olmalarını,
10. Kendi işini kurabilecek, ihracat odaklı girişimlerde bulunabilecek ve ülkenin dış ticaret kapasitesine katkı sağlayabilecek girişimci bireyler olarak yetişmelerini sağlamaktır.

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
BDIS1100	Uluslararası Pazarlama	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00

### Ders Detayı

**Dersin Dili** : Türkçe

**Dersin Seviyesi** : Önlisans

**Dersin Tipi** : Zorunlu

**Ön Koşullar** : Yok

**Dersin Amacı** : Dersin Amacı Öğrencinin, uluslararası pazarların yapısına göre müşteri, işletme beklentilerini ve uluslararası pazarlarda işletme satış strateji ve politikalarına göre müşterileri belirleyebilmesini, uluslararası pazarlarda işletme hedef ve stratejilerine göre pazarlama faaliyetlerini planlamaya ve pazarlama karmaşasının uygulanmasına yardımcı olabildiğini sağlamaktır.

**Dersin İçeriği** : Uluslararası Pazarlamanın Temel İlkeleri: Uluslararası pazarlama nedir? Küresel pazarlamanın avantajları ve zorlukları nelerdir? Uluslararası pazarlamanın evrimi. Kültür ve Tüketici Davranışı: Kültürün pazarlamaya etkisi. Kültürel farklılıkların tüketicilerin satın alma davranışları üzerindeki etkileri. Kültürlerarası iletişim stratejileri. Uluslararası Pazar Araştırması: Küresel pazarlarda rekabet analizi. Uluslararası pazar araştırma yöntemleri. Pazar segmentasyonu ve hedefleme küresel pazarlarda nasıl yapılır? Uluslararası Pazarlama Stratejileri: Standartlaştırma mı, yoksa özelleştirme mi? Farklı coğrafyalardaki pazarlara özgü stratejiler. Uluslararası marka yönetimi. Küresel Rekabet: Uluslararası rekabetin analizi. Stratejik avantajların sürdürülebilirliği. Uluslararası işbirliği ve ortak girişim stratejileri.

**Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar** : Özmen,A. 2009; Stratejik Küresel Pazarlama, Elif Yayınevi, 1.Basım, Ankara

**Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretme Yöntemleri** : Aktif Katılım ve Tartışma: Ders içinde aktif olarak katılım göstermek önemlidir. Sorular sormak ve sınıf içinde tartışmalara katılmak, konuları daha derinlemesine anlamayı sağlar. Vaka Çalışmaları ve Uygulamalar: Gerçek dünya vaka çalışmalarıyla konuları somut örneklerle anlamak daha etkili olabilir. Bu, teorik bilgileri pratik uygulamalarla birleştirme fırsatı sunar. Grup Çalışmaları: Küresel pazarlama stratejilerini anlamak için grup çalışmaları oldukça etkili olabilir. Farklı bakış açılarından gelecek birlikte çalışmak, problem çözme becerilerini geliştirmeye yardımcı olabilir.

**Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar** : Haftalık ders takibi ve verilen uygulama ödevlerin yapılması önerilmektedir.

**Dersi Veren Öğretim Elemanları** : Öğr. Gör. Dr. Hamza Corut

**Dersi Veren Öğretim Elemanı : Öğretim elemanı yardımcısı yoktur**  
**Yardımcıları**

**Dersin Verilişi : Yüz Yüze**

**En Son Güncelleme Tarihi : 5.03.2025 11:40:04**

**Dosya İndirilme Tarihi : 13.01.2026**

### Ders Öğrenme Çıktıları

Bu dersi tamamladığında öğrenci :

- **1** Küresel pazarlama stratejilerini anlama: Öğrenci, küresel pazarlama stratejilerini kavrayarak, uluslararası pazarlarda etkili bir şekilde rekabet edebilme yetkinliği kazanır.
- **2** Uluslararası pazar araştırması yapabilme: Öğrenci, uluslararası pazarlarda pazar araştırması yapma yetkinliği kazanarak, global iş ortamında bilinçli kararlar alabilme becerilerini geliştirir.
- **3** Küresel marka yönetimi: Öğrenci, küresel marka yönetimi konusunda bilgi edinerek, marka stratejilerini oluşturma ve yönetme yetkinliği kazanır.
- **4** Uluslararası pazarlama kampanyalarını planlama: Öğrenci, kültürel farklılıkları göz önünde bulundurarak, etkili uluslararası pazarlama kampanyaları planlama becerilerini geliştirir.
- **5** Küresel tüketici davranışlarını anlama: Öğrenci, farklı kültürlerdeki tüketicilerin davranışlarını analiz ederek, ürün ve hizmetlere yönelik küresel talepleri anlama yetkinliği kazanır.
- **6** Uluslararası pazarlama stratejilerinde dijital pazarlamayı entegre etme: Öğrenci, dijital pazarlama stratejilerini küresel pazarlama planlarına entegre ederek, dijital kanalları etkili bir şekilde kullanma becerilerini geliştirir.
- **7** Küresel pazarlarda rekabet analizi yapabilme: Öğrenci Trade Map uygulaması ile uluslararası pazarlarda rekabet analizi yaparak, sektördeki diğer oyuncuları anlama ve rekabet avantajları oluşturma becerilerini geliştirir.
- **8** Uluslararası pazarlama stratejilerini uygulama: Öğrenci, öğrenilen bilgileri pratiğe dökerek, uluslararası pazarlama stratejilerini başarıyla uygulama yetkinliği kazanır.

### Ön / Yan Koşullar

Ders Kodu	Ders Adı	Koşul	Teorik Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
-----------	----------	-------	-----------------	-------------	-------------	------

## Haftalık Konular ve Hazırlıklar

	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
<b>1.Hafta</b>	*Uluslararası pazarlamaya ilişkin temel kavramlar					
<b>2.Hafta</b>	*Uluslararası pazarlarda müşteri ve işletme beklentilerini belirlemek					
<b>3.Hafta</b>	*Ülkelerin ekonomik olarak sınıflandırılması					
<b>4.Hafta</b>	*Uluslararası ekonomik çevrenin değerlendirilmesi					
<b>5.Hafta</b>	*Uluslararası pazarlarda müşteri ve işletme beklentilerini belirlemek					
<b>6.Hafta</b>	*Teknolojik çevre					
<b>7.Hafta</b>	*Uluslararası pazarlama ve kültür ilişkisi					
<b>8.Hafta</b>	*Amaç ve Kapsamına Göre Pazar Araştırma Türleri					
<b>9.Hafta</b>		*Arasınav				
<b>10.Hafta</b>	*Uluslararası pazarlarda pazarlama faaliyetlerinin planlamaya yardımcı olmak					
<b>11.Hafta</b>	*Uluslararası pazarlarda pazarlama faaliyetlerinin planlamaya yardımcı olmak					
<b>12.Hafta</b>	*Amaç ve kapsamına göre pazar araştırması türleri					
<b>13.Hafta</b>	*Uluslararası Pazarlama Araştırması ve Trade Map Uygulaması					
<b>14.Hafta</b>	*Uluslararası pazarlarda pazarlama faaliyetlerinin planlamaya yardımcı olmak					
<b>15.Hafta</b>	*Uluslararası Pazarlama Stratejileri					
<b>16.Hafta</b>	*Final					

Değerlendirme Sistemi %



Dış Ticaret / Dış Ticaret / Dış Ticaret Pr.

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
BDIS2111	Dış Ticarete Standardizasyon	2,00	0,00	0,00	2,00	4,00

#### Ders Detayı

**Dersin Dili :** Türkçe

**Dersin Seviyesi :** Önlisans

**Dersin Tipi :** Seçmeli

**Ön Koşullar :** Yok

**Dersin Amacı :** Bu dersin amacı, standardizasyon uygulamaları ile birlikte dış ticarete standardizasyona ilişkin temel mevzuat ve uygulamaların öğrenilmesini sağlamaktır.

**Dersin İçeriği :** Standart, standardizasyon ve Dış Ticarete Standardizasyon kavramları ve önemi. Standardizasyon çeşitleri, ulusal ve uluslararası standardizasyon uygulamaları, standardizasyonun ülke ekonomisine, üreticiye ve tüketiciye olan faydaları.

**Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar :** Uluslararası Ticaretin ve Standardizasyonun Küresel Etkiler, U. Özgöker, ve G. Doğaç, (2010), Bursa: Nokta Kitap. Resmi Gazeteler, Örnek standardizasyon belgeleri. CE Enstitüsü yayınları, Standardizasyon Kanun, Yönetmelik ve Tebliğleri

**Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretme Yöntemleri :** Sözlü anlatım, soru-cevap, tartışma

**Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar :** Yok

**Dersi Veren Öğretim Elemanları :** Dr. Öğr. Üyesi Filiz Köyel

**Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları :** Dr. Öğr. Üyesi Filiz KÖYEL

**Dersin Verilişi :** Yüz yüze

**En Son Güncelleme Tarihi :** 12.11.2025 14:30:16

**Dosya İndirilme Tarihi :** 13.01.2026

## Ders Öğrenme Çıktıları

Bu dersi tamamladığında öğrenci :

- 1 Standardizasyona ilişkin temel kavramları kavrar
- 2 Standardizasyonla ilgili kuruluşları ayırt eder
- 3 Dış ticarete standardizasyon uygulamalarını kavrar
- 4 Standartların Dış Ticarete kullanım alanları ve faydalarını tanır
- 5 Standartların ülke ekonomisine, üreticiye ve tüketiciye olan faydalarını analiz eder
- 6 Standartların görsellerini ve logolarını tanır
- 7 Yerel ve bölgesel standartların uygulama alanlarını tespit eder.
- 8 Standardizasyonun amaç ve ilkelerini bilir Standardizasyonun amaç ve ilkelerini bilir
- 9 Uluslararası standartların amaç ve kapsamlarını yorumlar
- 10 Standartların revize edilmesi veya tamamen ortadan kaldırılmasına ilişkin mevzuata hakim olur
- 11 Uluslararası standardizasyon uygulamalarını takip eder ve yorumlar. Uluslararası standartlar ve düzenlemeler (ISO, AB Yeşil Mutabakatı vb.) çerçevesinde ürün ve süreçlerin çevresel uygunluğunu değerlendirebilir.
- 12 Dış ticarete standardizasyona yönelik mevzuata hakimdir
- 13 Standardizasyon uygulamalarının ülkeler ve dış ticaret için önemini bilir
- 14 Standardizasyonla ilgili kuruluşların görevlerini tanımlar
- 15 Ulusal ve Uluslararası metroloji ve kalibrasyon uygulamalarını analiz eder
- 16 Meslek Standartlarını tanır, yorumlar ve güncellemelere yönelik süreci takip eder
- 17 TSE'nin belgelendirme faaliyetlerine ilişkin yönergeleri tanır

## Ön / Yan Koşullar

**Ders Kodu**      **Ders Adı**      **Koşul Teorik**      **Uygulama**      **Laboratuvar**      **Yerel Kredi AKTS**

## Haftalık Konular ve Hazırlıklar

	<b>Teorik</b>	<b>Uygulama</b>	<b>Laboratuvar</b>	<b>Hazırlık Bilgileri</b>	<b>Öğretim Metodları</b>	<b>Dersin Öğrenme Çıktıları</b>
<b>1.Hafta</b>	*Standardizasyona İlişkin Temel Kavramlar					
<b>2.Hafta</b>	*Standardizasyonun Amaç ve İlkeleri					
<b>3.Hafta</b>	*Standardizasyonun Yararları					
<b>4.Hafta</b>	*Standardizasyon Çeşitleri					
<b>5.Hafta</b>	*Standardizasyon Çeşitleri					

	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
<b>6.Hafta</b>	*Ulusal Standardizasyon Kuruluşları					
<b>7.Hafta</b>	*Türk Standartları Enstitüsü belgelendirme faaliyetleri					
<b>8.Hafta</b>	*Türk Standartları Enstitüsü belgelendirme faaliyetleri					
<b>9.Hafta</b>		*Arasımav				
<b>10.Hafta</b>	*Uluslararası Standardizasyon Kuruluşları					
<b>11.Hafta</b>	*İhracatta Standardizasyon Uygulamaları					
<b>12.Hafta</b>	*İhracatta Standardizasyon Uygulamaları					
<b>13.Hafta</b>	*İhracatta Standardizasyon Uygulamaları, Karbon Ayak izi ve Yeşil Dönüşüm					
<b>14.Hafta</b>	*İhracatta standardizasyonun amaç ve İlkeleri					
<b>15.Hafta</b>	*İhracatta Standart Denetimine İlişkin Mevzuat					
<b>16.Hafta</b>		*Dönem Sonu Sınavı				

Değerlendirme Sistemi %

- **1** Ara Sınav (Bütünlemede Kullanılan) : 50,000
- **2** Final : 50,000

AKTS İş Yüğü

Aktiviteler	Sayı	Süresi(Saat)	Toplam İş Yüğü
Uygulama / Pratik	3	19,00	57,00
Final	1	1,00	1,00
Derse Katılım	4	8,00	32,00
Tartışmalı Ders	5	4,00	20,00
Vize	1	1,00	1,00

**Toplam : 111,00**

**Toplam İş Yüğü / 30 ( 4  
Saat ) :**

**AKTS : 4,00**

Program Öğrenme Çıktısı İlişkisi

	P.Ç. 1	P.Ç. 2	P.Ç. 3	P.Ç. 4	P.Ç. 5	P.Ç. 6	P.Ç. 7	P.Ç. 8	P.Ç. 9	P.Ç. 10	P.Ç. 11	P.Ç. 12	P.Ç. 13	P.Ç. 14	P.Ç. 15	P.Ç. 16	P.Ç. 17
<b>Ö.Ç. 1</b>	4	4	5	5	4	4	5	4	4	4	4	4	5	4	5	4	4
<b>Ö.Ç. 2</b>	4	5	4	5	4	5	4	5	4	4	4	4	4	4	5	5	5
<b>Ö.Ç. 3</b>	4	5	5	5	5	4	4	4	5	5	5	5	4	4	4	4	4
<b>Ö.Ç. 4</b>	5	5	5	4	4	5	4	4	4	5	5	5	4	4	4	5	5
<b>Ö.Ç. 5</b>	5	4	4	5	4	4	4	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5
<b>Ö.Ç. 6</b>	4	4	5	4	4	4	2	5	4	4	5	4	4	5	5	5	5
<b>Ö.Ç. 7</b>	5	4	4	4	5	5	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	0
<b>Ö.Ç. 8</b>	4	4	5	5	5	4	4	5	5	5	4	4	5	5	5	4	4
<b>Ö.Ç. 9</b>	4	5	5	5	5	4	5	5	5	4	4	4	4	5	4	5	5
<b>Ö.Ç. 10</b>	4	5	5	5	4	4	5	5	5	4	4	4	4	5	5	5	5
<b>Ö.Ç. 11</b>	4	5	5	5	4	4	5	5	5	4	4	4	4	5	5	5	5
<b>Ö.Ç. 12</b>	4	5	5	5	4	4	5	5	5	4	4	4	4	5	5	5	5
<b>Ö.Ç. 13</b>	4	5	5	5	4	4	5	5	5	4	4	4	4	5	5	5	5

	P.Ç. 1	P.Ç. 2	P.Ç. 3	P.Ç. 4	P.Ç. 5	P.Ç. 6	P.Ç. 7	P.Ç. 8	P.Ç. 9	P.Ç. 10	P.Ç. 11	P.Ç. 12	P.Ç. 13	P.Ç. 14	P.Ç. 15	P.Ç. 16	P.Ç. 17
<b>Ö.Ç. 14</b>	4	5	5	5	4	4	5	5	5	4	4	4	4	5	5	5	5
<b>Ö.Ç. 15</b>	4	5	5	5	4	4	5	5	5	4	4	4	4	5	5	5	5
<b>Ö.Ç. 16</b>	4	5	5	5	4	4	5	5	5	4	4	4	4	5	5	5	5
<b>Ö.Ç. 17</b>	4	5	5	5	4	4	5	5	5	4	4	4	4	5	5	5	5
<b>Ortalama</b>	4,18	4,71	4,82	4,82	4,24	4,18	4,47	4,76	4,71	4,24	4,24	4,18	4,18	4,76	4,82	4,82	4,53

Dış Ticaret / Dış Ticaret / Dış Ticaret Pr.

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
BDIS2116	Mesleki Yabancı Dil	4,00	0,00	0,00	4,00	4,00

#### Ders Detayı

Dersin Dili : Türkçe

Dersin Seviyesi : Önlisans

Dersin Tipi : Zorunlu

Ön Koşullar : Yok

Dersin Amacı : Bu dersin amacı, dış ticaretle ilgili temel tanım ve kavramların öğretilmesinin yanı sıra mesleki dil bilgisi yeterliliklerinin kazandırılmasıdır.

Dersin İçeriği : Dış ticaret alanındaki İngilizce terimler, dış ticarete kullanılan gümrükleme işlemleri (teslim ve ödeme şekilleri, belgeler), telefon görüşmeleri, karşılıklı konuşma, mesleki konularda okuma, okuduğunu anlama ve yorumlama, temel düzeyde cümle kurma ve cümle yapılarını anlayabilme.

Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar : Mesleki makaleler MEGEP, Mesleki İngilizce, FOREIGN TRADE 1, 2011

Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretme Yöntemleri : Sözlü anlatım, Soru-cevap, Kelime etkinlikleri

Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar : Yok

Dersi Veren Öğretim Elemanları : Dr. Öğr. Üyesi Filiz Köyel

Dersi Veren Öğretim Elemanı : Öğr. Gör. Filiz KÖYEL  
Yardımcıları

Dersin Verilişi : Yüz yüze

En Son Güncelleme Tarihi : 12.11.2025 14:30:51

Dosya İndirilme Tarihi : 13.01.2026

## Ders Öğrenme Çıktıları

Bu dersi tamamladığında öğrenci :

- 1 Dış ticaretle ilgili terimleri yabancı dilde anlar
- 2 Dış ticaretteki teslim şekillerini yabancı dilde yazılı ve sözlü olarak yapar
- 3 Dış ticaretle kullanılan ödeme şekillerini yabancı dilde yazılı ve sözlü olarak ifade eder
- 4 Dış ticaretle kullanılan belgelerin isimlerini yazılı ve sözlü olarak tanımlar
- 5 Dış ticaret alanına özgü terimleri kullanarak iş görüşmeleri, müşteri iletişimi ve mesleki yazışmalarla ilişkili sözlü iletişimi doğru biçimde gerçekleştirebilir.
- 6 İşle ilgili karşılıklı konuşmaları yapar
- 7 Dış ticarete yönelik temel kavramları bilir
- 8 Özellikle dış ticareti konu yabancı dildeki yazıları yorumlar
- 9 Çalışma alanı ile ilgili yabancı terminolojiyi kavrar
- 10 Dış ticaretteki yabancı dilde ifade edilen taşımacılık esaslarını uygular
- 11 Dış ticaretteki yabancı dilde ifade edilen resmi ve gayri resmi yazışmaları yorumlar
- 12 Farklı kültürlerin ticaret anlayışı ile ilgili temel düzeyde bilgi sağlar
- 13 Farklı kültürden çalışanların bulunduğu bir iş ortamında çalışır
- 14 Gümrük işlemleri ile ilgili kavramları kullanır
- 15 Alanıyla ilgili uluslararası aktiviteleri takip eder
- 16 Mesleği ile ilgili bir metni asgari düzeyde anlayıp yorumlar
- 17 Mesleği ile ilgili düşüncelerini temel tanım ve kavramları kullanarak ifade eder

## Ön / Yan Koşullar

**Ders Kodu**   **Ders Adı**   **Koşul**   **Teorik**   **Uygulama**   **Laboratuvar**   **Yerel Kredi AKTS**

## Haftalık Konular ve Hazırlıklar

	<b>Teorik</b>	<b>Uygulama</b>	<b>Laboratuvar</b>	<b>Hazırlık Bilgileri</b>	<b>Öğretim Metodları</b>	<b>Dersin Öğrenme Çıktıları</b>
<b>1.Hafta</b>	*Dış ticaretle temel kavramlar (para, döviz, girişim)					
<b>2.Hafta</b>	*Dış ticaretle temel kavramlar (strateji, üretim ve pazarlama)					
<b>3.Hafta</b>	*Dış ticaretle temel kavramlar (Avrupa Birliği, uluslararası ticaret)					
<b>4.Hafta</b>	*Dış ticaretle temel kavramlar (vergi, komisyon, ihracat geliştirme merkezi)					

	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
<b>5.Hafta</b>	*Dış ticarete temel kavramlar (Komisyon Acentesi, sübvansiyon)					
<b>6.Hafta</b>	*Dış ticarete temel kavramlar (Komisyon Acentesi, ticaret fuarı)					
<b>7.Hafta</b>	*Dış ticarete temel kavramlar (Reklam, Promosyon)					
<b>8.Hafta</b>	*Dış ticarete teslim şekillleri (C ve D Şekli)					
<b>9.Hafta</b>		*Ara sınav				
<b>10.Hafta</b>	*Dış ticarete teslim şekillleri (E ve F şekli)					
<b>11.Hafta</b>	*Dış ticarete kullanılan belgeler					
<b>12.Hafta</b>	*Dış ticarete kullanılan belgeler					
<b>13.Hafta</b>	*Dış ticarete ödeme şekillleri (Peşin ödeme, Peşin karşılığı ödeme)					
<b>14.Hafta</b>	*Dış ticarete ödeme şekillleri (Kredi mektubu, Konsinye satış)					
<b>15.Hafta</b>	*Dış ticarete eşya seyahati için kullanılan belgeler					
<b>16.Hafta</b>		*Dönem Sonu Sınavı				

Değerlendirme Sistemi %

- 2 Final : 50,000

- 3 Ara Sınav (Bütünlemede Kullanılan) : 50,000

#### AKTS İş Yüğü

Aktiviteler	Sayı	Süresi(Saat)	Toplam İş Yüğü
Ara Sınav (Bütünlemede Kullanılan)	1	1,00	1,00
Final	1	1,00	1,00
Derse Katılım	14	2,00	28,00
Alan Çalışması	4	5,00	20,00
Ders Öncesi Bireysel Çalışma	8	2,00	16,00
Uygulama / Pratik Sonrası Bireysel Çalışma	14	1,00	14,00
Tartışmalı Ders	14	1,00	14,00
Ödev	14	1,00	14,00

**Toplam : 108,00**

**Toplam İş Yüğü / 4  
30 ( Saat ) :**

**AKTS : 4,00**

#### Program Öğrenme Çıktısı İlişkisi

	P.Ç. 1	P.Ç. 2	P.Ç. 3	P.Ç. 4	P.Ç. 5	P.Ç. 6	P.Ç. 7	P.Ç. 8	P.Ç. 9	P.Ç. 10	P.Ç. 11	P.Ç. 12	P.Ç. 13	P.Ç. 14	P.Ç. 15	P.Ç. 16	P.Ç. 17
Ö.Ç. 1	4	4	4	5	4	5	5	5	4	4	5	4	5	4	4	4	5
Ö.Ç. 2	5	5	5	4	4	4	4	5	4	5	5	5	4	4	4	5	5
Ö.Ç. 3	5	4	4	4	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5
Ö.Ç. 4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	4	5	5	5	5	5	4	4
Ö.Ç. 5	4	5	5	4	4	5	5	5	4	5	4	5	5	4	4	5	5
Ö.Ç. 6	5	4	4	5	5	4	5	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5
Ö.Ç. 7	5	4	4	4	4	4	5	5	5	4	5	5	4	4	4	4	4
Ö.Ç. 8	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	5	5	5	5	4	4	4
Ö.Ç. 9	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	4	4	4	5	5	5	5

	P.Ç. 1	P.Ç. 2	P.Ç. 3	P.Ç. 4	P.Ç. 5	P.Ç. 6	P.Ç. 7	P.Ç. 8	P.Ç. 9	P.Ç. 10	P.Ç. 11	P.Ç. 12	P.Ç. 13	P.Ç. 14	P.Ç. 15	P.Ç. 16	P.Ç. 17
<b>Ö.Ç. 10</b>	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4
<b>Ö.Ç. 11</b>	4	4	4	4	4	4	5	5	4	5	4	4	5	4	5	5	5
<b>Ö.Ç. 12</b>	4	4	4	4	4	4	5	5	4	5	4	4	5	4	5	5	5
<b>Ö.Ç. 13</b>	4	4	4	4	4	4	5	5	4	5	4	4	5	4	5	5	5
<b>Ö.Ç. 14</b>	4	4	4	4	4	4	5	5	4	5	4	4	5	4	5	5	5
<b>Ö.Ç. 15</b>	4	4	4	4	4	4	5	5	4	5	4	4	5	4	5	5	5
<b>Ö.Ç. 16</b>	4	4	4	4	4	4	5	5	4	5	4	4	5	4	5	5	5
<b>Ö.Ç. 17</b>	4	4	4	4	4	4	5	5	4	5	4	4	5	4	5	5	5
<b>Ortalama</b>	4,41	4,29	4,24	4,29	4,24	4,24	4,94	4,88	4,24	4,65	4,35	4,41	4,76	4,29	4,65	4,71	4,76

Dış Ticaret / Dış Ticaret / Dış Ticaret Pr.

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
BDIS1108	İletişim	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00

#### Ders Detayı

Dersin Dili : Türkçe

Dersin Seviyesi : Önlisans

Dersin Tipi : Zorunlu

Ön Koşullar : Yok

Dersin Amacı : İletişimin önemini ve işlevini kavrayabilmek. İletişim türlerini kavrayabilmek

Dersin İçeriği : İletişim kavramı ve iletişim türleri. İletişim Kurma Yolları engel ve problemleri. İkna ve empati. İletişim Modelleri ,Kitle iletişimi, Örgütsel iletişim, kültürlerarası iletişim, iletişimde bilgi teknolojileri

Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar : Atatürk Üniversitesi, Açıköğretim Yayınları, İletişim

Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri : Soru -cevap yöntemiyle derslere katılım

Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar : Yok

Dersi Veren Öğretim Elemanları : Öğr. Gör. Doğan Gürdal

Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları : Öğretim elemanı yardımcısı yoktur

Dersin Verilişi : Yüz yüze

En Son Güncelleme Tarihi : 12.09.2025 15:37:16

Dosya İndirilme Tarihi : 13.01.2026

## Ders Öğrenme Çıktıları

Bu dersi tamamladığında öğrenci :

- 1 Öğrenciler, temel iletişim becerilerini geliştirir, etkili konuşma, dinleme ve yazma becerilerini öğrenir.
- 2 Öğrenciler, etkili konuşma, dinleme ve yazma becerilerini geliştirir, temel iletişim yeteneklerini güçlendirirler.
- 3 Öğrenciler, grup içinde etkili iletişim kurabilme yeteneğini kazanır, işbirliği yapma ve grup içinde liderlik becerilerini geliştirir. CV hazırlama, iş başvuru süreçlerini yönetme, kurumsal yazışmaları doğru biçimde yürütme ve protokol kurallarına uygun iletişim kurma becerilerini kazanır.
- 4 Öğrenciler, empati kurma ve kültürel farklılıklara saygı gösterme becerilerini geliştirir, iletişimlerini bu bağlamda zenginleştirir.
- 5 Öğrenciler, çatışma durumlarını yönetebilme yeteneklerini kazanır, olumlu çözümler üretebilirler.
- 6 Öğrenciler, modern iletişim araçlarını etkili bir şekilde kullanabilme becerilerini öğrenir, dijital iletişimde güçlü olurlar. .
- 7 Öğrenciler, halkla ilişkiler ve iletişim stratejilerini anlama ve kullanma becerilerini geliştirir.
- 8 Öğrenciler, medya mesajlarını anlama ve eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirme becerilerini kazanır, medya okuryazarlıklarını artırır.

## Ön / Yan Koşullar

**Ders Kodu**   **Ders Adı**   **Koşul Teorik**   **Uygulama**   **Laboratuvar**   **Yerel Kredi**   **AKTS**

## Haftalık Konular ve Hazırlıklar

	<b>Teorik</b>	<b>Uygulama</b>	<b>Laboratuvar</b>	<b>Hazırlık Bilgileri</b>	<b>Öğretim Metodları</b>	<b>Dersin Öğrenme Çıktıları</b>
<b>1.Hafta</b>	*İletişim Kavramı ve İletişim Türleri					
<b>2.Hafta</b>	*İletişim Kavramı ve İletişim Türleri					
<b>3.Hafta</b>	*Sözlü İletişim					
<b>4.Hafta</b>	*Yazılı İletişim					
<b>5.Hafta</b>	*Sözsüz İletişim					
<b>6.Hafta</b>	*İletişim Kurma Yolları, Engel ve Problemleri					
<b>7.Hafta</b>	*İletişim Kurma Yolları, Engel ve Problemleri					
<b>8.Hafta</b>	*İkna Etme Teknikleri ve Empati Kurma Yolları					
<b>9.Hafta</b>	*Ara Sınav					

	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
10.Hafta	*İletişim Modelleri					
11.Hafta	*Kitle İletişimi					
12.Hafta	*Örgütsel İletişim					
13.Hafta	*Örgütsel İletişim (CV hazırlama, iş başvuru süreçlerini yönetme, yazışma teknikleri ile protokol kuralları)					
14.Hafta	*Kültürlerarası İletişim					
15.Hafta	*Kişisel ve teknik iletişim					
16.Hafta	*Dönem sonu sınavı (Final)					

#### Değerlendirme Sistemi %

- 1 Final : 50,000

- 2 Vize : 50,000

#### AKTS İş Yüğü

Aktiviteler	Sayı	Süresi(Saat)	Toplam İş Yüğü
Final Sınavı	1	16,00	16,00
Hazırlık			
Ara Sınav	1	18,00	18,00
Hazırlık			
Rapor	4	3,00	12,00
Vize	1	1,00	1,00
Final	1	1,00	1,00
<b>Toplam :</b>	<b>48,00</b>		
<b>Toplam İş Yüğü / 30 ( Saat ) :</b>	<b>2</b>		
<b>AKTS :</b>	<b>2,00</b>		

#### Program Öğrenme Çıktısı İlişkisi

	P.Ç. 1	P.Ç. 2	P.Ç. 3	P.Ç. 4	P.Ç. 5	P.Ç. 6	P.Ç. 7	P.Ç. 8	P.Ç. 9	P.Ç. 10	P.Ç. 11	P.Ç. 12	P.Ç. 13	P.Ç. 14	P.Ç. 15	P.Ç. 16	P.Ç. 17
<b>Ö.Ç. 1</b>	1	2	3	2	3	4	2	3	1	5	3	2	3	3	2	3	4
<b>Ö.Ç. 2</b>	2	3	1	4	2	4	3	4	3	1	2	5	2	4	3	3	1
<b>Ö.Ç. 3</b>	4	4	3	3	1	1	3	1	4	2	3	2	3	2	3	1	1
<b>Ö.Ç. 4</b>	3	1	2	2	4	4	3	3	3	3	2	3	1	3	2	3	1
<b>Ö.Ç. 5</b>	5	3	3	3	3	3	4	3	4	3	1	4	1	4	3	3	4
<b>Ö.Ç. 6</b>	1	1	4	3	3	3	5	4	4	4	4	1	3	3	4	3	2
<b>Ö.Ç. 7</b>	1	2	3	3	4	1	1	1	5	4	5	5	2	5	5	4	4
<b>Ö.Ç. 8</b>	5	3	5	3	3	2	3	3	1	1	2	3	4	2	1	4	2
<b>Ortalama</b>	2,75	2,38	3,00	2,88	2,88	2,75	3,00	2,75	3,12	2,88	2,75	3,12	2,38	3,25	2,88	3,00	2,38

Dış Ticaret / Dış Ticaret / Dış Ticaret Pr.

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
BDIS2115	Dünya Ekonomisi	2,00	0,00	0,00	2,00	4,00

**Ders Detayı**

<b>Dersin Dili</b>	: Türkçe
<b>Dersin Seviyesi</b>	: Önlisans
<b>Dersin Tipi</b>	: Seçmeli
<b>Ön Koşullar</b>	: Yok
<b>Dersin Amacı</b>	: Dünya ekonomisinin temel ekonomik sorunlarını, dünya ekonomisinde yeni ekonomik gelişmeleri ve dünya ekonomisindeki temel ekonomik oluşumların incelenmesi
<b>Dersin İçeriği</b>	: Dünya ekonomisinin temel ekonomik sorunları, dünya ekonomisinde yeni ekonomik gelişmeler ve dünya ekonomisindeki temel ekonomik oluşumlar
<b>Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar</b>	: DÜNYA EKONOMİSİ Prof.Dr. Erol KUTLU, Prof.Dr. Sezgin AÇIKALIN Doç.Dr. Rana EŞKİNAT DÜNYA EKONOMİSİ Mahfi EĞİLMEZ
<b>Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretme Yöntemleri</b>	: teorik ders anlatımı ve araştırma konusu verilerek sınıfta tartışma
<b>Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar</b>	: Dünya genelindeki ekonomik gelişmelerin takip edilmesi
<b>Dersi Veren Öğretim Elemanları</b>	: Dr. Öğr. Üyesi Nuran Öztürk Ofloğlu
<b>Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları</b>	: Öğretim elemanı yardımcısı yoktur.
<b>Dersin Verilişi</b>	: Yüz yüze eğitim
<b>En Son Güncelleme Tarihi</b>	: 22.10.2025 14:46:40
<b>Dosya İndirilme Tarihi</b>	: 13.01.2026

## Ders Öğrenme Çıktıları

Bu dersi tamamladığında öğrenci :

- 1 Dünya ekonomisinin temel sorunlarını yorumlayabilecektir.
- 2 Uluslararası ticaret kavramını ifade edebilecektir.
- 3 Dünya ekonomisindeki yeni gelişmeleri yorumlayabilecektir. Ülkelerin sürdürülebilir kalkınma politikalarını küresel ölçekte analiz edebilir.
- 4 Bilgi toplumu kavramını ifade edebilecektir.
- 5 Uluslararası göç kavramını ve nedenlerini açıklar.
- 6 Dünyadaki nüfus problemi ve sonuçlarını açıklar.
- 7 Küresel enerji sorunu ve sonuçlarını açıklar.
- 8 Ulus devlet, yeni dünya düzeni, küreselleşme konularında bilgi verir ve ülkelerin gelişmişlik seviyelerinin nasıl belirlendiğini açıklar.

## Ön / Yan Koşullar

Ders Kodu	Ders Adı	Koşul	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
-----------	----------	-------	--------	----------	-------------	-------------	------

## Haftalık Konular ve Hazırlıklar

	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
<b>1.Hafta</b>	*Dünya Ekonomisinin Temel Sorunları: Nüfus ve kaynaklar					
<b>2.Hafta</b>	*Göç, Doğal çevre, Azgelişmişlik					
<b>3.Hafta</b>	*Dünyada sanayileşme ve teknolojiye yetişme sorunları					

	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
4.Hafta	*Dünya Ekonomisinde Yeni Gelişmeler					
5.Hafta	*Ekonomi politikaları					
6.Hafta	*Ekonomi politikaları					
7.Hafta	*Uluslararası ticaret					
8.Hafta	*Dünya Ekonomisinde Temel Oluşumlar					
9.Hafta		*Arasınav				
10.Hafta	*Yeni dünya ekonomik düzeni, Küresel Ekonomide Sürdürülebilirlik, Karbon Ayak İzi ve Yeşil Dönüşüm					
11.Hafta	*Teknoloji ve ulus devlette yeni gelişmeler					
12.Hafta	*Globalleşme ve Bölgeselleşme					
13.Hafta	*Globalleşme ve Bölgeselleşme					
14.Hafta	*Yeni dünya ekonomik düzeni					
15.Hafta	*Yeni oluşumların Türkiye'ye etkileri					
16.Hafta		*Final Sınavı				

Değerlendirme Sistemi %

1 Final : 50,000

- 2 Vize : 50,000

AKTS İş Yüğü

