



Trabzon Üniversitesi- Beşikdüzü Meslek Yüksekokulu
Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü- Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı
2026–2027 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Ders Programı

Gün	Saat	1. Sınıf	Derslik	Gün	Saat	2. Sınıf	Derslik
PAZARTESİ	8-9			PAZARTESİ	8-9	Staj - 1	
	9-10				9-10	Gönül ERDEM AKAN	
	10-11	Protokol ve Sosyal Dav. Kur.	BCD101		10-11	Etkili ve Güzel Konuşma	BBDZ06
	11-12	Doğan GÜRDAL			11-12	Şadiye OKUTAN	
	12-13				12-13		
	13-14	Temel Hukuk	BBDZ06		13-14	Mesleki İngilizce - 1	BCD304
	14-15	Şadiye OKUTAN			14-15	Züleyha ÇOLAK	
	15-16	Kariyer Planlama S. GÜZELCİK	BCD302		15-16	Ekonomi - 1	BCD304
	16-17				16-17	Nuran ÖZTÜRK OFLUOĞLU	
SALI	8-9	Klavye Teknikleri	BCL103	SALI	8-9		
	9-10	Gönül ERDEM AKAN			9-10		
	10-11	Meslek Etiği	BCD102		10-11	Teknoloji Kullanımı	BCD201
	11-12	Filiz KÖYEL			11-12	Betül ŞAHİN	
	12-13				12-13		
	13-14	İşletme - 1	BCD304		13-14	Muhasebe	BCD101
	14-15	Taner BAŞFIRINCI			14-15	Coşkun ALİYAZICIOĞLU	
	15-16				15-16		
	16-17				16-17		
ÇARŞAMBA	8-9	Yabancı Dil -1	BCD102	ÇARŞAMBA	8-9	Gönüllülük Çalışmaları	BCD302
	9-10	Elif AYDIN YAZICI			9-10	Hamza CORUT	
	10-11	Klavye Teknikleri	BCL103		10-11	Kongre ve Fuar Organizasyonu	BCD302
	11-12	Gönül ERDEM AKAN			11-12	Nadide ÇAKIROĞLU	
	12-13				12-13		
	13-14	Bilgi ve İletişim Teknolojileri	BCL103		13-14	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku	BCD302
	14-15	İsmail Kenan DEMİR			14-15	Gönül ERDEM AKAN	
	15-16				15-16	Gönüllülük Çalışmaları	BCD302
	16-17				16-17	Gönül ERDEM AKAN	
PERŞEMBE	8-9			PERŞEMBE	8-9	Müşteri İlişkileri Yönetimi	BCD203
	9-10				9-10	Betül ŞAHİN	
	10-11	Atatürk İlk. ve İnk. Tar. - 1	UZEM		10-11	Mesleki İngilizce - 1	BCD302
	11-12	UZEM			11-12	Züleyha ÇOLAK	
	12-13				12-13		
	13-14	Türk Dili - 1	UZEM		13-14	Muhasebe	BCD202
	14-15	UZEM			14-15	Coşkun ALİYAZICIOĞLU	
	15-16				15-16		
	16-17				16-17		
CUMA	8-9			CUMA	8-9	Staj - 1	
	9-10				9-10	Doğan GÜRDAL	
	10-11	Bilgi ve İletişim Teknolojileri	BCD104		10-11	Staj - 1	
	11-12	İsmail Kenan DEMİR			11-12	Züleyha ÇOLAK	
	12-13				12-13		
	13-14	Klavye Teknikleri	BCL103		13-14		
	14-15	Gönül ERDEM AKAN			14-15		
	15-16	Klavye Teknikleri	BCL103		15-16	Büro Yönetimi	BCD301
	16-17	Gönül ERDEM AKAN			16-17	Filiz KÖYEL	

UZEM dersleri <https://online.trabzon.edu.tr/S/3379/platforma-giris> linkinden takip edilecektir veya

Uzaktan Eğitim derslerini takip etmek için izlenecek yol;

1-Beşikdüzü MYO Web sitesi (Ana Sayfa)

2-Uzaktan Öğretim Sistemi

3-E Ders 1

Öğr. Gör. Doğan GÜRDAL

Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü
Bölüm Başkanı