



TC
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI
PROGRAMI DANIŞMA KURULU
TOPLANTI TUTANAĞI



Tarih: 07.09.2023	Saat: 15:30	Yer: Beşikdüzü MYO – Toplantı Salonu	Toplantı Sayısı: 2023/1
Toplantı Konusu:	Program Müfredatı ve Meslek Stajları		
Raportör:	Öğr. Gör. Şadiye OKUTAN	Alınan Karar Sayısı: 2	
Gündem			
1- Program müfredatının, eğitim amaçlarının ve program çıktılarının gözden geçirilmesi,			
2- Program staj uygulamalarının değerlendirilmesi,			
Kararlar			
1. Mevcut müfredatın 2023-2024 eğitim-öğretim yılında uygulanmaya devam edilmesine, müfredatın sonraki yıllarda tekrar gözden geçirilerek yükseköğretim ve sektör ihtiyaçları açısından uygun görülebilecek güncellemelerin değerlendirilmesine, aşağıda verilen program eğitim amaçlarının ve program çıktılarının bölüm için uygun olduğuna,			
Program Eğitim Amaçları			
1. Muhasebe ve vergi alanlarında faaliyette bulunan muhasebe veya müşavirlik büroları ile ticari firmaların muhasebe ve finans bölümlerinin ihtiyacı olan etik değerlere sahip mesleki ara eleman yetiştirmek.			
2. Bölümün müfredatındaki dersler, öğrencilerin mesleki eğitim sonrasında piyasada nitelikli iş gücünün sağlanması ve eğitim hayatının devamı olan lisans programlarına geçen öğrencilerin bu süreçte uyum sağlayabilmesi açısından ders içerikleri bu doğrultuda hazırlanmaktadır.			
3. Muhasebe eğitiminde öğrenmiş olduğu temel ve ileri düzeydeki bilgi ve becerileri kullanma, muhasebe ve finansa alanına ait verileri yorumlayıp değerlendirme, meydana gelebilecek risk ve sorunları öngörme, tespit etme ve çözüm geliştirme becerilerine sahip olmak.			
4. Muhasebede mesleğine ilişkin temel belgeleri (bilanço, gelir tablosu, mizan vs.) tanıma, belgelerin kullanımı ve düzenlenmesi, bilgi teknolojilerini kullanarak muhasebe paket programlarını temel düzeyde kullanmak.			
5. Muhasebe mesleğinin gerektirdiği temel düzeyde bilgi teknolojilerinin yazılım ve donanımlarını kullanabilmek ve vergi uygulamalarını gerçekleştirerek yorumlayabilmek.			
6. Muhasebenin fonksiyonlarını ve önemini kavrayabilmek, mesleği ile ilgili mevzuatı takip edilebilmek, muhasebe kayıtlarını oluşturabilmek, finansal bilgileri analiz etme ve karar verme sürecinde finansal değerleri kullanabilmek.			
7. Muhasebe eğitimi sonrasında grup halinde çalışma yapabilme ve etkili iletişim tekniklerini kullanmak, iş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçlerine hâkim olarak iş yaşamına adapte olmayı kolaylaştırmak.			
Program Çıktıları			
1. Muhasebe mesleğinin temel ilkelerinin ve mesleki etik değerlerinin bilincinde, meslekte nitelikli eleman olma sorumluluğuna sahip olur.			
2. Sektörün gereksinim duyduğu nitelikli elemanlarda olması gereken düzeyde maliye, hukuk, iktisat, finans ve işletme ile ilgili temel kavram ve özellikleri bilir.			
3. Temel bilgisayar kullanım bilgisi ile birlikte mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini, ofis ve bilgisayarlı muhasebe yazılım programlarını kullanır.			
4. Temel kavram ve düşünceleri tanımlayabilir, sebep, sonuç ve çözüm önerileri ile ilgili yetenekleri kazanarak düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunar.			



TC
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI
PROGRAMI DANIŞMA KURULU
TOPLANTI TUTANAĞI



5. Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir, çözüm önerileri getirir ve ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
6. Bölümün temel kazanımları ve muhasebe süreci hakkında bilgi sahibi olur.
7. Mesleği ile ilgili görev, hak ve sorumluluklarını düzenleyen iş sağlığı ve iş güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkındaki mevzuatı bilir, değişiklikleri takip eder ve uygular.
8. Ekonomi, finans yönetimi ve mesleki konularda karar verme yeteneği kazanır, kariyer yönetimi konusunda farkındalığa sahip olur.
9. Hayat boyu öğrenen bir birey olarak mesleki bilgi ve becerilerini sürekli olarak geliştirir, güncel gelişmeleri takip edebilmek için yabancı dili ve bilişim teknolojilerini etkin olarak kullanır.
10. Sayısal düşünebilme yeteneğine sahip olarak, verilerin çözümlenmesi, sonuçları yorumlama becerisi kazanır.

2. Yaz dönemi program stajlarının Staj-I için 20 işgünü ve Staj-II için 20 işgünü olmak üzere toplam 40 gün olarak uygulanmaya devam edilmesine, ilgili sürecin program öğretim elamanlarınca akademik takvimin izin verdiği staj zamanlarına göre yürütülmesine, staj içeriklerinin kurul üyelerinin görüşleri doğrultusunda değerlendirilmesine karar verilmiştir.

Planlanan Eylemler	Sorumlu Kişi	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi

Toplantıya Katılanlar

	Unvan/Görev	Ad - Soyad	Bölüm/Program/Şirket Bilgisi	İMZA
1-	Dr. Öğr. Üyesi	İdris KARSLIOĞLU	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Pr. / Bölüm Başkanı	
2-	Öğr. Gör.	Şadiye OKUTAN	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Pr.	
3-	SMMM	Canan YAZICI	Canan Yazıcı SMMM	
4-	SMMM	Hasan BAHAR	Hasan BAHAR SMMM	
5-	SMMM	Ahmet Hamdi ATALAY	TSMMMO İlçe Temsilcisi	
6-	Sektör Temsilcisi	Zeliha OLGUN	Olgun Klima / Fabrika Müdürü	
7-	Sektör Temsilcisi	İrem KÖSELER	Ülken İnşaat / Muhasebe Müdürü	
8-	Öğrenci Temsilcisi	Metin TARAKÇI	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Pr.	