

Trabzon Üniversitesi Beşikdüzü Meslek Yüksekokulu	Fr-Akademik-13	Yayın Tarihi: 17.04.2025
		Rev.Tarihi :
	Akademik ve Sosyal Faaliyetler Planlama Formu	Rev.No : 00
		Sayfa No : 1/2

Faaliyetin Adı	Kamu ve Özel Sektörde Meslek Etiği: Kurumsal Uygulamaları Yerinde İnceleme Ziyareti						
Faaliyetin Tarihi – Günü / Saati	5 Aralık 2025						
Faaliyetin Yeri	Beşikdüzü Kaymakamlığı, Beşikdüzü/TRABZON Kebir Süt Ürünleri Fabrikası, Vakfıkebir/TRABZON						
Faaliyeti Organize Eden Birim	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölüm Başkanlığı		BMYO Müdürlüğü		BASK		
(Varsa) Faaliyetin Sorumlu Öğrencisi / Öğrencileri	Adı Soyadı	Programı		Telefonu			
	Nazlınur ÇİMEN	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı		5011895916			
(Varsa) Faaliyetin Sorumlu Öğretim Elemanı / Adı Soyadı	Dr. Öğr. Üyesi Filiz KÖYEL				İlgili Paraflar		
Faaliyetin Sorumlu Okul İdarecisi / Adı Soyadı (Sekreter, Md. Yrd.)	Dr. Öğr. Üyesi Ertuğrul KAROĞLU (Müdür)						
Faaliyet Kapsamında Görevlendirilecek Akademik Personel/ler / Adı Soyadı	Dr. Öğr. Üyesi Hilal OK ERGÜN						
	Öğr. Gör. Dr. Hamza CORUT						
	Öğr. Gör. Gönül ERDEM AKAN						
Faaliyete Katılacak Olan Bölümler / Programlar / Sınıflar / Paydaşlar / Gruplar / Kişiler / Kurumlar vd.	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı				Muhtemel Katılımcı Sayısı 30-35		
(Varsa) Faaliyet Kapsamında İş Birliği Yapılacak Kişi / Kurumlar / Kuruluşlar Alınacak İzinler vd. (Açıklayınız)	Beşikdüzü Kaymakamlığı, Beşikdüzü/TRABZON Kebir Süt Ürünleri Fabrikası, Vakfıkebir/TRABZON						
(Varsa) Faaliyet Kapsamında Kullanılacak Araç, Gereç, Malzeme / Ulaşım, Maliyet vb., Kim Tarafından Karşılancak? (Açıklayınız)	Okul yönetimi, öğrenciler ve öğretim elemanlarımız ulaşım için kendi imkânlarıyla araç tahsis edecektir.						
Açıklanması Gereken Diğer Hususlar							

Formu Düzenleyen

02/12 / 2025

Dr. Öğr. Üyesi Filiz KÖYEL

Bu form Beşikdüzü MYO bünyesinde planlanan tüm bilimsel, akademik, sosyal, kültürel, sportif, sanatsal ve benzeri nitelikli faaliyetler ile ilgili olarak kullanılacaktır. Üst yetkili birim bölüm başkanı / müdürlük ile ilgili durumlara uygun olarak, üst yazısı ile birlikte teslim edilecektir.

BÜRO HİZMETLERİ VE SEKRETERLİK BÖLÜM BAŞKANLIĞI'NA

Okulumuz Dış Ticaret Bölümü'nün Bölüm Başkanı olarak, Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı'nın "Meslek Etiği" dersini yürütmekteyim. Ders kapsamında, öğrencilerimizin kamu ve özel sektörde uygulanan meslek etiği farkındalığını artırmak, meslek etiği ilkeleri ile kurumsal sorumlulukları yerinde gözlemleyip incelemelerini sağlamak amacıyla "Kamu ve Özel Sektörde Meslek Etiği: Kurumsal Uygulamaları Yerinde İnceleme Ziyareti" adlı bir teknik gezi planlanmıştır. Gezi kapsamında ziyaret edilecek kurumlar sırasıyla Beşikdüzü Kaymakamlığı ve Kebir Süt Ürünleri Fabrikasıdır. Söz konusu etkinliğe, 5 Aralık 2025 tarihinde 30-35 öğrenciden oluşan bir grupla katılım sağlanması öngörülmekte olup, program akışı aşağıda sunulmuştur. Bu kapsamda, ilgili kurum ve birimlerin bilgilendirilmesi ve gerekli izinlerin alınması hususunda gereğini bilgilerinize arz ederim.

10.00-10.30: İlçe Kaymakamı Sayın Ferhat VARDAR'ın öğrencilerle tanışması ve açılış konuşmasını gerçekleştirmesi.

10.30-11.30: Öğrencilerin, kurum müdürlerinden genel bilgi alarak büroları gezmeleri ve kurumların genel işleyişine dair gözlemlerde bulunmaları. Gezilmesi planlanan birimler; Kaymakamlık, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Tapu Müdürlüğü, İlçe Mal Müdürlüğü, İlçe Nüfus Müdürlüğü, İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü.

11.30-12.00: İlçe Milli Eğitim Müdürü Sayın Ziya DURMUŞ tarafından "Kamuda Meslek Etiği" konulu sunumun yapılması ve ardından soru-cevap bölümünün düzenlenmesi. İlgili sunuma yönelik rapora Ek 2'de yer verilmiştir.

12.30-13.00: Beşikdüzü'nden ayrılış ve Kebir Süt Ürünleri Fabrikasına varış.

13.00-14.00: Kebir Süt Ürünleri Fabrikası Yönetim Kurulu ile tanışma ve fabrikanın yemekhanesinde gerçekleştirilecek yemek organizasyonu.

14.00-15.00: Kebir Süt Ürünleri Fabrikası yönetimi tarafından "1940 Yılından Bugüne Sürdürülen Meslek Etiği İlkeleri" adlı sunumun yapılması ve akabinde soru-cevap bölümü.

15.00-15.30: Kebir Süt Ürünleri Fabrikasının gezilmesi.

15.30-16.00: Kebir Süt Ürünleri Fabrikasından ayrılış ve Beşikdüzü Meslek Yüksekokulu'na varış.

15.12.2025

Dr. Öğr. Üyesi Filiz KÖYEL

EKLER:

EK 1: 1 Adet Faaliyet Planlama Formu

EK 2: "Kamuda Meslek Etiği" Sunumu

EK 3: Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri İle Başvuru Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik

EK 4: Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri'ne yönelik Resmi Gazete Haberleri ve Kamu Görevlileri Etik Rehberi

BEŐIKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ'NE

EK'li Faaliyet planlama formuna istinaden 05/12/2025 tarihinde yapılacak olan, meslek etiği ilkeleri ile kurumsal sorumlulukları yerinde gözlemleyip incelemelerini sağlamak amacıyla “Kamu ve Özel Sektörde Meslek Etiği: Kurumsal Uygulamaları Yerinde İnceleme Ziyareti” isimli faaliyete yönelik hususlar hakkında bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

02 /12 /2025

Dr. Öğr. Üyesi Hilal Ok Ergün

EK: 1 adet faaliyet planlama formu.



T.C.
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
AKADEMİK DANIŞMAN ÖĞRENCİ GÖRÜŞME FORMU

Doküman No	
İlk Yayın Tarihi	
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa	

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ			
Birimi (Fakülte, Enstitü, Konservatuvar, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu)	Beşikdüzü Meslek Yüksekokulu		
Bölümü	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik		
Anabilim-Anasanat Dalı/ Programı	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı		
Sınıfı/ Şubesi	-1-		
DANIŞMAN BİLGİLERİ			
Unvanı, Adı Soyadı			
Birimi (Fakülte, Enstitü, Konservatuvar, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu)	Beşikdüzü Meslek Yüksekokulu		
Bölümü	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik		
Anabilim-Anasanat Dalı/ Programı	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı		
GÖRÜŞME BİLGİLERİ			
Görüşmenin	Tarihi	5 Aralık 2025	
	Başlangıç Saati	10.00	
	Bitiş Saati	16.00	
	Yeri	Kamu ve Özel Sektörde Meslek Etiği: Kurumsal Uygulamaları Yerinde İnceleme Ziyareti	
Görüşme Talebinin Türü	Öğrenci Talebi	*	Danışman Talebi *
	Diğer (lütfen yazınız)	Kamu ve Özel Sektörde Meslek Etiği: Kurumsal Uygulamaları Yerinde İnceleme Ziyareti	
Görüşmenin Konusu (İlgili seçeneği işaretleyiniz)	Kayıt Yenileme ve Ders Yazılımı		
	Eğitim Öğretim Süreçleri		
	Eğitim Öğretim Mevzuatı		
	Öğrenci Değişim Programları		
	Dersler, Ödevler, Projeler ve/veya Staj		
	Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik konuları		
	Kariyer Planlama ve Geliştirme		*
	Sağlık/Sosyal/Kültürel/Sportif Konular		
	Beslenme		
	Barınma		
	Ekonomi		
	Bireysel Konular		
	Ailevi Konular		
	Öğretim Elemanlarıyla İlişkiler		
	Arkadaş ve/veya Diğer Öğrenciler ile İletişim ve İlişkiler		
	Üniversite, Birim, Bölüm veya Programa ilişkin konular		*
	Diğer (lütfen yazınız)	Kamu ve Özel Sektörde Meslek Etiği: Kurumsal Uygulamaları Yerinde İnceleme Ziyareti	

GÖRÜŞMENİN ÖZETİ

(Lütfen yapılan görüşmenin içeriğini ve alınan kararları aşağıda verilen boşluğa kısaca yazınız. Gerektiğinde arka sayfayı da kullanınız.)

Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı 1. sınıf öğrencileri, Meslek Etiği dersi kapsamında “**Kamu ve Özel Sektörde Meslek Etiği: Kurumsal Uygulamaları Yerinde İnceleme Ziyareti**” adlı teknik geziye katıldı.

Gezinin ilk durağı Beşikdüzü Kaymakamlığı oldu. İlçe Kaymakamı Sayın Ferhat Vardar, öğrencilerle tanışarak açılış konuşmasını gerçekleştirdi. Ardından öğrenciler; Kaymakamlık, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, İlçe Tapu Müdürlüğü, İlçe Mal Müdürlüğü, İlçe Nüfus Müdürlüğü, İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü birimlerini ziyaret ederek kurum müdürlerinden bilgi aldı ve kamu hizmetlerinin işleyişini yerinde gözlemledi. İlçe Millî Eğitim Müdürü Sayın Ziya Durmuş, öğrencilere yönelik “**Kamuda Meslek Etiği**” konulu sunum yaptı ve soru-cevap bölümü düzenledi.

Program kapsamında ayrıca Dr. Psikolojik Danışman **Emine Şahin** tarafından Yeşilay farkındalık çalışmaları çerçevesinde **Teknoloji Bağımlılığı** sunumu gerçekleştirildi. Sunumda teknoloji kullanımının bireylerin yaşamı üzerindeki etkileri, bağımlılık belirtileri, risk faktörleri ve korunma yolları ele alındı.

Gezinin ikinci bölümünde öğrenciler Kebir Süt Ürünleri Fabrikasını ziyaret etti. Yönetim kurulu ile yapılan tanışma ve yemek organizasyonunun ardından “**1940 Yılından Bugüne Sürdürülen Meslek Etiği İlkeleri**” başlıklı sunum gerçekleştirildi. Öğrenciler daha sonra üretim birimlerini gezerek fabrikanın kurumsal yapısını ve iş süreçlerini yerinde inceledi.

Gerçekleştirilen teknik gezi, öğrencilere kamu ve özel sektörde meslek etiği uygulamalarını yerinde gözlemleme fırsatı sundu; mesleki bilgi, farkındalık ve deneyimlerine önemli katkı sağladı.

Gelecek Görüşmenin

Tarihi		Saati	
Yeri			
Konusu			

Danışman Öğretim Elemanı

Tarih	25 Aralık 2025
İmza	
Unvanı, Adı Soyadı	

Doğru Yayımlı KÖYEL

Öğr. Gör. Dr. Hamza COCUK



T.C.
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
AKADEMİK DANIŞMAN ÖĞRENCİ GÖRÜŞME FORMU

Doküman No	
İlk Yayın Tarihi	
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa	

AKADEMİK DANIŞMAN ÖĞRENCİ GÖRÜŞME YOKLAMA LİSTESİ

Sıra No	Öğrenci Numarası	Adı	Soyadı	Cep Telefonu Numarası	Eposta Adresi	İmza
1		Bayram	Kılıç			
2		Merve	Çiçi			
3		NAZIMUR	ÇİMEN			
4		Kerem	Arslan			
5		İrem	Bozcu			
6		Dilruba Reyhan	POYRAZ			
7		Havva Nur	Yutlu			
8		İlayda Nur	Ayçin			
9		Emre	Soyir			
10		Hülya	ÇAKAR			
11		Ece Nur	SAHİP			
12		Seyma	Koç			
13		Dilek	ALTIN			
14		Elif	Çelenk			
15		Semra	Çağ			
16		Büşra	Gardal			
17		Melike	Kasım			
18		Burçin	Aydın			
19		Tuğba	YILDIZ			
20		Nazlı	SAKAL			
21		Enar	ÖZSOY			
22		Melike	YERLİ			
23		Atın Nehir	Köksal			
24		Merve	Karakus			
25		Sinem	Kartal			
26		Melike	Alma			
27		Reşkan	DURAL			
28		Gökdeniz	BİRİNCİ			
29		İğne Kaya	ILKAY			
30		Selma	Aydemir			
31		Dilara	Büyükel			
32		Harunisa	Erdogan			
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						

İmza: Dr. Öğr. Üyesi Pınar KÖYÜK

İmza: Dr. Öğr. Üyesi Hanza ÇELİK

Danışman Öğretim Elemanı	
Tarih	
İmza	
Unvanı, Adı Soyadı	

Kamu ve Özel Sektörde Meslek Etiği: Kurumsal Uygulamaları Yerinde İnceleme Ziyareti/Değerlendirme Anketi

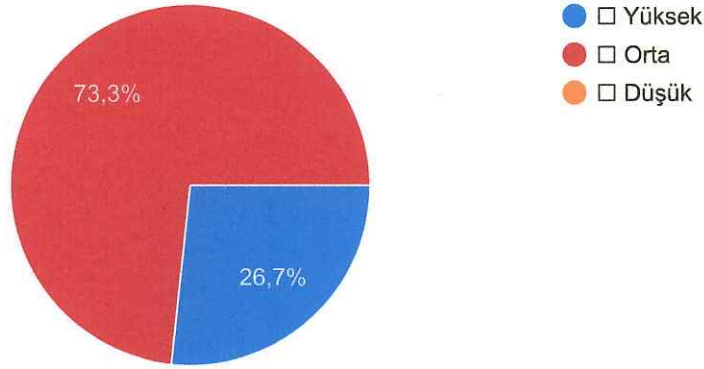
30 yanıt

[Analiz bilgilerini yayınla](#)

Teknik geziden önce beklentileriniz ne düzeydeydi?

[Kopyala](#)

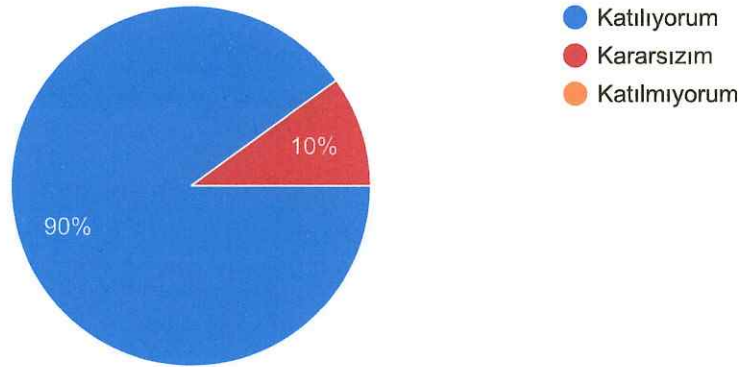
30 yanıt



Kaymakamlıktaki Kurum müdürlerinden alınan bilgiler meslek etiği açısından faydalıydı.

[Kopyala](#)

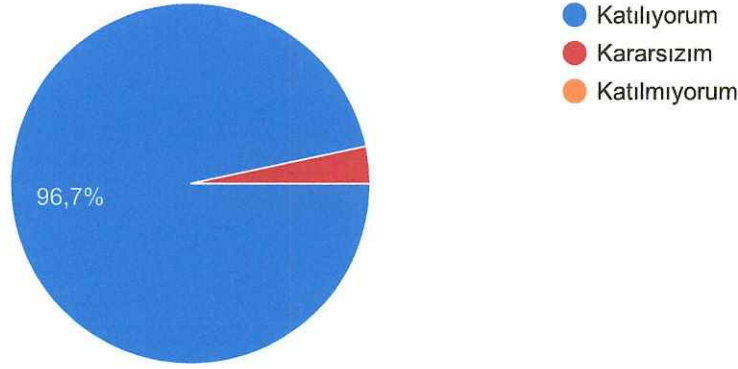
30 yanıt



Fabrika gezisi, kurumsal işleyişi ve özel sektörde meslek etiği uygulamalarını anlamamı sağladı.

 Kopyala

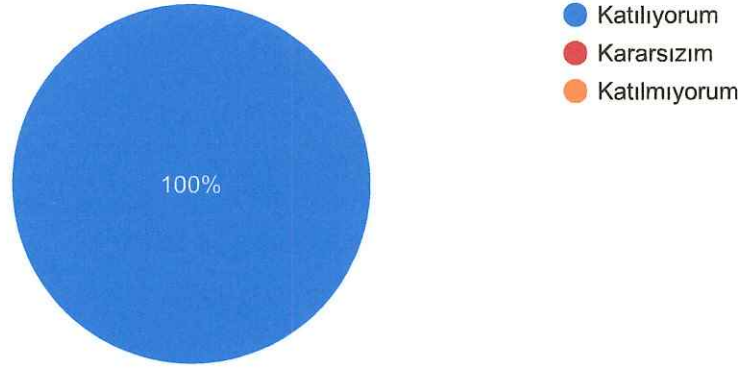
30 yanıt



Teknik gezi genel olarak beklentilerimi karşıladı.

 Kopyala

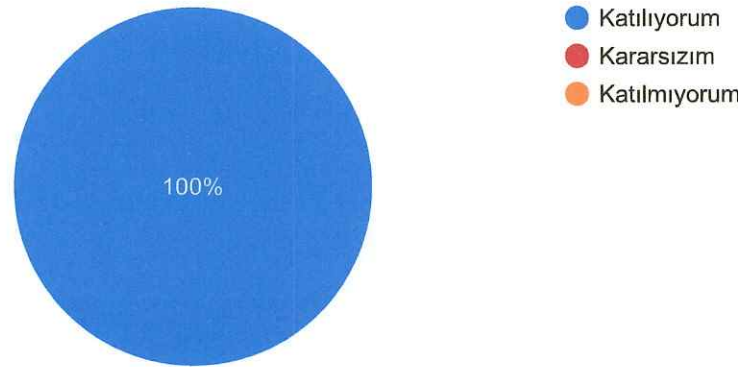
30 yanıt



Bu tür teknik gezilerin mesleki gelişimime katkı sağladığını düşünüyorum

 Kopyala

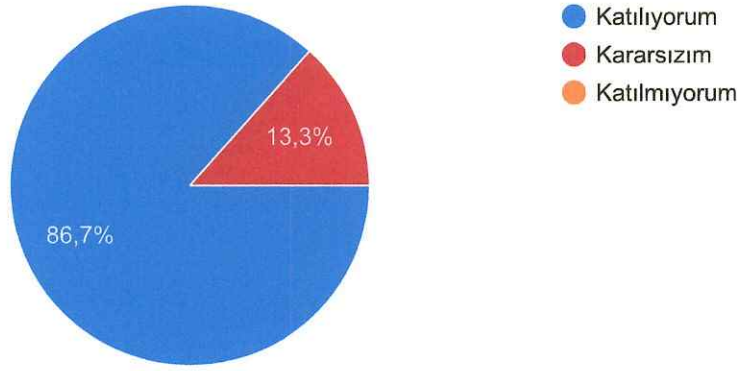
30 yanıt



Gezi planlaması ve organizasyonu yeterliydi.

30 yanıt

Kopyala



Gezi sırasında öğrendiğiniz ve mesleki hayatınıza katkı sağlayacağını düşündüğünüz en önemli bilgi/deneyim nedir?

16 yanıt

İlerde ki meslek hayatım için daha gayretli ve daha bilinçli düşünmemi sağladı.

Öğrenmeme yardımcı oldu

Özel sektörde sürekliliği sağlamak kişinin, kurucunun kendini yaptığı işe adanması başarıyı getirir

düzenli, temiz ve işleyiş sırasına göre çalışma şekli

Yediğimiz peynirin ya da yoğurdun nasıl bi yerde hangi şartlar altında üretildiğini gördüm

saygılı ve güler yüzlü olmak

Yerinde neyin ne olduğunu daha iyi anladım

Adaletli olmak

Meslek etiği kurallarını yerinde öğrendim

Peynirin yoğurdun gibi ürünlerim üretimini merak ediyordum öğrenmiş oldum

Meslek etik ilkeleri uygulamalı bir şekilde öğrenmek katkı sağladı

İş konusunda mezun olduktan sonraki süreç için bilgi almak çok güzeldi teşekkür ederiz

O ortamı görmek

Kamuda ki işleyişi öğrenmek

Öz sermaye ve ağır işleyiş asla kaliteden ödün vermezmiş

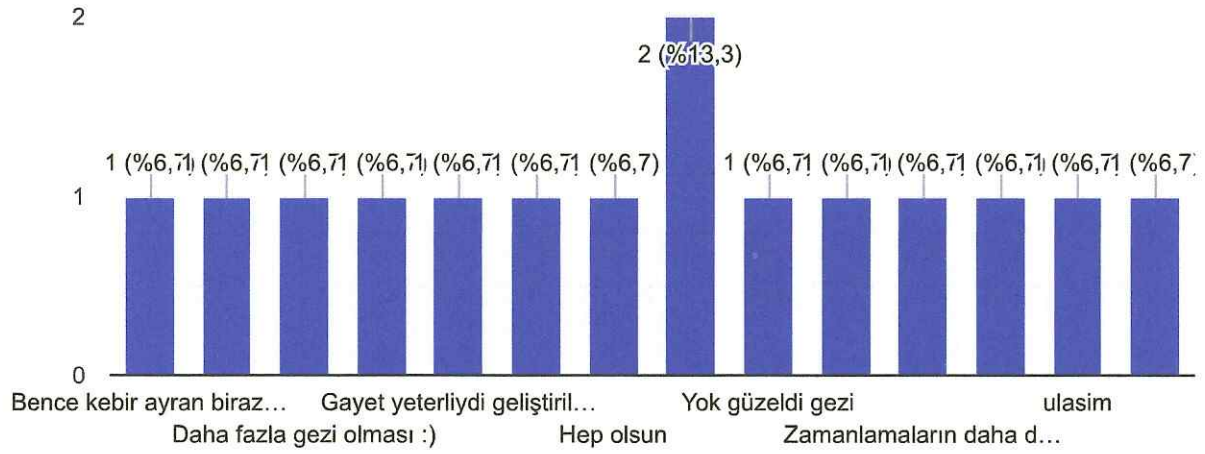
Fabrika gezisi



Gezi ile ilgili geliştirilmesini istediğiniz noktalar nelerdir?

Kopyala

15 yanıt



Bu içerik Google tarafından oluşturulmamış veya onaylanmamıştır. - [İletişim formu sahibi](#) - [Hizmet Şartları](#) - [Gizlilik Politikası](#)

Bu form şüpheli mi görünüyor? [Rapor](#)

Google Formlar

