

TRABZON ÜNİVERSİTESİ BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU	Lst-13	Yayın Tarihi:	12.05.14
	Standart 1 Etik Değerler Ve Dürüstlük	Revizyon Tarihi:	17.04.2021
		Revizyon No:	02
		Sayfa Sayısı:	3

Etik Değerler

Etik, değerler kanunlar tarafından sınırları belirlenmiş davranışların dışında kişinin, toplumun kendisine olan güven ve beklentisine uygun olarak hareket edebilmesidir. Etik değerler toplumsal düzeni kazanabilmek için kamu hizmeti yapanların dikkat etmesi gereken ilkelerdir.

1. Toplumun çıkarlarını kendi çıkarlarının önünde tutma,
2. Kendilerini parasal anlamda başkalarına bağımlı hale getirecek ilişkiler içerisine girmeme,
3. Tarafsız olma,
4. Hesap verebilir olma,
5. Şeffaflık,
6. Açıklık ve dürüstlük,
7. Davranışlarla birimin etik ilkelerini uygulamak,

İnsanda Etik Duygusu Nasıl Olmalıdır?

Yöneticiler ve Tüm Çalışanlar;

- Dürüst,
- İnsana ve İnsan haklarına saygılı,
- Sabırlı ve anlayışlı
- Duyarlı ve hoşgörülü,
- Adil ve eşit davranan,
- Uyumlu ve paylaşımcı,
- Samimi ve güvenilir,
- Şeffaf ve hesap verebilir,
- Gayretli ve cesaretli,
- Kamu yararını gözeten,
- Yaşamı kolaylaştırmaya çalışan, hizmet kalitesini yükselten,
- Örnek olan, yasalara ve kurallara uyan,
- Mesleki ve bilimsel sorumluluk taşıyan,
- Yasadışı işlerden uzak duran,
- Görevini yaparken dil, din, ırk, cins, siyasi düşünce, felsefi inanç, mezhep ayrılıklarından etkilenmeyen,
- Yetki ve sorumluluğunu yerinde ve doğru kullanan,
- İşini doğru ve severek yapan, sahiplenen,
- Kendini geliştirmek için gayret sarf eden,
- Şikâyet ve önerileri dinleyen, karşısındakine değer veren,
- Verdiği sözleri tutan, ahde vefa duygusuna sahip insanlar olmalıdır.

Beşikdüzü Meslek Yüksekokulu Davranış İlkeleri

Faaliyet Yönünden

1. Kanun, yönetmelik ve ilgili tüzüklere uyulması,
2. Eğitim ve hizmet kalitesinin yükseltilmesi, memnuniyetin artırılması,
3. Meslek yüksekokulunun misyon ve misyonuna uygun hareket edilmesi,
4. Kurumun güven ve itibarını sarsan davranışlardan kaçınılması esastır.

Çalışanlar Yönünden (Kamu Görevlileri)

1. İstenen bilgi ve belgelerin eksiksiz ve zamanında ihtiyaç duyulan birimlere dolaştırılması işlemlerin bir an önce sonuçlandırılması,
2. Ödemelerin yasalara uygun olarak zamanında yapılması,
3. Kamu malları ve kaynaklarının kullanılmasında ekonomik davranılması,
4. Yapılan işlerde hata oranının ortadan kaldırılması, görev ve yetkilerin menfaat amacıyla kullanılması,
5. Görevlerin başlarını rahatsız etmeden yapılması,
6. Çalışanların tarafsız, adil, eşit davranması, ayırım yapmaması, hak ve özgürlüklere saygılı davranması,
7. Çalışanların gerçek dışı beyanlardan kaçınması,
8. Müdürlük makamının yazılı ve sözlü talimatlarına uyması,
9. Görevlerin sorumluluk ve yükümlülük bakımından her zaman hesap verilebilir ve denetlenebilir olması,
10. Mal bildiriminde bulunulması,
11. Kurumun menfaatlerinin korunması, görünen ve haberdar olunan yasa dışı iş ve eylemlerin yetkili yöneticilere bildirilmesi esastır.

İdari Yönünden (Yönetim Yönünden)

1. Çalışanlara eşit davranılması, çalışanların sorunları ile ilgilenilmesi,
2. Çıkar çatışmaların ve kişisel menfaatlerin önlenmesi,
3. Çalışanların kendilerini iyileştirmeleri için uygun ortam hazırlanması,
4. Personele nezaket ve saygı kuralları içerisinde davranılması,
5. Ödüllendirme sistemine önem verilmesi,
6. Çalışanlara yönelik sosyal aktivitelerin artırılması,
7. Personele etik kuralların ve performans ölçütlerinin duyurulması,
8. Yüksekokula yıllarca hizmet vermiş Müdür ve diğer çalışanların, kuruluş yıldönümleri ve benzer etkinliklere davet edilmesi, kendilerini hatırlatacak çalışmalara yer verilmesi esastır.

KTÜ BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU	KAMU GÖREVLİLERİ ETİK SÖZLEŞMESİ
---	---

Kamu hizmetinin her türlü özel çıkarın üzerinde olduğu ve kamu görevlisinin halkın hizmetinde bulunduğu bilinç ve anlayışıyla;

- Halkın günlük yaşamını kolaylaştırmak, ihtiyaçlarını en etkin, hızlı ve verimli biçimde karşılamak, hizmet kalitesini yükseltmek ve toplumun memnuniyetini artırmak için çalışmayı,
- Görevimi insan haklarına saygı, saydamlık, katılımcılık, dürüstlük, hesap verebilirlik, kamu yararını gözetme ve hukukun üstünlüğü ilkeleri doğrultusunda yerine getirmeyi,
- Dil, din, felsefi inanç, siyasi düşünce, ırk, yaş, bedensel engelli ve cinsiyet ayrımı yapmadan, fırsat eşitliğini engelleyici davranış ve uygulamalara meydan vermeden tarafsızlık içerisinde hizmet gereklerine uygun davranmayı,
- Görevimi, görevle ilişkisi bulunan hiçbir gerçek veya tüzel kişiden hediye almadan, maddi ve manevi fayda veya bu nitelikte herhangi bir çıkar sağlamadan, herhangi bir özel menfaat beklentisi içinde olmadan yerine getirmeyi,
- Kamu malları ve kaynaklarını kamusal amaçlar ve hizmet gerekleri dışında kullanmamayı ve kullandırmamayı, bu mal ve kaynakları israf etmemeyi,
- Kişilerin dilekçe, bilgi edinme, şikâyet ve dava açma haklarına saygılı davranmayı, hizmetten yararlananlara, çalışma arkadaşlarıma ve diğer muhataplarıma karşı ilgili, nazik, ölçülü ve saygılı hareket etmeyi,

Kamu Görevlileri Etik Kurulunca hazırlanan yönetmeliklerle belirlenen etik davranış ilke ve değerlerine bağlı olarak görev yapmayı ve hizmet sunmayı taahhüt ederim.

Adı Soyadı :

Unvanı :

Sicil No :

İmza :

Tarih :

Bir nüshasını elden teslim aldım.