

Sayın Öğretim Elemanımız,

Okulumuz Kalite Yönetim ve Akreditasyon Süreçleri kapsamında her dönem sonunda aşağıdaki belgelerin dijital hali, **Her bir ders için ayrı ayrı hazırlanarak:**

<https://besikduzumyo.trabzon.edu.tr/S/4188/akademik-ve-idari-formlar>

- Belge Yükleme - Google Drive için [tıklayınız](#) (Kurumsal e-posta ile giriş yapınız.)

adresindeki **Belge Yükleme – Google Drive** kısmından, kurumsal e-posta adresiniz ile giriş

yaparak, sol kısımda yer alan



Benimle paylaşılanlar

içerikleri üzerinden; **İLGİLİ**

BÖLÜMDEKİ - KENDİ KLASÖRÜNÜZ içerisine yüklenecektir. Yükleme; her **ÖĞRETİM YILI** için ayrı / ve o öğretim yılı içinde her **DÖNEM** için ayrı / ve her dönem için ayrı **DERS** ismi klasörleri bazında yapılmalıdır (*Örneğin; kendi klasörünüz içinde 2025-2026 klasörü açıp, bunun içinde Güz Dersleri klasörü açıp, bunun içine de verdiğiniz dersin adına olan klasörü açarak aşağıdaki belgeleri yükleyiniz. 2025-2026 / Güz Dersleri / ABC Dersi şeklinde 3 klasörü açtıktan sonra - ABC klasörü içine aşağıdaki belgeleri yüklemek gibi.*)

- ☐ Ders Değerlendirme Raporu - PDF
- ☐ Ders Anket Sonuçları – PDF, Öğretim Elemanı için, öğrencilerce yapılan anket
- ☐ Ders Öğrenim Çıktıları – Sınav Analiz Formu - PDF
- ☐ Ara Sınav (Vize) sorusu örneği ve cevap anahtarı ile
Ara sınavdan; yüksek / orta / düşük sınav puanı alan öğrencilerin sınav kâğıdı fotoları ya da taranmış halleri (okunabilir şekilde ve dosya ismi verilmiş halde olmalı, örneğin; yüksek.jpg / orta.jpg gibi)
Dönem Sonu (Final) sınav sorusu örneği ve cevap anahtarı ile
Dönem sonu sınavdan; yüksek / orta / düşük sınav puanı alan öğrencinin sınav fotoları ya da taranmış halleri (okunabilir şekilde dosya ismi verilmiş halde olmalı, örneğin; yüksek.jpg / orta.jpg gibi)
- ☐ Ders - Öğrenci Devam / Yoklama Listesi Fotoğrafı (Okunabilir şekilde düzgün çekilmiş ya da taranmış – birden fazla sayfası olması durumunda – bir Word belgesinde birleştirilip – Farklı Kaydet / PDF yapılmış hali)

----- **Akreditasyona başvuran programlar için, ayrıca**

- ☐ Ders İzlenesi - Ders Bilgi Paketi PDF çıktısı – İlgili ders klasörü içerisine eklenecek.
- ☐ Güncel akademisyen özgeçmişi - Son 3 yıllık verilerin eklendiği YÖKSİS – PDF çıktısı
(İlgili bölümdeki ana klasörünüz / Kök - Root kısmına ekleyiniz. 1 dosya yeterlidir.)

**Beşikdüzü Meslek Yüksekokulu
Kalite ve Akreditasyon
Kurulu Başkanlığı**