

TRABZON ÜNİVERSİTESİ BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU	Süreç-37	Yayın Tarihi:	28.05.14
	Aylık Ek Ders Ücretleri Ödeme Süreci	Revizyon Tarihi:	28.05.14
		Revizyon No:	01
		Sayfa Sayısı:	2

SÜREÇ ADI:	Ders Ücretlerinin Ödenmesi		
SÜREÇ NO	37	TARİH	MAYIS 2014
SÜRECİN SORUMLULARI	Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Sekreteri, Bölüm Başkanı ve Mutemet		
SÜREÇ ORGANİZASYON İLİŞKİSİ	Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Sekreteri, Bölüm Başkanı ve Mutemet		
ÜST SÜRECİ	Dönem İçinde Her Ayın Birinci Haftasında Yapılır.		
SÜRECİN AMACI	Personelin Ücretlerinin Zamanında Ödenmesi		
SÜRECİN SINIRLARI			
SÜRECİN ADIMLARI	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bölüm Başkanları Ders Görevlendirmelerini, Ders Programlarını ve Sınav Programlarını Tamamladıktan Sonra F1'ler Oluşturur.</li> <li>F1'ler Tamamlandıktan Sonra F2'leri Sistem Otomatik Olarak Hesaplıyor. Bölüm Başkanı Raporlu ve İzinli Personeli Her Hafta Gönderdikten Sonra F2'leri Oluşturur.</li> <li>Tahakkuk Bürosundaki Mutemet Kendi Sisteminden Girerek KBS Ortamından Oluştur Butonunu Tıklayarak Excel Tablosunu Yapıyoruz.</li> <li>KBS Kontroller Yapıldıktan Sonra Hesaplama Yapıyoruz. Bordro Dökümü, Banka Listesi ve F2'ler ile Birlikte Çıktılarını Alıyoruz.</li> <li>Yüksekokul Sekreteri ve Yüksekokul Müdürü İmzaladıktan sonra SGDB Gönderiyoruz.</li> </ul>		
SÜREÇ PERFORMANS GÖSTERGELERİ			

<b>TRABZON ÜNİVERSİTESİ BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU</b>	<b>İş Akışı-37</b>	<b>Yayın Tarihi:</b>	28.05.14
	<b>Aylık Ek Ders Ücretleri Ödeme İş Akışı</b>	<b>Revizyon Tarihi:</b>	28.05.14
		<b>Revizyon No:</b>	01
		<b>Sayfa Sayısı:</b>	2

