

| | | | |
|---|----------------------------------|------------------|----------|
| TRABZON ÜNİVERSİTESİ BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU | Süreç-7 / Öğrenci | Yayın Tarihi: | 28.05.14 |
| | Tek Ders Sınavı İşlemleri Süreci | Revizyon Tarihi: | 28.05.14 |
| | | Revizyon No: | 01 |
| | | Sayfa Sayısı: | 2 |

| | | | |
|--------------------------------------|---|-------|------------|
| SÜREÇ ADI | Tek Ders Sınavı Süreci | | |
| SÜREÇ NO | 7 | TARİH | MAYIS 2014 |
| SÜRECİN SORUMLULARI | Bölüm Başkanlığı | | |
| SÜREÇ ORGANİZASYON İLİŞKİSİ | Bölüm Başkanları, Dersi Veren Öğretim Elemanı, Öğrenci, Öğrenci İşleri, Yönetim Kurulu | | |
| ÜST SÜRECİ | Öğrenci İşleri Süreci | | |
| SÜRECİN AMACI | Öğrencilerin Mezun Olabilmeleri İçin Başarısız Bir Derslerinin Kalmaması Halinde Başarısız Dersi İçin Tek Ders Sınav Hakkı Vererek Mezun Olmalarını Sağlamak | | |
| SÜRECİN SINIRLARI | Öğrencilerin Tek Ders Sınavına Girmek İçin Dilekçe Vermesi İle Başlar, Tek Ders Sınav Sonuçlarının Öğrenci Bilgi Sistemine Girilmesi İle Sona Erer. | | |
| SÜREÇ ADIMLARI | <ul style="list-style-type: none"> • Tek dersten başarısız olan öğrencilerin listesi ÖİDB'ği tarafından M.Y.O. müdürlüğüne gönderilir. • Bölüm başkanlığınca ilan edilen gün, ay ve saatte tek ders sınavı yapılır • Bölüm başkanlığı not listelerini M.Y.O. onayına sunar • M.Y.O. müdürlüğü sınav sonuç listelerini öğrenci işleri bölüm başkanlığına gönderilir • Başarılı öğrenciler mezun edilir • Not Onay Formları Ve Sınav Evrakları Bölüm Başkanlığına Teslim Edilir. • Öğrenci İşlerince Notlar Bilgi Sistemine İşlenir. | | |
| SÜREÇ PERFORMANS GÖSTERGELERİ | Performans Göstergesi | | |
| | Tek Ders Sınavına Giren Öğrenci Sayısı | | |

| | | | |
|--|---|-------------------------|----------|
| TRABZON ÜNİVERSİTESİ BEŞİKDÜZÜ MESLEK YÜKSEKOKULU | İş Akışı-7 / Öğrenci | Yayın Tarihi: | 28.05.14 |
| | Tek Ders Sınavı İşlemleri İş Akışı | Revizyon Tarihi: | 28.05.14 |
| | | Revizyon No: | 01 |
| | | Sayfa Sayısı: | 2 |



